*Projekts*

LATVIJAS REPUBLIKAS MINISTRU KABINETS

2015. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Noteikumi Nr.

Rīgā (prot. Nr.)

**Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 2.10. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Sociālā fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai””, 2.11. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Reģionālās attīstības fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” un 2.12.prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Kohēzijas fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” projektu iesniegumu atlases pirmās kārtas noteikumi**

*Izdoti saskaņā ar [Eiropas Savienības struktūrfondu  
un Kohēzijas fonda 2014.-2020. gada plānošanas perioda](http://likumi.lv/doc.php?id=153465" \t "_blank)*

*[vadības likuma](http://likumi.lv/doc.php?id=153465" \t "_blank) 20.panta 13. punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka:
   1. kārtību, kādā īsteno darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 2.10. prioritārā virziena„Tehniskā palīdzība „Eiropas Sociālā fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” 10.1.1.specifiskā atbalsta mērķa (turpmāk – atbalsta mērķis) „Palielināt Kohēzijas politikas fondu izvērtēšanas kapacitāti” un 10.1.2.atbalsta mērķa “Paaugstināt informētību par Kohēzijas politikas fondiem, sniedzot atbalstu informācijas un komunikācijas pasākumiem”, 2.11. prioritārā virziena„Tehniskā palīdzība „Eiropas Reģionālās attīstības fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” 11.1.1.atbalsta mērķa „Atbalstīt un pilnveidot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību un kontroli” un 2.12. prioritārā virziena„Tehniskā palīdzība „Kohēzijas fonda atbalsts Kohēzijas politikas ieviešanai un vadībai”” 12.1.1.atbalsta mērķa „Uzlabot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību, kontroli, revīziju un atbalstīt e-Kohēziju” (turpmāk kopā – atbalsta mērķi) projektu iesniegumu atlases 1.kārtu;
   2. atbalsta mērķa mērķus;
   3. Eiropas Sociālā fonda, Eiropas Reģionālās attīstības fonda un Kohēzijas fonda (turpmāk – Eiropas Savienības fondi) tehniskās palīdzības atbalsta mērķu īstenošanai maksimāli pieejamo finansējuma apmēru;
   4. atbalstāmo darbību un izmaksu attiecināmības nosacījumus;
   5. prasības projekta iesniedzējam un sadarbības partneriem;
   6. Vienošanās par projekta īstenošanu vienpusēja uzteikuma nosacījumus.
2. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības mērķis ir atbalstīt Eiropas Savienības fondu vadības un kontroles sistēmas izveidi un nodrošināt darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” Eiropas Savienības fondu administrēšanā iesaistīto institūciju kapacitātes celšanu, lai īstenotu Eiropas Savienības fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību, revīziju un izvērtēšanu, līdzfinansējot šo noteikumu 14., 18., 27. un 37.punktā noteiktās atbalstāmās darbības.
3. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības atbalsta mērķu mērķa grupa ir Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās valsts pārvaldes iestādes, sadarbības partneri, sociālie partneri, biedrības un nodibinājumi, kā arī Iepirkumu uzraudzības birojs un republikas pilsētu pašvaldības.
4. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības atbalsta mērķus īsteno ierobežotas projektu iesniegumu atlases veidā.
5. Projekta iesniedzējs sagatavo un iesniedz sadarbības iestādē projekta iesniegumu saskaņā ar projekta iesnieguma atlases nolikuma prasībām.
6. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības atbalsta mērķu īstenošanai pieejamais finansējums laikposmā no 2015.gada 1.janvāra līdz 2018.gada 31.decembrim ir 55 297 803 *euro*, no kuriem 2 021 801 *euro* ir kopējā finansējuma rezerve, kura pieejama finansējuma saņēmējiem, sākot ar 2017.gada 1.janvāri:
   1. 10.1.1. atbalsta mērķa ietvaros finansējuma rezerve ir 358 976 *euro*;
   2. 10.1.2. atbalsta mērķa ietvaros finansējuma rezerve ir 193 682 *euro*;
   3. 11.1.1. atbalsta mērķa ietvaros finansējuma rezerve ir 750 630 *euro*;
   4. 12.1.1. atbalsta mērķa ietvaros finansējuma rezerve ir 718 513 *euro*.
7. Finansējuma saņēmējiem ir pieejami 53 276 002 *euro,* ko veidoEiropas Savienības fondu līdzfinansējums 45 284 602 *euro* apmērā un nacionālais publiskais finansējums 7 991 400 *euro* apmērā, tai skaitā:
   1. 4 941 024 *euro* ir pieejami darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 10.1.1. atbalsta mērķa „Palielināt Kohēzijas politikas fondu izvērtēšanas kapacitāti” ietvaros, tai skaitā, Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējums 4 199 870 *euro* apmērā un nacionālais publiskais finansējums 741 154 *euro* apmērā;
   2. 2 806 318 *euro* ir pieejami darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 10.1.2. atbalsta mērķa „Paaugstināt informētību par Kohēzijas politikas fondiem, sniedzot atbalstu informācijas un komunikācijas pasākumiem” ietvaros, tai skaitā, Eiropas Sociālā fonda līdzfinansējums 2 385 370 *euro* apmērā un nacionālais publiskais finansējums 420 948 *euro* apmērā;
   3. 22 296 755 *euro* ir pieejami darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 11.1.1. atbalsta mērķa „Atbalstīt un pilnveidot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību un kontroli” ietvaros, tai skaitā, Eiropas Reģionālā attīstības fonda līdzfinansējums 18 952 243 *euro* apmērā un nacionālais publiskais finansējums 3 344 512 *euro* apmērā;
   4. 23 231 905 *euro* ir pieejami darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 12.1.1. atbalsta mērķa „Uzlabot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību, kontroli, revīziju un atbalstīt e-Kohēziju” ietvaros, tai skaitā, Kohēzija fonda līdzfinansējums 19 747 119 *euro* apmērā un nacionālais publiskais finansējums 3 484 786 *euro* apmērā.
8. Katra atbalsta mērķa ietvaros maksimālais Eiropas Savienības fonda līdzfinansējuma apmērs ir 85% no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas un nacionālais publiskais finansējums ir 15% no projekta attiecināmo izmaksu kopsummas.
9. Finansējuma saņēmējiem, kas nodrošina Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības atbalsta mērķu sasniegšanu, aprēķinātais maksimāli pieejamais finansējuma apmērs laikposmam no 2015.gada 1.janvāra līdz 2018.gada 31.decembrim ir norādīts Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības finansējuma sadalījumā (1.pielikums).
10. Šo noteikumu 13., 17., 26. un 35.punktā minētās institūcijas, ja nepieciešams, sniedzot argumentētu skaidrojumu par papildus finansējuma nepieciešamību, var pieprasīt palielināt institūcijai maksimāli pieejamā tehniskās palīdzības finansējuma apmēru no pieejamās kopējās finansējuma rezerves. Institūcijas pieprasījumu oficiāli ar vēstuli iesniedz vadošajai iestādei un pēc saskaņojuma saņemšanas iesniedz atbilstošus vienošanās grozījumus sadarbības iestādē.

**II.** **Kārtība, kādā īsteno Eiropas Sociālā fonda tehniskās palīdzības 10.1.1. atbalsta mērķi „Palielināt Kohēzijas politikas fondu izvērtēšanas kapacitāti” un 10.1.2. atbalsta mērķi „Paaugstināt informētību par Kohēzijas politikas fondiem, sniedzot atbalstu informācijas un komunikācijas pasākumiem”**

Eiropas Sociālā fonda tehniskās palīdzības ietvaros tiek īstenoti:

10.1.1. atbalsta mērķis „Palielināt Kohēzijas politikas fondu izvērtēšanas kapacitāti”;

10.1.2. atbalsta mērķis „Paaugstināt informētību par Kohēzijas politikas fondiem, sniedzot atbalstu informācijas un komunikācijas pasākumiem”.

1. 10.1.1. atbalsta mērķa „Palielināt Kohēzijas politikas fondu izvērtēšanas kapacitāti” uzraudzības rādītāji ir šādi:
   1. specifiskie rezultāta rādītāji:
      1. pilnībā ieviesto izvērtējumu ieteikumu īpatsvars – plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 82%;
      2. Eiropas Savienības fondu vadībā, īstenošanā, izvērtēšanā un uzraudzībā iesaistīto personu skaits, kas paaugstinājušas savu kompetenci izvērtēšanas jomā attiecīgā kalendārā gada laikā - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 32 personas.
   2. specifiskie iznākuma rādītāji:
      1. prioritāro virzienu skaits, kam vismaz reizi periodā veikts ietekmes izvērtējums - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 0;
      2. Eiropas Savienības fondu vadībā, īstenošanā, izvērtēšanā un uzraudzībā iesaistīto personu skaits, kas saņēmušas atbalstu kapacitātes stiprināšanai izvērtēšanas jomā - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 60 personas.
2. Šo noteikumu 11.1. apakšpunktā minētā atbalsta mērķa ietvaros projekta iesniedzējs ir Finanšu ministrija.
3. Ar šo noteikumu 11.1.apakšpunktā minētā atbalsta mērķa sasniegšanu saistītās atbalstāmās darbības ir:
   1. Eiropas Savienības fondu izvērtēšanas nodrošināšana, tai skaitā izvērtēšanas plānošana, organizēšana, veikšana un kvalitātes uzraudzība, izvērtējumos izteikto ieteikumu izpildes nodrošināšana, rezultātu publicēšana un informēšana par izvērtēšanas procesu;
   2. izvērtēšanas kapacitātes stiprināšana, tai skaitā ar izvērtēšanas tēmu saistītu pasākumu organizēšana;
   3. pētījumu, tai skaitā starpvalstu, ar ko pamato Eiropas Savienības fondu ieguldījumu veikšanu, *ex-ante* nosacījumu izpildi, Eiropas Komisijas valstij specifisko ieteikumu ieviešanu (ja ieteikuma ieviešana veicināta ar Eiropas Savienības fondu ieguldījumiem), izstrāde, kvalitātes uzraudzība un rezultātu publicēšana;
   4. nacionālās rīcībpolitikas, Eiropas strukturālo un investīciju fondu ieguldījumu un citu finanšu avotu ieguldījumu izvērtēšana Eiropas Savienības fondu ieguldījumu kontekstā.
4. Šo noteikumu 11.1.apakšpunktā minētā atbalsta mērķa ietvaros plāno šādas tiešās attiecināmās izmaksas:
   1. uzraudzības komitejas apstiprinātajā Eiropas Savienības fondu izvērtēšanas plānā iekļauto pasākumu nodrošināšanai nepieciešamo darbību izmaksas, tai skaitā:
      1. izmaksas, kas saistītas ar lietderības, efektivitātes un ietekmes izvērtējumu veikšanu, kā arī visas izmaksas izvērtējumu ziņojumu sagatavošanai;
      2. visas izmaksas, kas saistītas ar izvērtēšanas kvalitātes uzraudzības nodrošināšanu;
      3. tulkošanas izmaksas;
      4. izmaksas izvērtējumos izteikto ieteikumu ieviešanai un ieviešanas uzraudzībai, tai skaitā ar ieteikumu ieviešanu saistītu politikas un attīstības plānošanas un metodisko dokumentu, kas pamato Eiropas Savienības fondu ieguldījumu veikšanu, izstrādes izmaksas;
      5. pētījumu izstrādes, kvalitātes uzraudzības un rezultātu publicēšanas izmaksas pētījumiem, kas pamato Eiropas Savienības fondu ieguldījumu veikšanu, ex-ante nosacījumu izpildi, Eiropas Komisijas specifisko ieteikumu ieviešanu, tai skaitā ar iepriekš minēto saistītu politikas un attīstības plānošanas un metodisko dokumentu izstrādes izmaksas;
      6. nacionālās rīcībpolitikas, Eiropas strukturālo un investīciju fondu ieguldījumu un citu finanšu avotu ieguldījumu izvērtēšanas izmaksas Eiropas Savienības fondu ieguldījumu kontekstā;
      7. maksājumi par dalību starptautiskos pētījumos, izvērtējumos un projektos par Eiropas Savienības fondu jautājumiem.
   2. izvērtēšanas kapacitātes stiprināšanas pasākumu un ar izvērtēšanas, pētījumu tematiku saistītu pasākumu izmaksas;
   3. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projekta vadības personāla atlīdzība - ne vairāk kā 26 500 *euro* gadā, kas ir noteikta saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz darba tiesiskajām vai valsts civildienesta attiecībām. Piemaksas par projekta vadības personāla aizvietošanu var iekļaut projekta attiecināmajās izmaksās;
   4. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projekta vadības personāla obligāto veselības pārbaužu, veselības apdrošināšanas un redzes korekcijas līdzekļu izmaksas, kas ir noteiktas saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz darba tiesiskajām vai valsts civildienesta attiecībām.
   5. izvērtēšanas rezultātu publicitātes izmaksas, tai skaitā izmaksas informatīvo materiālu par ES fondu izvērtēšanu sagatavošanai un izdošanai.
5. 10.1.2. atbalsta mērķim „Paaugstināt informētību par Kohēzijas politikas fondiem, sniedzot atbalstu informācijas un komunikācijas pasākumiem” uzraudzības rādītāji ir šādi:
   1. specifiskie rezultāta rādītāji:
      1. sabiedrības vērtējums, ka Eiropas Savienības piešķirtie līdzekļi pozitīvi ietekmē Latvijas tautsaimniecības un sabiedrības attīstību - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 82%;
      2. iedzīvotāju īpatsvars, kuri uzskata, ka informācija par Eiropas Savienības fondiem ir pietiekamā apjomā - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 75%.
   2. specifiskais iznākuma rādītājs: atbalstītie ikgadējie obligātie publicitātes pasākumi - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 4 pasākumi.
6. 10.1.2. atbalsta mērķa ietvaros projekta iesniedzējs ir Eiropas Savienības fondu plānošanā, uzraudzībā, īstenošanā un pēcuzraudzībā iesaistītās institūcijas, kas nodrošina šo noteikumu 11.2. apakšpunktā minētā Eiropas Sociālā fonda tehniskās palīdzības atbalsta mērķa sasniegšanu:
   1. Ekonomikas ministrija;
   2. Finanšu ministrija;
   3. Izglītības un zinātnes ministrija;
   4. Kultūras ministrija;
   5. Labklājības ministrija;
   6. Satiksmes ministrija;
   7. Tieslietu ministrija;
   8. Veselības ministrija;
   9. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija;
   10. Valsts kanceleja;
   11. Centrālā finanšu un līgumu aģentūra.
7. Ar šo noteikumu 11.2.apakšpunktā minētā atbalsta mērķa sasniegšanu saistītās atbalstāmās darbības ir:

18.1. Eiropas Savienības fondu informatīvie pasākumi;

17.2. Eiropas Savienības fondu publicitātes pasākumi.

1. Šo noteikumu 11.2.apakšpunktā minētā atbalsta mērķa ietvaros plāno šādas tiešās attiecināmās izmaksas:
   1. Eiropas Savienības fondu informatīvo un publicitātes pasākumu (tai skaitā semināri, konferences) izdevumi, komunikācijas plānošanas un īstenošanas izmaksas saskaņā ar Eiropas Savienības fondu komunikācijas stratēģiju 2015.–2023.gadam un vadošās iestādes apstiprināto Eiropas Savienības fondu darbības programmas ikgadējo komunikācijas plānu, ar kuru detalizē Eiropas Savienības fondu komunikācijas stratēģijā 2015.–2023.gadam ietverto informatīvo un publicitātes pasākumu plānu, vai saskaņā ar revīzijas iestādes apstiprināto komunikācijas un publicitātes pasākumu plānu, kas attiecināmi uz revīzijas iestādes funkciju izpildi, tai skaitā:
      1. Eiropas Savienības fondu tīmekļa vietnes www.esfondi.lv uzturēšana un attīstīšana, t.sk. sasaiste ar Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmu 2014.-2020.gadam;
      2. reprezentatīvo materiālu iegādes izdevumi, ja attiecīgais iepirkums veikts elektronisko iepirkumu sistēmas ietvaros vai ārpus sistēmas, ja pasūtītāja vajadzībām atbilstošu preci nav iespējams iegādāties ar centralizēto iepirkumu institūcijas starpniecību vai pasūtītājs var nodrošināt šādu preču iegādi par zemāku cenu;
   2. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projekta vadības personāla atlīdzība – ne vairāk kā 26 500 *euro* gadā, kas ir noteikta saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz darba tiesiskajām vai valsts civildienesta attiecībām. Piemaksas par projekta vadības personāla aizvietošanu, var iekļaut projekta attiecināmajās izmaksās.
   3. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projekta vadības personāla un šo noteikumu 19.4.1.apakšpunktā minēto darbinieku obligāto veselības pārbaužu, veselības apdrošināšanas un redzes korekcijas līdzekļu izmaksas, kas ir noteiktas saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz darba tiesiskajām vai valsts civildienesta attiecībām.
   4. Izmaksas, kas saistītas ar sabiedrības informēšanu par Eiropas Savienības fondu 2014.-2020.gada plānošanas periodu, tai skaitā nodrošinot publicitāti un atbalstu komunikācijas jautājumos, kas saistīti ar projektu īstenošanu:
      1. Atlīdzība, kas noteikta saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, darbiniekiem;
      2. Darba vietas ierīkošanas izmaksas darbiniekiem, kuriem tiek veiktas šo noteikumu 19.4.1. apakšpunktā minētās atlīdzības izmaksas;
      3. Kompetences paaugstināšanas (ārzemju, iekšzemes apmācības), tai skaitā komandējumu izmaksas darbiniekiem, kuriem tiek veiktas šo noteikumu 19.4.1. apakšpunktā minētās atlīdzības izmaksas
2. Šo noteikumu 15.2. un 19.1.apakšpunktā noteikto pasākumu organizēšanas izmaksas var ietvert arī šādas tiešās attiecināmās izmaksas:
   1. ēdināšanas izdevumi:
      1. kafijas pauze - ne vairāk kā 7 *euro* par katru kafijas pauzi vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
      2. pusdienas - ne vairāk kā 20 *euro* vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
      3. vakariņas - ne vairāk kā 30 *euro* vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
   2. lektoru izmaksas;
   3. transporta izmaksas;
   4. komandējumu izmaksas, tai skaitā dalības maksa;
   5. tulkošanas izmaksas
   6. citas izmaksas, tai skaitā telpu un biroja tehnikas noma, kancelejas piederumi pasākumu (tai skaitā semināru, konferenču) organizēšanai.
3. Šo noteikumu 11.1.apakšpunktā minētā atbalsta mērķa ietvaros netiešās attiecināmās izmaksas saskaņā ar vienoto izmaksu likmi plāno kā vienu atsevišķu izmaksu pozīciju 15 % apmērā no šo noteikumu 15.3.apakšpunktā minētajām izmaksām.
4. Šo noteikumu 11.2.apakšpunktā minētā atbalsta mērķa ietvaros netiešās attiecināmās izmaksas saskaņā ar vienoto izmaksu likmi plāno kā vienu atsevišķu izmaksu pozīciju 15 % apmērā no šo noteikumu 19.2. un 19.4.1.apakšpunktā minētajām izmaksām.
5. Finanšu ministrija iesniedz vienu Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projekta iesniegumu, kurā ir nodalīts Finanšu ministrijas kā vadošās iestādes un Finanšu ministrijas kā revīzijas iestādes īstenojamie pasākumi.

**III. Kārtība, kādā īsteno Eiropas Reģionālās attīstības fonda** **tehniskās palīdzības 11.1.1. atbalsta mērķi „Atbalstīt un pilnveidot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību un kontroli”**

Eiropas Reģionālās attīstības fonda tehniskās palīdzības ietvaros tiek īstenots 11.1.1. atbalsta mērķis „Atbalstīt un pilnveidot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību un kontroli”.

Atbalsta mērķa uzraudzības rādītāji ir šādi:

* 1. specifiskie rezultāta rādītāji:
     1. darbinieku mainība – plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī- 21%;
     2. Eiropas Savienības fondu vadībā, īstenošanā un uzraudzībā iesaistīto personu skaits, kas paaugstinājušas savu kompetenci pēc atbalsta saņemšanas - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 250 personas;
  2. specifiskie iznākuma rādītāji:
     1. darbinieku skaits, kuru algas līdzfinansē tehniskā palīdzība - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 225 pilna laika slodzes;
     2. Eiropas Savienības fondu vadībā, īstenošanā un uzraudzībā iesaistīto personu, kas piedalījušās apmācībās - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 250 personas.

1. Atbalsta mērķa ietvaros projekta iesniedzējs ir Eiropas Savienības fondu plānošanā, uzraudzībā un izvērtēšanā, īstenošanā un pēcuzraudzībā iesaistītās institūcijas, kas nodrošina šo noteikumu 24.punktā minēto Eiropas Reģionālā attīstības fonda tehniskās palīdzības atbalsta mērķa sasniegšanu,:
   1. Ekonomikas ministrija;
   2. Izglītības un zinātnes ministrija;
   3. Kultūras ministrija;
   4. Labklājības ministrija;
   5. Satiksmes ministrija;
   6. Tieslietu ministrija;
   7. Veselības ministrija;
   8. Zemkopības ministrija;
   9. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija;
   10. Centrālā finanšu un līgumu aģentūra;
   11. Iepirkumu uzraudzības birojs;
   12. Valsts kanceleja;
   13. Valsts kase;
   14. Daugavpils pilsētas pašvaldība;
   15. Jēkabpils pilsētas pašvaldība;
   16. Jelgavas pilsētas pašvaldība
   17. Jūrmalas pilsētas pašvaldība;
   18. Liepājas pilsētas pašvaldība;
   19. Rēzeknes pilsētas pašvaldība;
   20. Rīgas pilsētas pašvaldība;
   21. Valmieras pilsētas pašvaldība;
   22. Ventspils pilsētas pašvaldība.
2. Ar šo noteikumu 24.punktā minētā atbalsta mērķa sasniegšanu saistītās atbalstāmās darbības ir:
   1. Eiropas Savienības fondu administrēšana;
   2. Eiropas Savienības fondu uzraudzība;
   3. Eiropas Savienības fondu 2007.-2013.gada plānošanas perioda pēcuzraudzības nodrošināšana;
   4. mācības, konferences, semināri, komitejas, darba grupas un citi pasākumi;
   5. Eiropas Savienības fondu projektu iesniegumu atlases, tai skaitā vērtēšanas nodrošināšana;
   6. Eiropas Savienības fondu plānošana.
3. Šo noteikumu 24.punktā minētā atbalsta mērķa ietvaros plāno šādas tiešās attiecināmās izmaksas:
   1. izmaksas par pakalpojumiem, kuru mērķis ir uzlabot Eiropas Savienības fondu atbalsta kvalitāti un efektivitāti:
      1. Eiropas Savienības fondu projektu iesniegumu vērtēšanas pakalpojumu izmaksas, tai skaitā atlīdzības izmaksa pieaicinātiem ekspertiem;
      2. Izmaksas par pakalpojumiem Eiropas Savienības fondu projektu izdevumu attiecināmības un nepieciešamās pārliecības gūšanai par deklarējamo izdevumu atbilstību normatīvo aktu prasībām Eiropas Savienības fondu vadības jomā, pārbaudei un apstiprināšanai, attiecīgā Eiropas Savienības fonda finanšu kontroles, audita, tai skaitā pakalpojumi juridiskos, iepirkumu, tehniskās ekspertīzes jautājumos (tai skaitā tulkošanas izmaksas);
      3. citu pakalpojumu izmaksas, kas saistītas ar Eiropas Savienības fondu atbalsta mērķu saistītu dokumentu izstrādes nodrošināšanu (tai skaitā tulkošanas un konsultantu izmaksas);
   2. izmaksas par pārbaudēm projekta īstenošanas vietā nepieciešamā specifiskā aprīkojuma un apģērba iegādi;
   3. izmaksas, kas saistītas ar Eiropas Savienības fondu pasākumu organizēšanu un apmeklēšanu:
      1. iestādes organizēto konferenču, semināru, apmācību, komiteju, darba grupu un citu pasākumu izdevumi;
      2. iestādes darbinieku apmeklēto apmācību (semināri, konferences, pieredzes apmaiņas un citi apmācību pasākumi), tai skaitā ar apmācībām saistīto komandējumu (iekšzemes, ārvalstu), izdevumi, kuru saturs atbilst iestādē identificētajām darbinieku mācību vajadzībām un nepārsniedz 10 % no iestādei pieejamā atbalsta mērķa maksimāli pieejamā tehniskās palīdzības attiecināmā finansējuma apmēra. Kvalifikācijas paaugstināšanas (pilnveidošanas) izmaksas ir attiecināmas, ja, apmācības beidzot, projekta īstenošanas laikā ir iegūts apmācību apliecinošs dokuments, ja tādu paredz apmācību organizētāji;
      3. komandējumu izmaksas, kas saistītas ar pārbaudēm projekta īstenošanas vietā, sanāksmju, darba grupu un citu pasākumu, kuri nav uzskatāmi par apmācībām, izmaksas.
   4. izmaksas, kas saistītas ar Eiropas Savienības fondu plānošanu;
   5. sludinājumu izmaksas, tai skaitā paziņojums par projektu iesniegumu atlases uzsākšanu vai pārtraukšanu, darba sludinājumu izmaksas, kas ir saistītas ar attiecīgo Eiropas Savienības fondu;
   6. atlīdzība, kas ir noteikta saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem. Izmaksas ir attiecināmas pilnu darba laiku nodarbinātajiem vai nepilnu darba laiku nodarbinātajiem, kas nodrošina šo noteikumu 27.punktā atbalstāmo darbību izpildi. Piemaksas par aizvietošanu ir attiecināmas, ja nodarbinātais, kurš aizvieto, nodrošina šo noteikumu [27.punktā](http://likumi.lv/doc.php?id=236276#p15) paredzētās darbības;
   7. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projekta vadības personāla atlīdzība - ne vairāk kā 26 500 *euro* gadā, kas ir noteikta saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz darba tiesiskajām vai valsts civildienesta attiecībām. Piemaksas par projekta vadības personāla aizvietošanu var iekļaut projekta attiecināmajās izmaksās;
   8. Obligāto veselības pārbaužu, veselības apdrošināšanas un redzes korekcijas līdzekļu izmaksas, kas ir noteiktas saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, darbiniekiem, kuriem tiek veiktas šo noteikumu 28.6. un 28.7. apakšpunktā minētās atlīdzības izmaksas.
   9. administratīvās izmaksas darbiniekiem, kuriem tiek veiktas šo noteikumu 28.6. un 28.7. apakšpunktā minētās atlīdzības izmaksas (izmaksas, kas saistītas ar darba vietas telpu pielāgošanu (kosmētiskais un kapitālais remonts, kā arī atjaunošana un pārbūve) nav attiecināmas):
      1. aprīkojuma iegādes vai nomas izmaksas – ne vairāk kā 3 000 *euro* vidēji uz vienu pilna darba laika slodzi, ņemot vērā ierēdņu vai darbinieku skaitu, kuriem tiek veiktas šo noteikumu 28.6.apakšpunktā minētās atlīdzības izmaksas, visā projekta īstenošanas laikā (biroja mēbeles un inventārs darba telpu iekārtošanai, biroja tehnika, sakaru tehnika, datorprogrammas un licences, tai skaitā to ikgadējās uzturēšanas izmaksas) izmaksas ir attiecināmas darbinieku skaitam, kas nepārsniedz projektā apstiprināto darbinieku skaitu;
      2. transporta izmaksas (izmaksas par degvielu, transportlīdzekļu nomu, autovadītāju, transporta pakalpojumu pirkšanu, sabiedriskā transporta izmantošanu, autostāvvietu un citas nepieciešamās izmaksas). Projektam nepieciešamās izmaksas par transportlīdzekļu nomu vai transporta pakalpojumu pirkšanu, kuras kopā pārsniedz 1 900 *euro* mēnesī vai 5 700 *euro* ceturksnī, saskaņo ar sadarbības iestādi;
      3. pamatkapitāla un inventāra, kas iegādāts par Eiropas Savienības fondu 2007.–2013.gada un 2014.-2020.gada plānošanas perioda Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības finansējumu, uzturēšanas un remonta izmaksas, tai skaitā uzturēšanas nodrošināšanai nepieciešamo uzturēšanas materiāla un rezerves daļu iegādes izdevumi;
4. Šo noteikumu 28.1., 28.3.1. un 28.4. apakšpunktā noteikto darbību un pasākumu organizēšanas izmaksas var ietvert arī šādas tiešās attiecināmās izmaksas:
   1. ēdināšanas izdevumi:
      1. kafijas pauze - ne vairāk kā 7 *euro* par katru kafijas pauzi vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
      2. pusdienas - ne vairāk kā 20 *euro* vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
      3. vakariņas - ne vairāk kā 30 *euro* vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
   2. lektoru izmaksas;
   3. transporta izmaksas;
   4. tulkošanas izmaksas;
   5. Citas izmaksas tai skaitā telpu un biroja tehnikas noma, kancelejas piederumi pasākumu (tai skaitā semināru, konferenču) organizēšanai.
5. Šo noteikumu 24.punktā minētā atbalsta mērķa ietvaros netiešās attiecināmās izmaksas saskaņā ar vienoto izmaksu likmi plāno kā vienu izmaksu pozīciju 15 % apmērā no šo noteikumu 28.6. un 28.7. apakšpunktā minētajām izmaksām.
6. Šo noteikumu 26.14. līdz 26.22.apakšpunktos minētās pašvaldības, ja nepieciešams var pieprasīt avansa maksājumu līdz 30% no pašvaldībai aprēķinātā maksimāli pieejamā finansējuma apmēra (1.pielikums) laikposmam no 2015.gada 1.janvāra līdz 2018.gada 31.decembrim.
7. Izmaksas, kas minētas šo noteikumu 28.6. apakšpunktā ir attiecināmas arī tad, ja tās saistītas ar šo noteikumu 11.1.apakšpunktā norādītā atbalsta mērķa īstenošanu.

**IV. Kārtība, kādā īsteno Kohēzijas fonda tehniskās palīdzības 12.1.1. atbalsta mērķi „Uzlabot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību, kontroli, revīziju, un atbalstīt e-kohēziju”**

1. Kohēzijas fonda tehniskās palīdzības ietvaros tiek īstenots 12.1.1. atbalsta mērķis “Uzlabot Kohēzijas politikas fondu plānošanu, ieviešanu, uzraudzību, kontroli, revīziju, un atbalstīt e-kohēziju”.
2. Atbalsta mērķa uzraudzības rādītāji ir šādi:
   1. specifiskie rezultāta rādītāji:
      1. darbinieku mainība – plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī- 21% ;
      2. projektu īpatsvars, kuros izmanto elektronisko datu apmaiņas sistēmu, pret kopējo projektu skaitu attiecīgajā kalendārajā gadā - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 50%;
      3. audita dienu skaits, kas patērēts vidēji uz viena projekta revīziju - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 50 darbadienas;
      4. Eiropas Savienības fondu vadībā, īstenošanā, uzraudzībā iesaistīto personu skaits, kas paaugstinājušas savu kompetenci pēc atbalsta saņemšanas - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 250 personas.
   2. specifiskie iznākuma rādītāji:
      1. darbinieku skaits, kuru algas līdzfinansē no tehniskās palīdzības - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 225 pilna laika slodzes;
      2. Eiropas Savienības fondu vadībā, īstenošanā, revīzijā un uzraudzībā iesaistīto personu, kas piedalījušās apmācībās - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 250 personas;
      3. izveidota un ieviesta e-Kohēzijas sistēma - plānotā vērtība 2018.gada 31.decembrī – 1 sistēma.
3. Atbalsta mērķa ietvaros projekta iesniedzējs ir Eiropas Savienības fondu plānošanā, uzraudzībā un izvērtēšanā, īstenošanā un pēcuzraudzībā iesaistītās institūcijas un Eiropas Savienības fondu revīzijas iestāde, kas nodrošina šo noteikumu 33.punktā minētā Kohēzijas fonda tehniskās palīdzības atbalsta mērķa sasniegšanu:
   1. Centrālā finanšu un līgumu aģentūra;
   2. Finanšu ministrija;
   3. Labklājības ministrija;
   4. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija.
4. Šo noteikumu 35.3. un 35.4.apakšpunktā minētās institūcijas nodrošina tikai šo noteikumu 37.7.apakšpunktā minētās darbības izpildi.
5. Ar šo noteikumu 33.punktā minētā atbalsta mērķa sasniegšanu saistītās atbalstāmās darbības ir:
   1. Eiropas Savienības fondu administrēšana;
   2. Eiropas Savienības fondu uzraudzība,
   3. Eiropas Savienības fondu 2007.-2013.gada plānošanas perioda pēcuzraudzības nodrošināšana;
   4. mācības, konferences, semināri, komitejas, darba grupas un citi pasākumi;
   5. Eiropas Savienības fondu projektu iesniegumu atlases, tai skaitā vērtēšanas nodrošināšana;
   6. Eiropas Savienības fondu plānošana;
   7. horizontālo principu politikas koordinēšanas funkciju nodrošināšana;
   8. Eiropas Savienības fondu vadības informācijas sistēmas izveide vai attīstīšana, sasaiste un uzturēšanas nodrošināšana, drošības pasākumu un funkcionalitātes nodrošināšana, tai skaitā:
      1. 2007.-2013.gada Eiropas Savienības fondu plānošanas perioda ietvaros:
         1. Eiropas Savienības fondu vadības informācijas sistēmas funkcionalitātes, drošības pasākumu nodrošināšana;
         2. ar Eiropas Savienības fondu vadības informācijas sistēmu tieši saistītu esošu Eiropas Savienības fondu projektu uzraudzības informācijas sistēmu uzturēšana, drošības pasākumu nodrošināšana;
      2. 2014.-2020.gada Eiropas Savienības fondu plānošanas periodā:
         1. Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.-2020.gadam izveide un attīstīšana;
         2. Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.-2020.gadam sasaistes, uzturēšanas, drošības pasākumu un funkcionalitātes nodrošināšana.
   9. Eiropas Savienības fondu finanšu kontroles un revīzijas nodrošināšana.
6. Šo noteikumu 33.punktā minētā atbalsta mērķa ietvaros plāno šādas tiešās attiecināmās izmaksas:
   1. izmaksas par pakalpojumiem, kuru mērķis ir uzlabot Eiropas Savienības fondu atbalsta kvalitāti un efektivitāti:
      1. Eiropas Savienības fonda projektu iesniegumu vērtēšanas pakalpojumu izmaksas, tai skaitā atlīdzības izmaksas pieaicinātiem ekspertiem;
      2. pakalpojumi Eiropas Savienības fondu projektu izdevumu attiecināmības un nepieciešamās pārliecības gūšanai par deklarējamo izdevumu atbilstību normatīvo aktu prasībām Eiropas Savienības fondu vadības jomā, pārbaudei un apstiprināšanai, attiecīgā Eiropas Savienības fonda finanšu kontroles, audita un revīzijas nodrošināšanai, izvērtējumam, tai skaitā pakalpojumi juridiskos, iepirkumu, tehniskās ekspertīzes jautājumos (tai skaitā tulkošanas izmaksas);
      3. citi pakalpojumi, kas saistīti ar Eiropas Savienības fondu specifisko atbalsta mērķu saistītu dokumentu izstrādes nodrošināšanu (tai skaitā tulkošanas izmaksas);
   2. izmaksas par pārbaudēm projekta īstenošanas vietā nepieciešamā specifiskā aprīkojuma un apģērba iegādi;
   3. izmaksas, kas saistītas ar Eiropas Savienības fondu pasākumu organizēšanu un apmeklēšanu:
      1. iestādes organizēto konferenču, semināru, apmācību, komiteju, darba grupu un citu pasākumu izdevumi;
      2. iestādes darbinieku apmeklēto apmācību (semināri, konferences, pieredzes apmaiņas un citi apmācību pasākumi), tai skaitā ar apmācībām saistīto komandējumu (iekšzemes, ārvalstu), izdevumi, kuru saturs atbilst iestādē identificētajām darbinieku mācību vajadzībām un nepārsniedz 10 % no institūcijai maksimāli pieejamā tehniskās palīdzības attiecināmā finansējuma apmēra. Kvalifikācijas paaugstināšanas izmaksas ir attiecināmas, ja apmācības beidzot projekta īstenošanas laikā, ir iegūts apmācību apliecinošs dokuments, ja tādu paredz apmācību organizētāji;
      3. komandējumu izmaksas, kas saistītas ar pārbaudēm projekta īstenošanas vietā, sanāksmju, darba grupu un citu pasākumu, kuri nav uzskatāmi par apmācībām, izmaksas;
   4. uzraudzības komitejas un tās apakškomiteju , ikgadējās tikšanās ar Eiropas Komisiju darbības nodrošināšanai nepieciešamās izmaksas (izmaksas attiecināmas tikai Finanšu ministrijas projektā);
   5. izmaksas, kas saistītas ar Eiropas Savienības fondu plānošanu;
   6. sludinājumu izmaksas, tai skaitā paziņojums par atlases uzsākšanu vai pārtraukšanu, darba sludinājumu izmaksas, kas ir saistītas ar attiecīgo Eiropas Savienības fondu;
   7. Eiropas Savienības fondu vadības informācijas sistēmas izstrādes, ieviešanas un sasaistes nodrošināšanas izdevumi, drošības pasākumi, tai skaitā:
      1. 2007.-2013.gada Eiropas Savienības fondu plānošanas perioda ietvaros Eiropas Savienības fondu vadības informācijas sistēmas uzturēšanas, drošības pasākumu un sasaistes nodrošināšanas izdevumi;
      2. Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmas 2014.-2020.gadam izveidei un attīstīšanai;
      3. Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmu 2014.-2020.gadam uzturēšanas, drošības pasākumu, tehnisko resursu izmaksas un sasaistes nodrošināšanas izdevumi;
   8. Atlīdzība, kas ir noteikta saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem. Izmaksas ir attiecināmas pilnu darba laiku nodarbinātajiem vai nepilnu darba laiku nodarbinātajiem, kas nodrošina šo noteikumu 37.punktā atbalstāmo darbību izpildi. Piemaksas par aizvietošanu ir attiecināmas, ja nodarbinātais, kurš aizvieto, nodrošina šo noteikumu [37.punktā](http://likumi.lv/doc.php?id=236276#p15) paredzētās darbības;
   9. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projekta vadības personāla atlīdzība - ne vairāk kā 26 500 *euro* gadā, kas ir noteikta saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz darba tiesiskajām vai valsts civildienesta attiecībām. Piemaksas par projekta vadības personāla aizvietošanu, var iekļaut projekta attiecināmajās izmaksās;
   10. Obligāto veselības pārbaužu, veselības apdrošināšanas un redzes korekcijas līdzekļu izmaksas, kas ir noteiktas saskaņā ar normatīvo aktu regulējumu par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzību, kā arī attiecīgās iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, darbiniekiem, kuriem tiek veiktas šo noteikumu 38.8 un 38.9 apakšpunktā minētās atlīdzības izmaksas.
   11. administratīvās izmaksas darbiniekiem, kuriem tiek veiktas šo noteikumu 38.8. un 38.9. apakšpunktā minētās atlīdzības izmaksas (izmaksas, kas saistītas ar darba vietas telpu pielāgošanu (kosmētiskais un kapitālais remonts, kā arī atjaunošana un pārbūve) nav attiecināmas):
       1. aprīkojuma iegādes vai nomas izmaksas – ne vairāk kā 3 000 *euro* vidēji uz vienu pilna darba laika slodzi, ņemot vērā ierēdņu vai darbinieku skaitu, kuriem tiek veiktas šo noteikumu [38.8.apakšpunktā](http://likumi.lv/doc.php?id=236276#p16) minētās atlīdzības izmaksas, visā projekta īstenošanas laikā (biroja mēbeles un inventārs darba telpu iekārtošanai, biroja tehnika, sakaru tehnika, datorprogrammas un licences, tai skaitā to ikgadējās uzturēšanas izmaksas) izmaksas ir attiecināmas darbinieku skaitam, kas nepārsniedz projektā apstiprināto darbinieku skaitu;
       2. transporta izmaksas (izmaksas par degvielu, transportlīdzekļu nomu, autovadītāju, transporta pakalpojumu pirkšanu, sabiedriskā transporta izmantošanu, autostāvvietu un citas nepieciešamās izmaksas). Projektam nepieciešamās izmaksas par transportlīdzekļu nomu vai transporta pakalpojumu pirkšanu, kuras kopā pārsniedz 1 900 *euro* mēnesī vai 5 700 *euro* ceturksnī, saskaņo ar sadarbības iestādi;
       3. pamatkapitāla un inventāra, kas iegādāts par Eiropas Savienības fondu 2007.–2013.gada un 2014.-2020.gada plānošanas perioda Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības finansējumu, uzturēšanas un remonta izmaksas, tai skaitā uzturēšanas nodrošināšanai nepieciešamo uzturēšanas materiāla un rezerves daļu iegādes izdevumi;
7. Šo noteikumu 38.1., 38.3.1., 38.4. un 38.5.apakšpunktā noteikto darbību un pasākumu organizēšanas izmaksas var ietvert arī šādas tiešās attiecināmās izmaksas:
   1. ēdināšanas izdevumi (izņemot ēdināšanas izdevumus, kas saistīti ar šo noteikumu [38.4.apakšpunktā](http://likumi.lv/doc.php?id=236276#p16) minēto ikgadējo tikšanos nodrošināšanu):
      1. kafijas pauze - ne vairāk kā 7 *euro* par katru kafijas pauzi vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
      2. pusdienas - ne vairāk kā 20 *euro* vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
      3. vakariņas - ne vairāk kā 30 *euro* vienam attiecīgā pasākuma dalībniekam (ja plānotie izdevumi pārsniedz noteikto limitu, šādi izdevumi pirms to veikšanas elektroniski jāsaskaņo ar sadarbības iestādi);
   2. lektoru izmaksas;
   3. transporta izmaksas;
   4. tulkošanas izmaksas;
   5. Citas izmaksas, tai skaitā telpu un biroja tehnikas noma, kancelejas piederumi pasākumu (tai skaitā semināru, konferenču) organizēšanai.
8. Izmaksas, kas minētas šo noteikumu 38.8. apakšpunktā, ir attiecināmas arī tad, ja tās saistītas ar šo noteikumu 11.1.apakšpunktā norādītā atbalsta mērķa īstenošanu.
9. 33.punktā minētā atbalsta mērķa ietvaros netiešās attiecināmās izmaksas saskaņā ar vienoto izmaksu likmi plāno kā vienu izmaksu pozīciju 15 % apmērā no šo noteikumu 38.8. un 38.9.apakšpunktā minētajām izmaksām.
10. Finanšu ministrija iesniedz divus Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projektu iesniegumus. Vienu projekta iesniegumu Finanšu ministrija iesniedz kā vadošā iestāde, bet otru projekta iesniegumu Finanšu ministrija iesniedz kā revīzijas iestāde.

**V. Daļlaika noslodzes principi izmaksu attiecināšanai no tehniskās palīdzības projekta**

1. Šo noteikumu 15.3., 15.4., 19.2., 19.3., 19.4.1., 19.4.2., 28.6., 28.7., 28.8., 28.9.1., 38.8., 38.9., 38.10. un 38.11.1.apakšpunktā noteiktajām izmaksām var piemērot daļlaika noslodzes principu.
2. Šo noteikumu 15.3., 15.4., 19.2., 19.3., 19.4.1., 19.4.2., 28.6., 28.7., 28.8., 38.8. 38.9. un 38.10.apakšpunktā noteiktajām izmaksām var attiecināt tikai to amata pienākumu daļu, ko darbinieks vai ierēdnis veicis atbilstoši amata aprakstā noteiktajam saistībā ar Eiropas Savienības fondu funkciju nodrošināšanu.
3. Ja tiek veiktas izmaiņas darbinieka un ierēdņa amata aprakstā, palielinot vai samazinot darbinieka iesaistīšanos Eiropas Savienības fondu funkciju nodrošināšanā, darba laika uzskaites sistēmai jānodrošina operatīvu izmaiņu atspoguļošanu noteiktajā proporcijā.
4. Daļlaika noslodzes principu var piemērot, ja vismaz 30% no darbinieka un ierēdņa amata pienākumiem ir saistīti ar Eiropas Savienības fondu funkciju nodrošināšanu.
5. Šo noteikumu 19.4.2., 28.9.1. un 38.11.1. apakšpunktā noteiktajām izmaksām piemēro proporcionālu aprēķinu, ņemot vērā darbinieka un ierēdņa noslodzi projektā. Šo noteikumu 19.4.2., 28.9.1. un 38.11.1.apakšpunktā noteiktās izmaksas var attiecināt tikai uz darbinieku skaitu, kas nepārsniedz projektā apstiprināto darbinieku skaitu.

**VI. ES fondu tehniskās palīdzības atbalsta mērķu attiecināmības nosacījumi**

1. Institūcijas, kas ir šo noteikumu 26.punktā minēto institūciju sadarbības partneri, ja attiecināms, un nodrošina tikai šo noteikumu 27.3.apakšpunktā noteiktās darbības (turpmāk – sadarbības partneri), ir šādas:
   1. Nodarbinātības valsts aģentūra;
   2. Sabiedrības integrācijas fonds;
   3. Valsts reģionālās attīstības aģentūra;
   4. Valsts izglītības attīstības aģentūra;
   5. Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra.
2. Šo noteikumu 27.3.apakšpunktā minēto funkciju īstenošanai nepieciešamās darbības un finansējumu plāno Ekonomikas ministrija, Izglītības un zinātnes ministrija, Labklājības ministrija, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija un Valsts kanceleja par padotībā esošām iestādēm Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projektā, paredzot to kā atsevišķu projekta darbību.
3. Ar katru sadarbības partneri projekta īstenošanas laikā finansējuma saņēmējs slēdz sadarbības līgumu, kurā iekļauj informāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020.gada plānošanas periodā.
4. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projektu ietvaros radušās izmaksas ir attiecināmas no 2015.gada 1.janvāra. Sākot ar 2015.gada 1.janvāri, izmaksas, kas minētas šo noteikumu 15.1., 19.1., 28.3., 28.6., 28.8., 28.9., 38.1., 38.3., 38.4., 38.7., 38.8., 38.10. un 38.11.apakšpunktā, ir attiecināmas arī tad, ja tās saistītas ar Eiropas Savienības fondu 2007.–2013.gada plānošanas perioda slēgšanas procesa nodrošināšanu, tai skaitā dokumentācijas arhivēšanu, uzglabāšanu, kā arī projektu pēcpārbaužu veikšanu.
5. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības atbalsta mērķu ietvaros ir attiecināmas izmaksas par saistībām, kas uzņemtas līdz 2018.gada 31.decembrim un par kurām veikta samaksa atbilstoši šo noteikumu nosacījumiem.
6. Eiropas Savienības fondu tehniskās palīdzības projektā izmaksas nav attiecināmas, ja tās nav minētas šo noteikumu 15[., 19., 28. un 38.punktā](http://likumi.lv/doc.php?id=236276#p16), tās neatbilst šo noteikumu [14., 18., 27. un 37.punktā](http://likumi.lv/doc.php?id=236276#p15) minētajām atbalstāmajām darbībām vai izmaksas pārsniedz šo noteikumu 15., 19., 20., [28., 29., 38., un 39.punktā](http://likumi.lv/doc.php?id=236276#p16) minētos ierobežojumus, izņemot gadījumus, kad tās elektroniski ir saskaņotas ar vadošo iestādi.
7. Šo noteikumu 19.1.apakšpunktā minētās izmaksas nav attiecināmas, ja tās nav iekļautas vadošās iestādes apstiprinātajā Eiropas Savienības fondu darbības programmu ikgadējā komunikācijas plānā vai revīzijas iestādes apstiprinātajā komunikācijas un publicitātes pasākumu, kas attiecināmi uz revīzijas iestādes funkciju izpildi, plānā.
8. Sadarbības iestādei ir tiesības vienpusēji atkāpties no noslēgtās vienošanās par projekta īstenošanu jebkurā no šādiem gadījumiem:
   1. Finansējuma saņēmējs nepilda vienošanās par projekta īstenošanu noteikumus, t.sk. projekta īstenošana nenotiek atbilstoši projektā noteiktajam laika grafikam vai ir iestājušies citi apstākļi, kas negatīvi ietekmē vai var ietekmēt pasākuma mērķi, iznākuma radītāju vai uzraudzības rādītāju sasniegšanu;
   2. citos gadījumos, kas paredzēti vienošanās par projekta īstenošanu nosacījumos.

Ministru prezidente L.Straujuma

Finanšu ministrs J.Reirs

12.08.2015 10:39

5 825

E.Zandbergs,

Finanšu ministrijas

Eiropas Savienības fondu vadības un kontroles departamenta

Eiropas Savienības fondu ieviešanas vadības nodaļas

Vecākais eksperts

67095 532, [Edgars.Zandbergs@fm.gov.lv](mailto:Edgars.Zandbergs@fm.gov.lv)

1.pielikums  
Ministru kabineta  
2015.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noteikumiem Nr.\_\_\_\_\_

**Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 2.10.prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Sociālā fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai””, 2.11. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Reģionālās attīstības fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” un 2.12. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Kohēzijas fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” projektu iesniegumu atlases pirmajai kārtai maksimāli pieejamais finansējuma apmērs laikposmam no 2015.gada 1.janvāra līdz 2018.gada 31.decembrim\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Iesaistītās institūcijas | Maksimāli pieejamais finansējuma apmērs projektu iesniegumu atlases brīdī, EUR | | | |
| dalījumā pa darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” specifiskā atbalsta mērķiem | | | |
| ESF | ESF | ERAF | KF |
| 10.1.1. | 10.1.2. | 11.1.1. | 12.1.1. |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Ekonomikas ministrija | 0 | 117 287 | 3 203 340 | 0 |
| 2. | Finanšu ministrija, kopā: | 4 941 024 | 287 006 | 0 | 8 690 000 |
| 2.1. | ES fondu administrēšana | 4 941 024 | 272 786 | 0 | 7 010 000 |
| 2.2. | Revīzijas iestāde | 0 | 14 220 | 0 | 1 680 000 |
| 3. | Centrālā finanšu un līgumu aģentūra | 0 | 963 000 | 4 178 095 | 14 331 905 |
| 4. | Valsts kase | 0 | 0 | 490 000 | 0 |
| 5. | Iepirkumu uzraudzības birojs | 0 | 0 | 560 000 | 0 |
| 6. | Valsts kanceleja | 0 | 25 000 | 873 800 | 0 |
| 7. | Labklājības ministrija, kopā: | 0 | 433 350 | 1 843 658 | 70 000 |
| 7.1. | ES fondu administrēšana | 0 | 433 350 | 1 843 658 | 0 |
| 7.2. | horizontālās politikas koordinēšana | 0 | 0 | 0 | 70 000 |
| 8. | Izglītības un zinātnes ministrija | 0 | 200 000 | 4 876 000 | 0 |
| 9. | Veselības ministrija | 0 | 125 000 | 655 868 | 0 |
| 10. | Tieslietu ministrija | 0 | 185 834 | 490 000 | 0 |
| 11. | Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija, kopā: | 0 | 336 141 | 3 018 000 | 140 000 |
| 11.1. | ES fondu administrēšana | 0 | 336 141 | 3 018 000 | 0 |
| 11.2. | horizontālās politikas koordinēšana | 0 | 0 | 0 | 140 000 |
| 12. | Kultūras ministrija | 0 | 33 700 | 340 000 | 0 |
| 13. | Satiksmes ministrija | 0 | 100 000 | 1 278 000 | 0 |
| 14. | Zemkopības ministrija | 0 | 0 | 70 000 | 0 |
| 15. | Daugavpils pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 16. | Jēkabpils pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 17. | Jelgavas pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 18. | Jūrmalas pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 19. | Liepājas pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 20. | Rēzeknes pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 21. | Rīgas pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 22. | Valmieras pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
| 23. | Ventspils pilsētas pašvaldība | 0 | 0 | 46 666 | 0 |
|  | KOPĀ | **4 941 024** | **2 806 318** | **22 296 755** | **23 231 905** |

Piezīme. \* Maksimāli pieejamais finansējuma apmērs var mainīties, ja vadošā iestāde atbilstoši Ministru kabineta noteikumu "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 2.10. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Sociālā fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai””, 2.11. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Eiropas Reģionālās attīstības fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” un 2.12. prioritārā virziena „Tehniskā palīdzība „Kohēzijas fonda atbalsts Kohēzijas politikas fondu ieviešanai un vadībai”” projektu iesniegumu atlases pirmās kārtas noteikumi” 6. un 10. punktam lemj par pieejamās rezerves pārdali.

Ministru prezidente L.Straujuma

Finanšu ministrs J.Reirs

3