**Ministru kabineta rīkojuma „Par Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja pārcelšanās un aprīkojuma iegādes izdevumu iekļaušanu likumprojekta par valsts budžetu 2015.gadam ilgtermiņa saistībās”**

 **ziņojums (anotācija)**

|  |
| --- |
|  **I. Tiesību akta projekta izstrādes nepieciešamība** |
|  1. |  Pamatojums | Ministru kabineta 2012.gada 24.augusta rīkojuma Nr.410 „Par finansējuma piešķiršanu Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja ēku Aristida Briāna ielā 13, Rīgā, būvniecības projekta izdevumu segšanai” (turpmāk – Ministru kabineta rīkojums) 2.2.apakšpunkts. |
|  2. |  Pašreizējā situācija un problēmas, kuru risināšanai tiesību akta projekts izstrādāts, tiesiskā regulējuma mērķis un būtība | Saskaņā ar Ministru kabineta rīkojumu Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojam piešķirts finansējums Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja ēku Aristida Briāna ielā 13, Rīgā, būvniecības projekta izdevumu segšanai. Lai nodrošinātu pārcelšanās un aprīkojuma iegādi Aristida Briāna ielā 13, Rīgā, nepieciešams paredzēt papildu finansējuma piešķiršanu 2015.gadā, ilgtermiņa saistībām pārcelšanās un tehniskā aprīkojuma iegādes izdevumiem.Atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 7.aprīļa noteikumu Nr.300 „Ministru kabineta kārtības rullis” 3.pielikumā ietvertajai politikas jomu klasifikācijai, Ministru kabineta rīkojuma projekts atbilst budžeta un finanšu politikas jomai. |
|  3. |  Projekta izstrādē iesaistītās institūcijas | Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs, Finanšu ministrija |
|  | Cita informācija | Nav |

|  |
| --- |
| **II. Tiesību akta projekta ietekme uz sabiedrību, tautsaimniecības attīstību un administratīvo slogu** |
| Projekts šo jomu neskar |

|  |
| --- |
| **III. Tiesību akta projekta ietekme uz valsts budžetu un pašvaldību budžetiem** |
| Rādītāji | 2014.gads |  Turpmākie trīs gadi (euro) |
| 2015. | 2016. | 2017. |
| Saskaņā ar valsts budžetu kārtējam gadam | Izmaiņas kārtējā gadā, salīdzinot ar budžetu kārtējam gadam | izmaiņas, salīdzinot ar kārtējo (n) gadu | izmaiņas, salīdzinot ar kārtējo (n) gadu | izmaiņas, salīdzinot ar kārtējo (n) gadu |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  1. Budžeta ieņēmumi: | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  1.1. valsts pamatbudžets, tai skaitā ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  1.2. valsts speciālais budžets | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  1.3. pašvaldību budžets | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  2. Budžeta izdevumi: | 0 | 0 | 463 617 | 0 | 0 |
|  2.1. valsts pamatbudžets | 0 | 0 | 463 617 | 0 | 0 |
|  2.2. valsts speciālais budžets | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  2.3. pašvaldību budžets | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  3. Finansiālā ietekme: | 0 | 0 | -463 617 | 0 | 0 |
|  3.1. valsts pamatbudžets | 0 | 0 | -463 617 | 0 | 0 |
|  3.2. speciālais budžets | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  3.3. pašvaldību budžets | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  4. Finanšu līdzekļi papildu izde­vumu finansēšanai (kompensējošu izdevumu samazinājumu norāda ar "+" zīmi) | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  5. Precizēta finansiālā ietekme: | X | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  5.1. valsts pamatbudžets | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  5.2. speciālais budžets | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  5.3. pašvaldību budžets | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  6. Detalizēts ieņēmumu un izdevumu aprēķins (ja nepieciešams, detalizētu ieņēmumu un izdevumu aprēķinu var pievienot anotācijas pielikumā): | Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs veicis aprēķinu pārcelšanās izdevumiem un nepieciešamo atdalāmo ieguldījumu iegādei:1. Pārcelšanās izdevumi (dokumentu, mēbeļu, metāla skapju un seifu pārvietošana): 42 700 euro.

Pamatojums: Pirms tāmes sagatavošanas Birojs telefoniski apzināja dažādu pakalpojumu sniedzēju biroja mēbeļu, dokumentu, tehnikas pārvešanas jomā un noskaidroja, ka aptuvenais pārcelšanās izmaksu apjoms ir līdz 42 700 euro. Daļa no summas ir par Biroja mēbeļu un dokumentu pārvešanu, bet daļa par Biroja seifu un metāla skapju pārvietošanu, kuru transportēšanai ir nepieciešama speciāla tehnika, un tāpēc tās izmaksas ir dārgākas.1. Atdalāmie ieguldījumi:

2.1. Konferenču zāles aprīkojums un biroja mēbeles: - apmeklētāju krēsli: 180 gab. x 17,22 = 3 099,60 euro; - interaktīvā tāfele: 1 gab. x 2 000 = 2 000 euro;Pamatojums: 2.1.punktā minētais aprīkojums ir paredzēts konferenču zāles aprīkošanai, lai Birojs spētu pildīt vienu no savām pamatfunkcijām – izglītot sabiedrību, organizējot izglītošanas pasākumus. Tā kā Birojam pašlaik nav savu atbilstošu telpu izglītošanas pasākumu organizēšanai, Birojs nereti nomā tehniku un zāli, vai veic izbraukumus, lai veiktu izglītošanas pasākumus. Bet ņemot vērā, ka jaunajās telpās ir paredzēta pietiekamas ietilpības zāle, lai veiktu izglītošanas pasākumus savās telpās, nepieciešams tās atbilstoši labiekārtot, kā arī nodrošināt ar materiāliem un mēbelēm. 2.2. Papildus mēbeles: - galdi: 64 gab. x 79,69 = 5 100,16 euro; - drēbju skapji: 22 gab. x 68,18 = 1 499,96 euro; - printeru galdiņi: 95 gab. x 52,63 = 4 999,85 euro.Pamatojums: Biroja rīcībā esošie galdi, kuri tika iegādāti 2003.gadā, ir daļa salauzti un daļa ļoti nolietojušies. Ņemot vērā, ka jaunajā ēkā ir paredzēti skaitliski vairāk darba telpu (pietrūkst drēbju skapju), bet nelielu pēc kvadratūras, daudzas no esošajām mēbelēm nevar izvietot tajās pēc konfigurācijas. Pašreiz biroja darbinieki printerus izvieto uz darba galdiem, uz skapjiem, un citām darba virsmām, tādējādi traucējot normālai darba izpildei. Lai nodrošinātu normālus darba apstākļus, nepieciešams veikt printeru galdiņu iegādi.2.3. Telefonu centrāle: - telefonu centrāle ar ierakstu sistēmu: 1 gab. x 10 000 = 10 000 euro; - telefonu aparāti – savietojami ar telefonu centrāli, numura uzrādīšanu displejā: 150 gab. x 28,67 = 4 300,50 euro.Pamatojums: Biroja esošā telefoncentrāle Meridian ir tehniski novecojusi un tāpēc bieži ir traucēta vai pārtraukta telefonu sakaru darbība. Biroja nodrošināšana ar telefona sakariem ir nepieciešama Biroja funkciju izpildei. Gatavojot aprēķinu, tika apzinātas telefona centrāļu aptuvenās izmaksas un tehniskie risinājumi, kā rezultātā tika noskaidrots, ka esošie telefoni ir savietojami tikai ar esošo centrāli. Tāpēc iegādājoties jaunu centrāli, vienlaicīgi ir jāiegādājas arī telefona aparāti (katram darbiniekam, kā arī 8000 līnijai).2.4. IT joma: - UPS: 1 gab. x 206 600 = 206 600 euro; - disku masīvs: 1 gab. x 51 650 = 51 650 euro; - multifunkcionālās iekārtas, melnbaltas: 6 gab. x 1000 =6 000 euro.Pamatojums:UPS (Uninterruptible Power Supply) jeb nepārtrauktās barošanas sistēma. Ēkai A.Briāna ielā 13, Rīgā, ir nepieciešama vienota un centralizēta nepārtrauktās barošanas sistēma, kas nodrošina datortehniku ar nemainīgu un stabilu sprieguma avotu, tādējādi saudzējot datortehniku sprieguma svārstību vai pārrāvumu gadījumos, atvieglojot darbu ar klasificēto informāciju izmantojot datortehniku (katrai darbstacijai nav nepieciešams iegādāties nepārtrauktās barošanas avotu ar inverteri (inventeris pārvērš maiņstrāvu uz līdzstrāvu un atpakaļ, tādējādi nodrošinot darbstaciju trokšņu nedzirdamību), tiek samazināts pārraugāmā un apkopjamā inventāra skaits, tiek samazinātas rezerves daļu un materiālu iegādes, samazināts energopatēriņš un atvieglota sprieguma padeves pārraudzība. Esošie UPS ir iegādāti 2003.gadā un ir tehniski novecojuši, kā arī tajos nav iebūvēts inverteris.Disku masīvs ir nepieciešams un tiks izmantots Biroja neklasificētajā iekšējā tīklā. Disku masīvs, kuru Birojs iegādājās 2012.gada nogalē bija paredzēts un tiek izmantots Biroja klasificētajā iekšējā tīklā. Diska masīvs ir paredzēts virtualizēto informācijas sistēmu uzturēšanai. Multifunkcionālās iekārtas, melnbaltas ir nepieciešamas uzstādīšanai jaunajā Biroja ēkā A.Briāna ielā 13, Rīgā, katrā stāvā vienā no korpusiem, kā arī lai nomainītu esošās, morāli un tehniski novecojušās iekārtas, kas ir iegādātas 2003.-2005.gadā un kuru remontiem nepieciešami lieli finanšu līdzekļi. Arī skaitliski esošo iekārtu skaits ir nepietiekams, jo jaunajā ēkā ir divi korpusi (katrā 4 stāvi).2.5. Drošības prasību nodrošināšanai: - lielie seifi (izmēri:~1700X800X800): 20 gab. x 4 333,33 =86 666,60 euro; - dokumentu smalcinātājs (augstākā 5.drošības pakāpe): 4 gab. x 1 500 = 6 000 euro; - pamatlīdzekļu iegāde (informācija dienesta vajadzībām): 7 gab. x 4 285,71 = 29 999,97 euro.2.6. Citi: - metālā noliktavu plaukti, pamatsekcijas, papildsekcijas: 3 000 euro.Pamatojums:Lielie seifi, dokumentu smalcinātājs un pamatlīdzekļu iegāde nepieciešami, lai nodrošinātu Ministru kabineta 2004.gada 6.janvāra noteikumu Nr.21 „Valsts noslēpuma, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzības noteikumi” prasības. Pašreizējā Satversmes Aizsardzības biroja piešķirtā akreditācija bija piešķirta ar nosacījumu, ka Birojs spēs nodrošināt klasificētās informācijas uzglabāšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam. Šobrīd Birojs nevar pilnībā nodrošināt minētās prasības, nepietiekamā aprīkojuma dēļ. |
|  6.1. detalizēts ieņēmumu aprēķins |
|  6.2. detalizēts izdevumu aprēķins |
| 7. Cita informācija | Nav |
|  |

|  |
| --- |
| **IV. Tiesību akta projekta ietekme uz spēkā esošo tiesību normu sistēmu** |
| Projekts šo jomu neskar |

|  |
| --- |
| **V. Tiesību akta projekta atbilstība Latvijas Republikas starptautiskajām saistībām** |
| Projekts šo jomu neskar |

|  |
| --- |
| **VI. Sabiedrības līdzdalība un komunikācijas aktivitātes** |
| Projekts šo jomu neskar |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **VII. Tiesību akta projekta izpildes nodrošināšana un tās ietekme uz institūcijām** |
| 1. |  Projekta izpildē iesaistītās institūcijas |  Korupcijas novēršanas un apkarošanas, birojs, Finanšu ministrija. |
| 2. |  Projekta izpildes ietekme uz pārvaldes funkcijām un institucionālo struktūru.Jaunu institūciju izveide, esošo institūciju likvidācija vai reorganizācija, to ietekme uz institūcijas cilvēkresursiem. |  Projekts šo jomu neskar. |
| 3. |  Cita informācija |  Nav. |

 |

Ministru prezidente L.Straujuma

Vizē:

Korupcijas novēršanas un apkarošanas

biroja priekšnieka p.i. I.Jurča

Finanšu ministrija

13.01.2014 11:43

1322

Z.Gokbaga,

Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja

Darbības nodrošinājuma nodaļas galvenā speciāliste

67356162, Zane.Gokbaga@knab.gov.lv

K.Āboliņa

Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja

Darbības nodrošinājuma nodaļas vadītāja

67356178, Katrina.Abolina@knab.gov.lv