#  *Projekts*

2017.gada Noteikumi Nr.\_\_

Rīgā (prot. Nr.\_\_)

**Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumos Nr.1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”**

Izdoti saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju

amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma

7. panta trešās daļas 1. un 2. punktu un ceturto daļu,

7.1 panta pirmo daļu un Valsts civildienesta likuma

20. panta pirmo daļu

1. Izdarīt Ministru kabineta 2010.gada 2010.gada 30.novembra noteikumos Nr.1075 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” (Latvijas Vēstnesis, 2010, 193.; 2011, 86., 151. nr.; 2012, 23., 185. nr.; 2013, 25. nr.; 2015, 5., 253. nr.) šādus grozījumus:
	1. izteikt 1.pielikuma II nodaļas 55.punktu “Nacionālo bruņoto spēku darbinieki” šādā redakcijā:

|  |
| --- |
| **55. Nacionālo bruņoto spēku darbinieki** |
| Saimes apraksts | Šajā saimē ietilpst civilie amati, kuru pildītāji nodrošina Nacionālo bruņoto spēku darbību atbilstoši NATO standartiem un kolektīvās aizsardzības sistēmai un kuri zināšanu un atbildības jomā pielīdzināmi instruktoru un virsnieku sastāvam. |
| I | Piedalās vienību (apakšvienību) ikdienas un kaujas uzdevumu izpildes atbalsta nodrošināšanā | * Izprot militāro dienestu un dienestu Zemessardzē reglamentējošo dokumentu prasības,
* Spēj izvērtēt attiecīgās jomas darbu un programmu īstenošanas kvalitāti
* Izstrādā un/vai pilnveido attiecīgās jomas darba procesus un mācību-treniņu programmas
* Nodrošina metodisko palīdzību attiecīgās jomas programmu īstenošanā
* Organizē un piedalās personāla apmācībā un profesionālajā pinveidē
* Informē par inovācijām attiecīgās jomas programmu īstenošanā
* Risina nestandarta problēmas sarežģītās situācijās
* Koordinē sadarbību ar citām institūcijām savas kompetences ietvaros
 |
| II | Veic sarežģītus, kvalificētus aizsardzības nozares pienākumus specifiskā jomā, piedaloties vienību (apakšvienību) ikdienas un kaujas uzdevumu izpildes atbalsta nodrošināšanā,   | * Veic specifiskus uzdevumus, apkopo informāciju un sniedz atzinumus konkrētā jomā
* Koordinē attiecīgās jomas procesu norisi
* Var vadīt un pārraudzīt darbu izpildi
* Īsteno attiecīgās jomas mācību un apmācību – treniņu programmas
* Pastāvīgi veic attiecīgās jomas mācību programmu testēšanu
* Gatavo priekšlikumus programmu pilnveidošanai
* Nodrošina apmācībai nepieciešamo materiālu un dokumentācijas sagatavošanu
* Piedalās attiecīgās jomas mācību un apmācību–treniņu programmu izstrādē un pilnveidošanā
* Amata pienākumi samērojami ar instruktoru augstāko pakāpju štāba virsseržanta (Jūras spēkos – štāba bocmaņa) un vecāko virsnieku – kapteiņa (Jūras spēkos – kapteiņleitnanta) un majora (Jūras spēkos – komandleitnanta) pakāpju amatiem līdzvērtīgām zināšanām un prasmēm
 |
| III | Veic sarežģītus uzdevumus un ekspertīzes noteiktā darbības jomā. Dziļi pārzina konkrēto jomu un strādā ar sarežģītiem jautājumiem militārā jomā. Orientējas militāros jautājumos. Nepieciešama augstākā izglītība attiecīgajā specialitātē | * Piedalās padziļinātā mācību un apmācību–treniņu procesa novērtēšanā NBS mērogā
* Var vadīt darba grupu vai mazu struktūrvienību, noteikt darbiniekiem uzdevumus un kontrolēt to izpildi
* Pārrauga un kontrolē jaunāko speciālistu darbu, veic komandas profesionālo apmācību
* Veic jauno speciālistu darbaudzināšanu un konsultēšanu
* Patstāvīgi veic noteiktu materiāli tehnisko līdzekļu analīzes un noformē atzinumus
* Atbilstoši kompetencei sniedz rakstiskas un mutiskas konsultācijas
* Piedalās nacionālajos un starptautiskajos semināros (konferencēs, darba grupās) atbilstoši specialitātei
* Piedalās komisiju darbā un kompleksajās pārbaudēs
* Veido darbam nepieciešamās datubāzes un kolekcijas
* Amata pienākumi samērojami ar vecāko virsnieku – majora (Jūras spēkos – komandleitnanta) pakāpju amatiem pielīdzināmām zināšanām un prasmēm
 |
| IV | Kvalificēts speciālists, kurš pārzina NATO un ES pamatnostādnes aizsardzības jautājumos, aizsardzības nozares spēka vienību savstarpējo sadarbību, kā arī nozari reglamentējošo dokumentu prasības  | * Dziļi pārzina konkrēto jomu un strādā ar sarežģītiem jautājumiem, kas prasa nestandarta risinājumus
* Veic uzdevumus, kur nepieciešama vairāku apakšnozares darbības jomu pārzināšana
* Veic izpildāmo darbu plānošanu, kā arī sagatavo atskaites par paveikto
* Analizē situāciju attiecīgajā darbības jomā, identificē jautājumus, kuriem nepieciešams pievērst papildu uzmanību
* Plāno, organizē un kontrolē attiecīgo speciālistu darbu
* Organizē attiecīgās jomas personāla kvalifikācijas paaugstināšanu
* Sagatavo analīzi un priekšlikumus par nepieciešamajiem grozījumiem aizsardzības normatīvajos aktos
* Sadarbojas ar citu, radniecīgu jomu speciālistiem
* Konsultē vienību (iestāžu) darbiniekus konkrētā jomā, pieņem lēmumus īpaši sarežģītos gadījumos.
* Risina nestandarta problēmas
* Var vadīt struktūrvienību
* Var aizvietot struktūrvienības vadītāju
* Veic jaunāko speciālistu darbaudzināšanu
 |
| V | Augsti kvalificēts speciālists militārajā jomā, kurš pārzina NATO un ES pamatnostādnes aizsardzības jautājumos, aizsardzības nozares spēka vienību savstarpējo sadarbību, kā arī personālsastāva vadības principus, normatīvo dokumentu prasības valsts aizsardzības jomā. Atbildīgs par materiāltehnisko līdzekļu stāvokli, drošības tehnikas prasību ievērošanu | * Vada ar attiecīgo jomu saistītus procesus vairākās iestādēs nozares ietvaros
* Plāno, vada, kontrolē un koordinē attiecīgās jomas speciālistu darbību NBS vienībās
* Var koordinēt vairāku darba grupu vai struktūrvienību sadarbību
* Var vadīt struktūrvienību
* Sadarbojas ar ārvalstu mācību iestādēm un pārstāv NBS mācību iestāžu intereses NATO
* Piedalās sadarbības līgumu izstrādē un saskaņošanā
* Analizē darba rezultātus un gatavo attiecīgās jomas attīstības programmas
* Organizē sadarbību ar citu jomu speciālistiem
* Sniedz rakstiskas un mutiskas konsultācijas atbilstoši kompetencei
* Piedalās nacionālajos un starptautiskajos semināros (konferencēs, darba grupās) specialitātē
* Veido darbam nepieciešamās datubāzes un kolekcijas
* Izstrādā priekšlikumus attiecīgās jomas attīstības plānošanā un darba organizācijas pilnveidošanā
* Metodiski apmāca darbiniekus, veic jaunāko speciālistu apmācību un konsultēšanu
* Pieņem lēmumus nestandarta situāciju risināšanā
* Veic uzdevumus, kur nepieciešama dziļa vairāku apakšnozares darbības jomu pārzināšana
* Amata pienākumi samērojami ar vecāko virsnieku – pulkvežleitnanta (Jūras spēkos – komandkapteiņa) pakāpju amatiem pielīdzināmām zināšanām un prasmēm
 |

* 1. Izteikt 1.1 pielikuma 55.punktu šādā redakcijā:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “55. | Nacionālo bruņoto spēku darbinieki |  |  |  |  |  |  |  | I | II | III | IV | V |  |  |  |  |  | ” |

Ministru prezidents Māris Kučinskis

Aizsardzības ministrs Raimonds Bergmanis

Vizē:

Valsts sekretārs Jānis Garisons

05.06.2017 16:55

780

I.Muceniece, 67335200

ilze.muceniece@mod.gov.lv