(Ministru kabineta

2014. gada                              rīkojums Nr.          )

**Pasākumu plāna**

**administratīvā sloga samazināšanai un**

**administratīvo procedūru vienkāršošanai**

**privātā sektora darbības dokumentēšanas un dokumentu glabāšanas jomā kopsavilkums**

Pasākumu plāns administratīvā sloga samazināšanai un administratīvo procedūru vienkāršošanai privātā sektora darbības dokumentēšanas un dokumentu glabāšanas jomā (turpmāk – plāns) izstrādāts ar Eiropas Savienības Eiropas Sociālā fonda un Latvijas valsts finansiālu atbalstu 2007.–2013. gada Eiropas Savienības fondu plānošanas perioda darbības programmas "Cilvēkresursi un nodarbinātība" aktivitātes "Administratīvo šķēršļu samazināšana un publisko pakalpojumu kvalitātes uzlabošana" projekta Nr. 1DP/1.5.1.2.0/08/IPIA/SIF/001 "Administratīvā sloga samazināšana un administratīvo procedūru vienkāršošana" ietvaros saskaņā ar atklāta konkursa (iepirkuma identifikācijas Nr. MK VK 2011/36 ESF) rezultātiem un 2012. gada 29. aprīlī noslēgto līgumu Nr. 29 starp SIA "PricewaterhouseCoopers" un Valsts kanceleju pēc SIA "PricewaterhouseCoopers" veiktā pētījuma "Administratīvā sloga samazināšanas iespēju izpēte privātajam sektoram darbības dokumentēšanas un dokumentu glabāšanas jomā" (turpmāk – pētījums).

Plānā ietvertie pasākumi balstīti uz pētījuma rezultātiem.

Plāna mērķis ir samazināt administratīvo slogu privātajam sektoram darbības dokumentēšanas un dokumentu glabāšana jomā.

Visi plānā paredzētie pasākumi īstenojami atbilstoši piešķirtajiem valsts budžeta līdzekļiem.

Plāns paredz īstenot trīs pasākumus – izvērtēt normatīvos aktus un tajos noteiktās prasības attiecībā uz nododamo dokumentu apjomu un glabāšanas termiņiem, veicināt e-paraksta izmantošanu un uzlabot informācijas apriti, kas balstīta uz Latvijas Nacionālā arhīva personāla kompetences paaugstināšanu.

... ministrs ...

Iesniedzējs:

Ministru prezidente Laimdota Straujuma

Vizē:

Valsts kancelejas direktore Elita Dreimane

21.10.2014. 11:27

223

Liepa 67082976

Jolanta.Liepa@mk.gov.lv