## Projekts

## LATVIJAS REPUBLIKAS MINISTRU KABINETS

2017.gada Noteikumi Nr. Rīgā (prot. Nr. §)

**Grozījumi Ministru kabineta 2012.gada 5.jūnija noteikumos Nr.387**

**"Kārtība, kādā Valsts kase nodrošina maksājumu pakalpojumu sniegšanu"**

Izdoti saskaņā ar

Likuma par budžetu un finanšu vadību

27.panta piekto daļu

Izdarīt Ministru kabineta 2012. gada 5. jūnija noteikumos Nr.387 "Kārtība, kādā Valsts kase nodrošina maksājumu pakalpojumu sniegšanu" (Latvijas Vēstnesis, 2012, 99.nr., 2013, 178.nr., 2014, 220.nr., 2015, 253.nr.) šādus grozījumus:

1. Papildināt noteikumu 3.punktu ar 3.12.apakšpunktu šādā redakcijā:

„3.12. valsts aizdevuma saņemšanai un izdevumu veikšanai.”

2. Aizstāt noteikumu 5.punktā vārdu un skaitļus „3.10. un 3.11.” ar vārdu un skaitļiem „3.10., 3.11. un 3.12.”.

3. Papildināt noteikumus ar 61.punktu šādā redakcijā:

„61. Šo noteikumu 3.9.apakšpunktā minēto kontu kapitālsabiedrībai, kurā ieguldīta valsts vai pašvaldības kapitāla daļa, Valsts kase atver vienas darbdienas laikā pēc vienošanās par naudas līdzekļu atlikuma ieguldīšanu kontā noslēgšanas.”

4. Izteikt noteikumu 9.punktu šādā redakcijā:

„9. Klients nekavējoties rakstiski informē Valsts kasi par izmaiņām klienta rekvizītos, tai skaitā par izmaiņām kontaktinformācijā (juridiskā adrese, tālrunis, e-pasts), par tā reorganizācijas vai likvidācijas uzsākšanu. Klients nokārto visas maksājumu pakalpojumu saistības ar Valsts kasi pirms reorganizācijas vai likvidācijas pabeigšanas.”

5. Papildināt noteikumus ar 131.punktu šādā redakcijā:

„13.1 Beidzoties konta izmantošanas mērķa pasākumam (projektam), klients slēdz kontu, kas atvērts šo noteikumu 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9., 3.11. un 3.12.apakšpunktā minētajam mērķim, vai iesniedz Valsts kasei brīvas formas pieteikumu par konta, kas atvērts šo noteikumu 3.3., 3.5., 3.7., 3.8., 3.9. un 3.12. apakšpunktā minētajam mērķim, izmantošanas mērķa pasākuma (projekta) maiņu.”

6. Izteikt noteikumu 14.punktu šādā redakcijā:

„14. Lai slēgtu kontu, kas atvērts šo noteikumu 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9., 3.11. un 3.12.apakšpunktā minētajam mērķim, klients Valsts kasē iesniedz datorrakstā aizpildītu pieteikumu par konta slēgšanu (3.pielikums) papīra formā, apliecinātu ar parakstu, vai elektroniska dokumenta veidā, nosūtot uz e-pasta adresi ekase@kase.gov.lv. Ja kontā ir līdzekļu atlikums, klients pieteikumā norāda informāciju par naudas līdzekļu atlikuma pārgrāmatošanu. Šo noteikumu 3.10.apakšpunktā minēto kontu slēdz, pamatojoties uz saņemto informāciju no Tieslietu ministrijas par zvērināta tiesu izpildītāja atcelšanu vai atbrīvošanu, kā arī zvērināta tiesu izpildītāja nāves gadījumā.”

7. Izteikt noteikumu 20.punktu šādā redakcijā:

„20. Valsts kasei ir tiesības slēgt šo noteikumu 3.3., 3.4., 3.5., 3.6., 3.7., 3.8., 3.9., 3.11. un 3.12.apakšpunktā minētajam mērķim atvērto kontu:

20.1. ja klients ir reorganizēts vai likvidēts un nav noteikts finanšu līdzekļu pārņēmējs;

20.2. paziņojot par to klientam ne vēlāk kā 60 dienas iepriekš, izmantojot eKasi, ja kontā 24 mēnešu laikā nav bijis apgrozījums.”

8. Papildināt noteikumus ar 20.1 punktu šādā redakcijā:

„20¹. Ja saskaņā ar šo noteikumu 20.punktu slēdzamajā kontā ir naudas līdzekļu atlikums, Valsts kase to ieskaita valsts budžeta ieņēmumos.”

9. Noteikumu 39.punktu aizstāt vārdus “ministriju vai citu centrālo valsts iestādi, kura ir piešķīrusi budžeta finansējumu” ar vārdiem “finansējuma devēju”.

10. Papildināt noteikumus ar 41.1 punktu šādā redakcijā:

“41.1 Valsts kasei ir tiesības pieprasīt no klienta informāciju (t.sk. dokumentus), kas nepieciešama klienta iesniegto maksājumu rīkojumu izpildei atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Klients ir atbildīgs par informācijas un dokumentu pilnību, precizitāti un iesniegšanas savlaicīgumu.”

11. Papildināt noteikumus ar 44.1 punktu šādā redakcijā:

“44.1 Ja klienta kontā ir ieskaitīti naudas līdzekļi Valsts kases kļūdas, maldības, pārrakstīšanās vai cita tiesiska pamata trūkuma dēļ, Valsts kase ir tiesīga veikt labojumu bez klienta brīdināšanas, ieturot minētos naudas līdzekļus no konta. Ja kontā nepietiek naudas līdzekļu vai darbības ar kontu vai naudas līdzekļiem tajā ir ierobežotas, tad klientam ir pienākums nekavējoties atmaksāt Valsts kasei bez tiesiska pamata saņemtos un neatmaksātos naudas līdzekļus. Ja klients neveic bez tiesiska pamata saņemto naudas līdzekļu atmaksu, tad Valsts kase ir tiesīga ieturēt nepieciešamo summu no citiem klienta kontiem Valsts kasē bez iepriekšējas saskaņošanas ar klientu.”

12. Izteikt noteikumu 45.punktu šādā redakcijā:

“45. Valsts kasei ir tiesības ieturēt komisijas maksu no klienta konta (ja kontā nepietiek naudas līdzekļu vai darbības ar kontu vai naudas līdzekļiem tajā ir ierobežotas, tad Valsts kase ir tiesīga ieturēt nepieciešamo summu no citiem klienta kontiem Valsts kasē) tādā pašā apmērā, kā to ir noteicis saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs un (vai) maksājumu pakalpojumu sniedzēja starpnieks, par to iepriekš nebrīdinot klientu, šādos gadījumos:

45.1. komisijas maksu par maksājuma rīkojuma izpildi, ja to pieprasa saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs un (vai) maksājumu pakalpojumu sniedzēja starpnieks;

45.2. komisijas maksu par atmaksātu maksājumu, ja klients ir norādījis nekorektus saņēmēja rekvizītus un to pieprasa saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs un (vai) maksājumu pakalpojumu sniedzēja starpnieks;

45.3. komisijas maksu par maksājuma izmeklēšanu, maksājuma rīkojuma atsaukumu vai saņēmēja rekvizītu precizēšanu, ja komisijas maksu pieprasa saņēmēja maksājumu pakalpojumu sniedzējs un (vai) maksājumu pakalpojumu sniedzēja starpnieks.”

13. Papildināt noteikumu 48.punktu aiz vārdiem „konta atlikuma pārskatu,” ar vārdiem „konta apgrozījuma pārskatu klasifikācijas kodu sadalījumā,”.

14. Izteikt noteikumu 50.punktu šādā redakcijā:

„50. Klients salīdzina konta izraksta datus ar klienta grāmatvedības uzskaites datiem. Ja klients konstatē neatbilstību starp konta izraksta un klienta grāmatvedības uzskaites datiem, klients (neattiecas uz zvērinātiem tiesu izpildītājiem) iesniedz izpildei Valsts kasē:

50.1. saimnieciskā gada ietvaros 90 dienu laikā no darījuma reģistrēšanas dienas – šo noteikumu 22.7. vai 22.8.apakšpunktā minēto pieteikumu;

50.2. līdz saimnieciskā gada piecpadsmitajai darbdienai par darījumiem, kas reģistrēti iepriekšējā saimnieciskā gada ceturtajā ceturksnī – datorrakstā aizpildītu pieteikumu par klasifikācijas kodu labošanu (5.pielikums) vai pieteikumu par darījumu pārgrāmatošanu (6.pielikums) papīra formā, apliecinātu ar parakstu, vai elektroniska dokumenta veidā, nosūtot uz e-pasta adresi ekase@kase.gov.lv.”

15. Svītrot noteikumu 51.punktu.

16. Izteikt noteikumu 53.punktu šādā redakcijā:

„53. Ja līdz šo noteikumu 50.punktā minētajam termiņam Valsts kase nav saņēmusi no klienta pieteikumu par klasifikācijas kodu labošanu vai darījumu pārgrāmatošanu, konta izraksta dati tiek uzskatīti par korektiem un atbilstošiem klienta grāmatvedības uzskaites datiem. Valsts kasei pēc šo noteikumu 50.punktā minētā termiņa ir tiesības atteikt klasifikācijas kodu labošanu vai darījumu pārgrāmatošanu.”

17. Svītrot noteikumu 54.punktā skaitli un punktu “51.”.

18. Izteikt noteikumu 54.3.apakšpunktu šādā redakcijā:

“54.3. ja pieteikumā norādītā informācija par darījumu un labojuma pamatojums ir nepilnīgs, pieprasa klientam papildu informāciju, kas nepieciešama lēmuma pieņemšanai.”

19. Aizstāt visā noteikumu tekstā vārdu “kredītkartes” (attiecīgā locījumā) ar vārdiem “maksājumu kartes” (attiecīgā locījumā).

20. aizstāt noteikumu 58.punktā vārdu “komersantus” ar vārdu “kapitālsabiedrības”.

21. Papildināt noteikumus ar 59.1 punktu šādā redakcijā:

“59.1 Valsts kasei ir tiesības bez klienta brīdināšanas ieturēt maksu no klienta kontiem par saņemto Valsts kases kontiem piesaistīto maksājumu karšu pakalpojumu, ja klients noteiktajā termiņā nenokārto šo noteikumu 59.punktā minētās saistības.”

22. Izteikt noteikumu 60. un 61.punktu šādā redakcijā:

“60. Maksājumu karšu pieņemšanas pakalpojums paredzēts norēķinu veikšanai klienta pakalpojumu sniegšanas vietās ar VISA Electron, MasterCard un Maestro maksājumu kartēm maksājumu karšu pieņemšanas terminālī vai citā alternatīvā sistēmā.

61. Valsts kase ar maksājumu pakalpojumu sniedzēja starpniecību nodrošina klientiem (izņemot zvērinātus tiesu izpildītājus, kapitālsabiedrības (izņemot valsts un pašvaldību), biedrības un nodibinājumus) maksājumu karšu pieņemšanas pakalpojumu. Šo pakalpojumu Valsts kase nodrošina saskaņā ar līgumu par POS termināļu patapinājuma nodrošināšanu un MasterCard un VISA sistēmas maksājumu karšu pieņemšanu, un ar šīm kartēm veikto darījumu apmaksu. Līguma izraksts un pakalpojuma saņemšanas apraksts ir pieejams Valsts kases tīmekļa vietnē <http://www.kase.gov.lv>.”

23. Papildināt noteikumus ar 62.1 punktu šādā redakcijā:

“62.1 Valsts kasei ir tiesības bez klienta brīdināšanas ieturēt maksu no klienta konta (ja kontā nepietiek naudas līdzekļu vai darbības ar kontu vai naudas līdzekļiem tajā ir ierobežotas, tad Valsts kase ir tiesīga ieturēt nepieciešamo summu no citiem klienta kontiem) par saņemto maksājumu karšu pieņemšanas pakalpojumu, ja klients Valsts kases noteiktajā termiņā nenokārto savas saistības, kas izriet no šo noteikumu 61.punktā minētā līguma.”

24. Papildināt noteikumus ar 642.punktu šādā redakcijā:

“642. Grozījumi noteikumu 60. un 61.punktā stājas spēkā ar 2018.gada 1.janvāri.”

25. Izteikt 1., 2., 3.pielikumu šādā redakcijā:

*1.pielikums*

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.387

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR KONTA ATVĒRŠANU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par klientu** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adrese | |  | | | | | | |  | Reģistrācijas Nr. | | | |  | | | |
|  | | (iela, numurs, apdzīvota vieta, pilsēta, pasta indekss) | | | | | | |  |  | | | |  | | | |
| Tālrunis | |  | | | | | | |  | e-pasts | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Atvēršanas pamatojums un konta valūta** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pamatojums** *(norāda konta atvēršanas mērķi, pamatojumu (piemēram, normatīvais akts, lēmums, rīkojums, vēstule, līgums) un projekta vai pasākuma nosaukumu)*: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Konta valūta** | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |  |  | | | |  | | | |
| **Pieteikumam pievienotie dokumenti** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | | dokumenta kopija par budžeta līdzekļu piešķiršanu (piemēram, lēmums, rīkojums, vēstule, līgums) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | | cits dokuments (norādīt, kāds) | | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Klienta kontaktpersona** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tālrunis | |  | | | | | | |  | e-pasts |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Iestādes vadītājs/  pilnvarotā persona | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  |  |
|  | | | | | (vārds, uzvārds) | | | | | |  | | (paraksts1) | | |  | (datums1) |

Piezīmes.

1. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

*2.pielikums*

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.387

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valsts kases klienta parakstu paraugu kartīte | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | | | | | | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase) | |
| Klienta nosaukums | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Reģistrācijas numurs | | | | | | |  | | | | Klienta numurs | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | (aizpilda Valsts kase) |
| **Pilnvarotā persona** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Vārds** | | |  | | | | |  | **Pilnvarojuma apmērs** | | | | | | |
| **Uzvārds** | | |  | | | | |  |  | Iesniegt sagatavotus maksājumu rīkojumus un citus dokumentus maksājumu pakalpojumu saņemšanai | | | | | |
| **Personas kods** | | |  | | | | |  |  | Iesniegt pieteikumus e-pakalpojumu (eKase, ePārskati, ePlāni) sistēmu lietošanai vai lietošanas pārtraukšanai | | | | | |
|  | | | | | | | |  |  | Parakstīt aizdevuma izmaksas pieprasījumu | | | | | |
| **Pilnvaru termiņš** | | |  | | Līdz atsaukumam | | |
|  | **Paraksta paraugs** | | | | | | |
| **No** | |  | | |
|  | | **(DD.MM.GGGG)** | | |  |
| **Līdz** | |  | | |
|  | | **(DD.MM.GGGG)** | | |  |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Iestādes vadītāja paraksts** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| Minēto pilnvarojumu apstiprinu | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| **Paraksts** | | | | | | | |  | **Paraksts** | | | | | | |
|  |
|  |
|  | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| **Vārds, Uzvārds** |  | | | | | | |  | **Vārds, Uzvārds** | | | |  | | |
|  | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| **Personas kods** | |  | | | | | |  | **Personas kods** | | | |  | | |
|  | |  | | | | | |  |  | | | | | | |
| **Amats** | |  | | | | | |  | **Amats** | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pamatojošie dokumenti, kas nosaka klienta iestādes vadītāja pārstāvības tiesības1 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Valsts kases atzīmes** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Atļauts pieņemt parakstu paraugus | | | | | | | |  |  | | |  | | | |
| **Paraksts** | | | | | | | |  | **Vārds, uzvārds** | | |  | | | |
|  | **Amats** | | |  | | | |
|  | **Datums** | | |  | | | |
|  | | | | | | | |  |  | | |  | | | |

Piezīmes.

1 Kartītei pievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecinātus dokumentus (prasība neattiecas uz dokumentiem, kuri pieejami publiskās ticamības datubāzēs).

*3.pielikums*

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.387

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR KONTA SLĒGŠANU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | Nr. |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par klientu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | Reģistrācijas Nr. | | | | | | |  | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | |
| **Konta numurs un slēgšanas pamatojums** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Konta numurs: | | | | **LV** | |  | | | **TREL** | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pamatojums: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Informācija par pārgrāmatošanu1** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pārgrāmatot:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | | konta atlikumu | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | ar klasifikācijas kodu | | | | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | (summa) | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | |
| |  | | --- | |  | | konta apgrozījumu | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **uz:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | | kontu Valsts kasē | | | | | | | **LV** | |  | | | | | **TREL** | |  | | | | | | | ar klasifikācijas kodu | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | | kontu maksājumu iestādē: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Saņēmēja nosaukums | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reģistrācijas Nr. | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | Konta Nr. | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Pieteikumam pievienotie dokumenti:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | | saskaņojums no finansējuma devēja vai finansējuma devēja noslēguma maksājuma references numurs (norāda pamatojumā) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  | | --- | |  | | cits dokuments (norādīt, kāds) | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Klienta kontaktpersona** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tālrunis | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | e-pasts | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Iestādes vadītājs/  pilnvarotā persona | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  |  |
|  | | | | | (vārds, uzvārds) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | (paraksts2) | | | | |  | (datums2) |

Piezīme.

1. Sadaļu aizpilda, ja slēdzamajā kontā ir naudas līdzekļu atlikums vai jāpārgrāmato konta apgrozījums.

2. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

22. Izteikt 5. un 6.pielikumu šādā redakcijā:

#### 5.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.387

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR KLASIFIKĀCIJAS KODU LABOŠANU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **Informācija par klientu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Reģistrācijas Nr. | | |  | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lūdzu veikt klasifikācijas kodu labojumu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Konta numurs | | **LV** | |  | **TREL** | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maksājuma rīkojuma reference(-es) | | | Klasifikācijas kods | | | | | | | | | | | | Klasifikācijas kodu labojuma pamatojums un būtība | | | | | | | | | | | |
| Labot no | | | | | | Labot uz | | Summa (*euro*) | | | |
|  | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Klienta kontaktpersona** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds | | |  | | | | | | | | |  | Tālrunis |  | | | |  | e-pasts |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Iestādes vadītājs/pilnvarotā persona | | | | | | | |  | | | | | | | |  |  | | |  | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | (vārds, uzvārds) | | | | | | | |  | (paraksts1) | | |  | | (datums1) | | |  | |

Piezīmes.

1. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

#### 6.pielikums

Ministru kabineta

2012.gada 5.jūnija

noteikumiem Nr.387

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Valsts kasei** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PIETEIKUMS PAR DARĪJUMU PĀRGRĀMATOŠANU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **Informācija par klientu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nosaukums | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Reģistrācijas Nr. | | | | | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Lūdzu pārgrāmatot** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| no konta | | **LV** |  | | | **TREL** | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | uz kontu | | | | **LV** | |  | | **TREL** |  | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maksājuma reference | Summa maksājuma valūtā | | | | | | Pārgrāmatot no | | | | | | | | Pārgrāmatot uz | | | | | | | | | | | | Pārgrāmatošanas pamatojums un būtība | | | | | | | | | |
| klasifikācijas kods | | | | summa maksājuma valūtā | summa (*euro*) | | | klasifikācijas kods | | summa maksājuma valūtā | | | | summa (*euro*) | | | | | |
|  |  | | | | | |  | | | |  |  | | |  | |  | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Klienta kontaktpersona** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds | | | | |  | | | | | | | | |  | Tālrunis |  | | | | | |  | | e-pasts | | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Iestādes vadītājs/pilnvarotā persona | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | |  | | | | | | | |  | |  | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | (vārds, uzvārds) | | | | | | |  | | (paraksts1) | | | | | | | |  | | (datums1) | | | |  | | |

Piezīmes.

1. Dokumenta rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Ministru prezidents Māris Kučinskis

Finanšu ministre Dana Reizniece-Ozola