## Projekts

## LATVIJAS REPUBLIKAS MINISTRU KABINETS

2014.gada Noteikumi Nr.

Rīgā (prot. Nr. §)

**Grozījumi Ministru kabineta 2012.gada 5.jūnija noteikumos Nr.386 "Kārtība, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu"**

Izdoti saskaņā ar

Likuma par budžetu un finanšu vadību

27.panta sesto daļu

Izdarīt Ministru kabineta 2012.gada 5.jūnija noteikumos Nr.386 "Kārtība, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu" (Latvijas Vēstnesis, 2012, 99.nr., 2013, 169.nr.) šādus grozījumus:

1. Aizstāt visā tekstā vārdu „e-pārskati” ar vārdu „ePārskati” (attiecīgā locījumā).
2. Izteikt noteikumu 3.punktu šādā redakcijā:

„3.Lai izmantotu e-pakalpojumu sistēmas vai pārtrauktu to lietošanu, klients iesniedz datorrakstā aizpildītu šo noteikumu 6., 9., 16., 19. un 20.punktā, 30.2.apakšpunktā vai 31.punktā minēto pieteikumu papīra formā, apliecinātu ar parakstu, vai elektroniska dokumenta veidā, apliecinātu ar drošu elektronisko parakstu atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu un apriti (turpmāk – elektroniskais dokuments). Katru elektronisko dokumentu paraksta atsevišķi ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu. Elektronisko dokumentu nosūta uz e-pasta adresi [ekase@kase.gov.lv](mailto:ekase@kase.gov.lv).”

1. Izteikt noteikumu 5.punktu šādā redakcijā:

„5. ePlānus elektroniskas informācijas apmaiņai lieto centrālās valsts iestādes un valsts budžeta iestādes, kuras finansēšanas plānu projektus par nozari iesniedz Valsts kasē, vai nozaru ministriju institucionālā padotībā esošas valsts budžeta iestādes (turpmāk šajā apakšnodaļā – klients). ePlānu lietotāja ceļvedis ir pieejams ePlānos.”

1. Izteikt noteikumu 18.punktu šādā redakcijā:

„18. ePārskatus elektroniskas informācijas apmaiņai lieto klienti, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā:

18.1. sagatavo un paraksta:

18.1.1. konsolidēto pārskatu par nozari, centrālo valsts iestādi un pašvaldību;

18.1.2. pārskatu par ostu un brīvostu pārvaldi;

18.1.3. kopsavilkuma pārskatu par budžeta izpildi iepriekšējā saimnieciskajā gadā par nozari un centrālo valsts iestādi (turpmāk – kopsavilkuma pārskats);

18.2. sagatavo un paraksta:

18.2.1. pārskatu par centrālo valsts iestādi, budžeta iestādi, no valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu, budžeta nefinansētu iestādi, kapitālsabiedrību;

18.2.2. kopsavilkuma pārskatu un skata operatīvo kopsavilkuma pārskatu par budžeta izpildi;

18.3. sagatavo pārskatu par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu un kuriem normatīvajos aktos ir noteikta ePārskatu lietošana;

18.4. nodrošina pārskatu auditu – zvērināti revidenti vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības,

18.5. izmanto datus tautsaimniecības makroekonomiskai analīzei – Latvijas banka un Latvijas Pašvaldību savienība.”

1. Papildināt noteikumus ar 181.punktu šādā redakcijā:

„181. ePārskatu lietotāja ceļvedis ir pieejams ePārskatos.”

1. Izteikt noteikumu 19.punktu šādā redakcijā:

„19. Lai lietotu ePārskatus, klients, kas veic šo noteikumu 18.1. apakšpunktā noteiktās darbības, iesniedz Valsts kasē pieteikumu par ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmas lietošanu: iestādes” (turpmāk – ePārskatu pieteikums "iestādes") (4.pielikums) par katru no šādiem pārskata veidiem (visai pārskata struktūrai):

19.1. gada pārskats. Klients struktūrā ietver informāciju par pārskata gadu un par iepriekšējo pārskata gadu;

19.2. pārskati – dažādu periodu pārskati;

19.3. budžeta plāns;

19.4. pārskats „n” – citi pārskata veidi, kas nav minēti iepriekš.”

1. Izteikt noteikumu 20.punktu šādā redakcijā:

„20. Lai lietotu ePārskatus, klients, kas veic šo noteikumu 18.1., 18.3., 18.4. un 18.5.apakšpunktā noteiktās darbības, iesniedz Valsts kasē pieteikumu par ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmas lietošanu: lietotāji (turpmāk – ePārskatu pieteikums "lietotāji") (5.pielikums) par katru lietotāju.”

1. Izteikt noteikumu 21.punkta ievaddaļu, 21.1., 21.1.1., 21.1.2., 21.1.3., 21.1.4., 21.2., 21.2.1., 21.2.2., 21.2.3., 21.2.6., 21.2.7.apakšpunktu šādā redakcijā:

„21. Klients ePārskatu pieteikumā "lietotāji” norāda lietotājam piesaistāmās iestādes, atbilstošu tiesību grupu un pieejas režīmu:

21.1. katrai iestādei norāda vienu vai vairākas tiesību grupas:

21.1.1. "pārskatu skatīšana" un "pārskatu sagatavošana" – pieeja dažādu periodu pārskatiem (t.sk. salīdzināšanai);

21.1.2. "budžeta plānošana" – pieeja pašvaldības un no valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu budžeta plānošanai. Tiesību grupa "budžeta plānošana" piemērojama tikai pašvaldībām un no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām;

21.1.3. "pārskatu pieņemšana" – pieeja normatīvajos aktos noteikto pārskatu par valsts budžeta līdzekļu izlietojumu pieņemšanai;

21.1.4. "auditors" – pieeja pārskatiem, kuri nepieciešami Valsts kontroles atzinuma vai zvērināta revidenta ziņojuma sniegšanai par gada pārskata sastādīšanas pareizību. Tiesību grupa "auditors" piemērojama tikai zvērinātiem revidentiem vai zvērinātu revidentu komercsabiedrībām un Valsts kontrolei kā atzinuma sniedzējai;

21.2. atbilstoši tiesību grupai katrai iestādei norāda vienu vai vairākus pieejas režīmus:

21.2.1. "skatīt" – tiesības skatīt un atlasīt pārskatu, t.sk. kopsavilkuma pārskata informāciju;

21.2.2. "vadīt" – tiesības skatīt, ievadīt un atlasīt datus, pārbaudīt pārskatus;

21.2.3. "vadīt un parakstīt" – tiesības skatīt, ievadīt, atlasīt datus, pārbaudīt pārskatus, parakstīt sagatavotos pārskatus un parakstīt kopsavilkuma pārskatu kā atbildīgajam finanšu darbiniekam;

21.2.6. "konsolidēt un parakstīt" – tiesības skatīt, ievadīt un atlasīt datus, pārbaudīt pārskatus, parakstīt pārskatus, pieņemt konsolidācijā vai apkopošanā iesaistīto iestāžu (kapitālsabiedrību) pārskatus, veikt pārskatu konsolidāciju (iestādēm, kuru pārskatu datus konsolidē vai apkopo) un parakstīt konsolidēto pārskatu, parakstīt kopsavilkuma pārskatu par budžeta resoru. Pieejas režīms "konsolidēt un parakstīt" piemērojams tikai iestādes atbildīgajam finanšu darbiniekam;

21.2.7. "parakstīt (iestādes vadītājs)" – tiesības atlasīt, apskatīt un parakstīt atbildīgā finanšu darbinieka parakstītos pārskatus un parakstīt kopsavilkuma pārskatu. Pieejas režīms "parakstīt (iestādes vadītājs)" piemērojams iestādes vadītājam vai tā pilnvarotajām personām;”

1. Papildināt noteikumus ar 21.2.7.1 apakšpunktu šādā redakcijā:

„21.2.7.1 „Datu apmaiņas tests” – tiesības testēt datu elektroniskās apmaiņas saskarni ar ePārskatiem. Pieejas režīms „Datu apmaiņas tests” piemērojams tikai klienta informācijas sistēmu izstrādātājiem;”

1. Aizstāt noteikumu 22.punktā vārdu „vienojas” ar vārdu „saskaņo”.

1. Papildināt noteikumu 2.3.apakšnodaļu ar 221.punktu šādā redakcijā:

„22.1. Lai izmantotu ePārskatus finanšu uzskaites datu apkopošanai, kas noteikti citos normatīvajos aktos, ministrija, centrālā valsts iestāde iesniedz ePārskatu pieteikumu "iestādes", aizpildot sadaļu „pārskata veids” norāda „pārskats „n”.”

1. Svītrot noteikumu 23.1.1.apakšpuntu.
2. Aizstāt noteikumu 23.1.2.apakšpunktā skaitļus „7.4.” ar skaitli un vārdiem „7.punktā un” un „21.2.7. vai 21.2.9” ar „21.2.apakšpunktā”,aizstāt noteikumu 23.1.2., 23.1.3. apakšpunktā un 26.punktā vārdus „elektronisko identifikācijas karti” ar vārdiem „personas apliecību” (attiecīgā locījumā).
3. Izteikt noteikumu 23.3. un 23.4.apakšpunktu šādā redakcijā:

„23.3. autentifikācijas rīkus – kodu karti vai kodu kalkulatoru – izsniedz pieteikumā norādītajai pilnvarotajai personai, kas uzrādījusi personu apliecinošu dokumentu (izņemot gadījumu, ja pieteikumā ir atzīme "Autentifikācijas rīkus nosūtīt pa pastu"). Pilnvarotajai personai ir pienākums kodu karti vai kodu kalkulatoru nebojātu nodot lietotājam personīgi. Lietotāja numuru, pastāvīgo paroli un x509 autentifikācijas sertifikātu Valsts kase nosūta uz pieteikumā norādīto lietotāja e-pasta adresi (e-pastā norāda arī autentifikācijas rīku aktivizēšanas kārtību). Vienlaikus ar x509 autentifikācijas sertifikātu Valsts kase lietotājam nosūta eKases tiešsaistes datu apmaiņas moduļa lietotāja rokasgrāmatu;”

„23.4. ja pieteikumā ir atzīme "Autentifikācijas rīkus nosūtīt pa pastu" un pieteikumā norādītā klienta adrese nav Rīgas administratīvajā teritorijā, kodu karti, vai kodu kalkulatoru vai lietotāja numuru un pastāvīgo paroli x509 autentifikācijas sertifikāta izmantošanas gadījumā nosūta ierakstītā pasta sūtījumā pilnvarotajai personai uz pieteikumā norādīto klienta adresi (ePārskatu pieteikumā "lietotāji” gadījumā nosūta uz pilnvarotās personas adresi). Pilnvarotajai personai ir pienākums kodu karti vai kodu kalkulatoru nebojātu nodot lietotājam personīgi.”

1. Izteikt noteikumu 31.punktu šādā redakcijā:

„31. Klientam ir pienākums iesniegt Valsts kasē šo noteikumu 4.punktā minētajā kārtībā parakstītu pieteikumu par Valsts kases e-pakalpojumu sistēmu lietošanas pārtraukšanu un autentifikācijas rīku darbības apturēšanu (6.pielikums) par katru klienta pilnvarotu lietotāju, kurš pārtrauc e-pakalpojumu sistēmas lietošanu un nodot Valsts kasē lietotājam izsniegtos autentifikācijas rīkus – kodu karti vai kodu kalkulatoru, ja lietotājam pārtrauc piekļuvi visām šo noteikumu 2.punktā minētajām e-pakalpojumu sistēmām.”

1. Papildināt noteikumu 32.punktu ar otro teikumu šādā redakcijā:

„Šo noteikumu 19.punktā minētajā kārtībā iesniegtais pieteikums ir spēkā līdz dienai, kad Valsts kasē apstiprina jaunu šo noteikumu 19.punktā minēto pieteikumu.”

1. Aizstāt noteikumu 33.punktā vārdu „nākamā” ar vārdu „kārtējā”.
2. Papildināt noteikumu 46.punktu ar otro teikumu šādā redakcijā:

„Plānojot datu apmaiņas formāta izmaiņas vai e-pakalpojumu sistēmas funkcionalitātes izmaiņas, kas var ietekmēt lietotāju spēju izmantot e-pakalpojumu sistēmu, Valsts kase ne vēlāk kā 90 dienas pirms plānotās izmaiņu ekspluatācijas uzsākšanas dienas informē lietotājus par plānotajām izmaiņām un ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms izmaiņu ekspluatācijas uzsākšanas informē par izmaiņu nodošanas ekspluatācijā dienu.”

1. Svītrot noteikumu 52.punktu.
2. Izteikt noteikumu 1.pielikumu šādā redakcijā:

1.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.386

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR FINANSĒŠANAS PLĀNU APSTRĀDES INFORMĀCIJAS SISTĒMAS LIETOŠANU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_**/\_**\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| (aizpilda Valsts kase1) | | | | | | | | |  | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase1) | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par klientu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adrese | | | |  | | | | | | | |  | | Reģistrācijas Nr. | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | (iela, numurs, apdzīvota vieta, pilsēta, pasta indekss) | | | | | | | |  | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tālrunis | | | |  | | | | | | | |  | | e-pasts |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pilnvaroju saņemt finansēšanas plānu apstrādes informācijas sistēmas autentifikācijas rīkus** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilnvarotā persona | | | | | |  | | | | | |  | | Personas kods | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | (vārds, uzvārds) | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lietotāja autentifikācijas rīkus (kodu karti vai kodu kalkulatoru) nosūtīt pa pastu uz pieteikumā norādīto adresi2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Jā | |  | Nē | |  |
|  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par finansēšanas plānu apstrādes informācijas sistēmas lietotāju** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lietotājs | | | |  | | | | | | |  | | Personas kods | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | (vārds, uzvārds) | | | | | | |  | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Tālrunis | | | |  | | | Mob.tālrunis | | |  |  | | e-pasts | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | Lietotāja numurs | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase1) | | | | | | | | | | |
| Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rīkus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Jā | |  | Nē | |  |
|  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ministrijas vai iestādes kods3 | | | | | Ministrijas vai iestādes nosaukums3 | | | | | | | | | | | Lietošanas režīms  (nepieciešamo atzīmē ar "x") | | | | | | | | | | | | | | |
| skatīt | | | iestāde vadīt | | iestāde vadīt specbudžetu | | apstiprināt | | | ministrija vadīt | | | ministrija vadīt specbudžetu | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | |
| Ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu, esmu iepazinies un savas saistības apzinos pilnībā. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Iestādes vadītājs/pilnvarotā persona | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | (vārds, uzvārds un paraksts4) | | | | | | | | | | | | | |  | | (datums4) | | | | | | |
| **Aizpilda Valsts kase** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Lietotājam ir izsniegti autentifikācijas rīki Valsts kases e-pakalpojumu sistēmu lietošanai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rīkus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valsts kases pilnvarotā persona | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | (vārds, uzvārds un paraksts4) | | | | | | | | | | | | | |  | | (datums4) | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Piezīmes.  1.Valsts kases darbinieks atzīmes dokumentā neaizpilda, ja dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.  2.Valsts kase autentifikācijas rīkus (kodu karti vai kodu kalkulatoru) pa pastu uz pieteikumā norādīto adresi nosūta tikai tad, ja norādītā adrese neatrodas Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā.  3.Ministrijas (budžeta resora) divu zīmju kods saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam vai iestādes četru zīmju kods atbilstoši finansēšanas plānu apstrādes informācijas sistēmai (iestāžu kodi publicēti Valsts kases tīmekļa vietnē). Papildus norāda budžeta programmas/apakšprogrammas sešu zīmju kodu (XX.XX.00) un nosaukumu saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam, ja nepieciešams papildus tiesību ierobežojums programmas/apakšprogrammas līmenī.  4.Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1. Izteikt noteikumu 2.pielikumu šādā redakcijā:

2.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.386

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR BUDŽETA ELEKTRONISKO NORĒĶINU SISTĒMAS "eKASE" LIETOŠANU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/**\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| (aizpilda Valsts kase1) | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase1) | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Informācija par klientu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adrese | |  | | | | | | | | | | | |  | | | Reģistrācijas Nr. | | | | |  | | | | | | | |
|  | | (iela, numurs, apdzīvota vieta, pilsēta, pasta indekss) | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |  | | | | | | | |
| Tālrunis | |  | | | | | | | | | | | |  | | | e-pasts | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilnvaroju saņemt budžeta elektronisko norēķinu sistēmas "eKase" autentifikācijas rīkus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilnvarotā persona | | |  | | | | | | | | | | | |  | | Personas kods | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | (vārds, uzvārds) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Lietotāja autentifikācijas rīkus (kodu karti, kodu kalkulatoru vai lietotāja numuru un pastāvīgo paroli x509 autentifikācijas sertifikāta izmantošanas gadījumā) nosūtīt pa pastu uz pieteikumā norādīto klienta adresi2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Jā |  | Nē |  |
|  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par budžeta elektronisko norēķinu sistēmas "eKase"** **lietotāju** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lietotājs |  | | | | | | | | | | | | |  | | | Personas kods/Reģistrācijas Nr. | | | | | | | |  | | | | |
|  | (vārds, uzvārds/nosaukums) | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tālrunis |  | | | | Mob. tālrunis | | | |  | | | | | |  | | e-pasts | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Piekļuvei atļautā IP adrese | | | |  | |  | |  |  | - |  |  |  | | | | |  | Lietotāja numurs | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase1) | | | | | |
| Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rīkus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Jā |  | Nē |  |
|  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lietotājam piesaistītie konti | | | | Lietošanas režīms  (nepieciešamo atzīmē ar "x") | | | | | | | | | | | Konta limiti (euro) | | |
| skatīt ienākošos | | skatīt izejošos | skatīt visus | vadīt MR | 1.paraksts | 2.paraksts | 3.paraksts | 4.paraksts | tiešsaistē skatīt3 | tiešsaistē vadīt3 | maksājuma rīkojuma  summas limits | | dienas limits |
|  | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu, esmu iepazinies un savas saistības apzinos pilnībā. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Iestādes vadītājs/pilnvarotā persona | | | | |  | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | (vārds, uzvārds un paraksts4) | | | | | | | | | | |  | (datums4) |
| **Aizpilda Valsts kase** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Lietotājam ir izsniegti autentifikācijas rīki Valsts kases e-pakalpojumu sistēmu lietošanai1 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rīkus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību)1 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valsts kases pilnvarotā persona | | | | |  | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | (vārds, uzvārds un paraksts4) | | | | | | | | | | |  | (datums4) |

Piezīmes.

1. Valsts kases darbinieks atzīmes dokumentā neaizpilda, ja dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

2. Valsts kase autentifikācijas rīkus (kodu karti, kodu kalkulatoru vai lietotāja numuru un pastāvīgo paroli x509 autentifikācijas sertifikāta izmantošanas gadījumā) pa pastu uz pieteikumā norādīto klienta adresi nosūta tikai tad, ja norādītā adrese neatrodas Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā.

3. Lietošanas režīmu "tiešsaistē skatīt" un "tiešsaistē vadīt" var norādīt, ja lietotājs ir klienta informācijas sistēma, kā lietotāja datus norādot iestādes nosaukumu un reģistrācijas numuru.

4. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

1. Izteikt noteikumu 4.pielikumu šādā redakcijā:

4.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.386

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR Ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmas LIETOŠANU**  **IESTĀDES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ | | | | |
| (aizpilda Valsts kase1 ) | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase1) | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par klientu**2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adrese | |  | | | | | | | | | | |  | Reģistrācijas Nr. | | | |  | | | MCVI/ATVK3 | | | |  | | |
|  | | (iela, numurs, māja, apdzīvota vieta, pilsēta, pasta indekss) | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | | |
| Tālrunis | |  | | | | | | | | | | |  | E-pasts | | | |  | | |  | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pārskata veids4:** | | | gada pārskats |  | | pārskati | |  | budžeta plāns | |  | pārskats "n" | | | |  |  | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pārskata struktūra5** | **Iestādes, kas sagatavo konsolidēto pārskatu par nozari, centrālās valsts iestādes, pašvaldības, budžeta iestādes un kapitālsabiedrības, ostas vai vienības 6 nosaukums** | | | | | | **Informācija par iestādi** | | | | | | | | | | | | | **Programmas/apakšprogrammas Nr.8** | | | | | | | **Statuss 10** |
| MCVI/ATVK nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.7 | | | atrašanās adrese | | | | | tālrunis | | | e-pasts | vadītāja  vārds, uzvārds | **pārskata gads** | | | | **iepriekšējais gads** | | |
| budžeta veids 9 | | kods xx.xx.xx | | budžeta veids9 | | kods xx.xx.xx |
| 1 | 2 | | | | | | 3 | | | 4 | | | | | 5 | | | 6 | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | 12 |
|  |  | | | | | |  | | |  | | | | |  | | |  |  |  | |  | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Iestādes vadītājs/pilnvarotā persona |  | |  | | |  | |
|  | | (vārds, uzvārds un paraksts11) | |  | (datums11) | |

Pieteikuma aizpildīšana:

1. Valsts kases darbinieks atzīmes dokumentā neaizpilda, ja dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

2. Klients – iestāde, kas sagatavo konsolidēto pārskatu par nozari (ministrijas, centrālās valsts iestādes), vai pašvaldības, ostas un brīvostas pārvalde.

3. MCVI/ATVK:

3.1. MCVI – ministrijas, centrālās valsts iestādes kods saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam;

3.2. ATVK – pašvaldības administratīvi teritoriālās vienības klasifikācijas kods.

4. „Pārskata veids” norāda vienu pārskata veidu, kuram ir vienāda struktūra. Ja izmaiņas ir tikai 4. – 7. ailē, tad pārskata veidu nenorāda.

5. Pārskata struktūru norāda, lai nodrošinātu konsolidētā vai kapitālsabiedrību kopsavilkuma pārskata sagatavošanu.:

5.1. numerāciju sāk ar „X” – iestādēm, kuras iesniedz konsolidēto (ietver konsolidēto, konsolidācijas un kopsavilkuma līmeni) pārskatu, iestādēm bez pārskatu hierarhijas, kapitālsabiedrību kopsavilkumam un „n” perioda kopsavilkumam;

5.2. tālāko numerāciju veido atbilstoši hierarhijas pakāpei, izmantojot numerācijas veidu: 1., 1.1., 1.2.,1.utt., 2. utt. (iestāde X apvieno iestādes Nr. 1, Nr. 2, iestāde Nr.1 apvieno iestādes Nr. 1.1. un Nr. 1.2.pārskatus).

6. Vienības nosaukumu norāda tikai pārskata veidam „plānošana” tā apzīmē projektus, pasākumus, struktūrvienības, kam plāno budžetu, bet kas nav juridiski patstāvīgas.

7. Ailē „MCVI/ATVK, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.” norāda:

7.1. *ministrijām, centrālajām valsts iestādēm*, kas sagatavo konsolidēto pārskatu par nozari- kodu saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam;

7.2. *pašvaldībām*, kas sagatavo konsolidēto pārskatu par pašvaldību - administratīvi teritoriālās vienības klasifikācijas kodu;

7.3. *pārējiem* – nodokļu maksātāja reģistrācijas numuru – unikālu, viennozīmīgu katrai iestādei;

*7.4. vienībām*, kam plāno budžetu, lauks nav jāaizpilda.

8. Aizpilda tikai valsts budžeta iestādes par pārskata veidu "gada pārskats".

9. Budžeta veids: "2" pamatbudžets; "5" speciālais budžets.

10. Ailē „Statuss (neaizpilda ministrija, centrālā valsts iestāde par pārskata veidu ”gada pārskats”) norāda:

10.1. "izmaiņas" – veikt izmaiņas iestāžu datos;

10.2. "jauns" – izveidot jaunu iestādi;

10.3. "dzēst" – dzēst iestādi.

11. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

1. Izteikt noteikumu 5.pielikumu šādā redakcijā:

5.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.386

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR MINISTRIJU, CENTRĀLO VALSTS IESTĀŽU UN PAŠVALDĪBU BUDŽETA PĀRSKATU INFORMĀCIJAS SISTĒMAS LIETOŠANU**  **LIETOTĀJI** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | |
| (aizpilda Valsts kase 1) | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase 1) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par klientu 2** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | Reģistrācijas Nr. | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adrese | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | MCVI/ ATVK 3 | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | (iela, numurs, māja, apdzīvota vieta, pilsēta, pasta indekss) | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Tālrunis | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | e-pasts | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pilnvaroju saņemt ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmas autentifikācijas rīkus** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilnvarotā persona | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | Personas kods | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | (vārds, uzvārds) | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | |
| Lietotāja autentifikācijas rīkus (kodu karti vai kodu kalkulatoru) nosūtīt pa pastu uz pieteikumā norādīto pilnvarotās personas adresi 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jā |  | | Nē |  | |  |
|  | |  | |
| Adrese | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | (iela, numurs, māja, apdzīvota vieta, pilsēta, pasta indekss) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmas lietotāju:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lietotājs | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | Personas kods | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | (vārds, uzvārds) | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tālrunis | |  | | | | | Mob. tālrunis | | | | |  | | | |  | | e-pasts | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | Lietotāja numurs | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | (aizpilda Valsts kase1) | | | | | | | | | | | |
| Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rīkus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jā |  | | Nē |  | |  |
|  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lietotājam piesaistāmās iestādes 5 | | | | | Lietotāja tiesības (nepieciešamo atzīmē ar "x") | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pārskatu sagatavošana | | | | | | | | | | | | | | Pārskatu skatīšana | Budžeta plānošana | | | | | | Pārskatu pieņem-  šana | | Auditors | | | | |
| vadīt | vadīt un parakstīt | | | konsolidēt un  parakstīt | | vadīt un parakstīt kapitālsabiedrības/  ostas pārskatu | | vadīt un parakstīt  atlīdzības pārskatu | parakstīt (iestādes vadītājs) | datu apmaiņas  tests | | | | skatīt | skatīt | | vadīt un parakstīt | konsolidēt  un parakstīt | | | skatīt un akceptēt | | skatīt | | | apstiprināt | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |
|  | | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |  | | | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Valsts kase nodrošina elektronisko informācijas apmaiņu, esmu iepazinies un savas saistības apzinos pilnībā. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Iestādes vadītājs/ pilnvarotā persona | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |
|  | | | | (vārds, uzvārds un paraksts 6) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | (datums 6) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aizpilda Valsts kase | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Lietotājam ir izsniegti autentifikācijas rīki Valsts kases e-pakalpojumu sistēmu lietošanai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Lietotājs autentifikācijai izmantos uzticama sertifikācijas pakalpojumu sniedzēja izsniegtos autentifikācijas rīkus (elektroniskā paraksta viedkarti vai personas apliecību)1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valsts kases pilnvarotā persona | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | (vārds, uzvārds un paraksts 6) | | | | | | | | | | | | | |  | (datums 6) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Piezīmes:

1.Valsts kases darbinieks atzīmes dokumentā neaizpilda, ja dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu;

2.Klients – iestāde, kas sagatavo konsolidēto pārskatu par nozari vai pašvaldība, zvērināti revidenti vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības, ostu un brīvostu pārvaldes, Latvijas Banka, Latvijas Pašvaldību savienība;

3. MCVI/ ATVK – MCVI – ministrijas, centrālās valsts iestādes kods saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam, ATVK – pašvaldībām - ­ administratīvi teritoriālās vienības klasifikācijas kods;

4. Valsts kase autentifikācijas rīkus (kodu karti vai kodu kalkulatoru) pa pastu uz pieteikumā norādīto adresi nosūta tikai tad, ja norādītā adrese neatrodas Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā;

5.Iestāžu nosaukumi atbilstoši ministriju, centrālo valsts iestāžu un pašvaldību budžeta pārskatu informācijas sistēmai ir publicēti Valsts kases tīmekļa vietnē;

6.Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Ministru prezidente    L.Straujuma

Finanšu ministrs    A.Vilks

Iesniedzējs:

Finanšu ministrs    A.Vilks

Vīza:

28.05.2014. 10:55

2724

M.Prikulis

67094291, [martins.prikulis@kase.gov.lv](mailto:martins.prikulis@kase.gov.lv)