**Ministru kabineta noteikumu projekta “Grozījumi Ministru kabineta 2015. gada 10. februāra noteikumos Nr. 77 “Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaužu veikšanas kārtība 2014.–2020. gada plānošanas periodā”” sākotnējās ietekmes novērtējuma ziņojums (anotācija)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiesību akta projekta anotācijas kopsavilkums** | |
| Mērķis, risinājums un projekta spēkā stāšanās laiks (500 zīmes bez atstarpēm) | Noteikumu projekts izstrādāts ar mērķi precizēt datu apjomu, kas finansējuma saņēmējam jāapkopo un jāiesniedz par projekta dalībnieku, izdalīt maksājuma pieprasījuma E sadaļu kā atsevišķu pielikumu, nosakot tā iesniegšanas un pārbaudīšanas kārtību un noteikt, ka maksājuma pieprasījums finansējuma saņēmējam jāsagatavo un jāiesniedz Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā 2014.-2020. gadam. Plānots, ka noteikumu projekts stāsies spēkā 2019. gada 1. janvārī. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. Tiesību akta projekta izstrādes nepieciešamība** | | |
| 1. | Pamatojums | Ministru kabineta (turpmāk – MK) noteikumu projekts “Grozījumi Ministru kabineta 2015. gada 10. februāra noteikumos Nr. 77 “Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaužu veikšanas kārtība 2014.–2020. gada plānošanas periodā”” (turpmāk – noteikumu projekts) izstrādāts pēc Finanšu ministrijas iniciatīvas. |
| 2. | Pašreizējā situācija un problēmas, kuru risināšanai tiesību akta projekts izstrādāts, tiesiskā regulējuma mērķis un būtība | Ar MK 2015. gada 10. februāra noteikumiem Nr. 77 “Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaužu veikšanas kārtība 2014. – 2020. gada plānošanas periodā” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 77) ir noteikta maksājuma pieprasījuma veidlapa (turpmāk – maksājuma pieprasījums), kuras E sadaļā, izpildot Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regulas (ES) Nr. 1304/2013, par Eiropas Sociālo fondu un ar ko atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1081/2006 1. pielikuma prasības, norādīta informācija, kura finansējuma saņēmējam jāuzkrāj un jāiesniedz sadarbības iestādei par Eiropas Sociālā fonda dalībniekiem.  2018. gada 2. augustā stājās spēkā Eiropas Parlamenta un Padomes 2018. gada 18. jūlija Regula (ES, Euratom) Nr. 2018/1046, par finanšu noteikumiem, ko piemēro Savienības vispārējam budžetam, ar kuru groza Regulas (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 un Lēmumu Nr. 541/2014/ES un atceļ Regulu (ES, Euratom) Nr. 966/2012. Saskaņā ar minētās regulas 273. panta 1. punktu, Regulas Nr. 1304/2013 1. pielikuma 1. punkts tiek izteikts jaunā redakcijā, svītrojot šādus rādītāju:  - dalībnieki no mājsaimniecībām, kurās neviens nav nodarbināts,  - dalībnieki no mājsaimniecībām, kurās neviens nav nodarbināts, ar apgādībā esošiem bērniem,  - dalībnieki no viena pieaugušā mājsaimniecībām ar apgādībā esošiem bērniem.  Ņemot vērā minēto, tiek veikti grozījumi maksājuma pieprasījuma E sadaļā, svītrojot attiecīgos datu laukus.  Papildus MK noteikumos Nr. 77 tiek veikti šādi grozījumi:  1. Centrālā finanšu un līgumu aģentūra kā sadarbības iestāde (turpmāk – sadarbības iestāde), veicot maksājuma pieprasījumu pārbaudi, ir secinājusi, ka maksājuma pieprasījuma E sadaļas pārbaude un apstiprināšana aizņem krietni vairāk laika nekā visas pārējās maksājuma pieprasījumā ietvertās informācijas pārbaude un apstiprināšana. Sadarbības iestādes veikto pārbaužu rezultātā ir secināts, ka finansējuma saņēmēji minēto sadaļu iesniedz nepilnīgi aizpildītu, tai skaitā pieļaujot arī saturiskas kļūdas, tādejādi Eiropas Komisijai nav iespējams nodot korektu informāciju par projekta dalībniekiem. Lai nodrošinātu korektas informācijas atspoguļošanu, sadarbības iestāde lūdz finansējuma saņēmējiem precizēt maksājuma pieprasījuma E sadaļā iekļauto informāciju, atsevišķos gadījumos pat vairākkārtīgi. Rezultātā būtiski tiek kavēta maksājuma pieprasījuma apstiprināšana. Tādejādi, lai nekavētu maksājuma pieprasījumu apstiprināšanu un Eiropas Savienības struktūrfondu atbalsta izsniegšanu, maksājuma pieprasījuma E sadaļa tiek izdalīts kā atsevišķs pielikums - Pārskats par projekta dalībniekiem (turpmāk – pārskats). Attiecīgi MK noteikumi Nr. 77 tiek papildināti ar kārtību, kādā finansējuma saņēmējs iesniegs un sadarbības iestāde pārbaudīs minēto pārskatu.  Šobrīd spēkā esošais regulējums nosaka, ka maksājuma E sadaļu iesniedz reizi gadā ar projekta starpposma maksājuma pieprasījumu, ko iesniedz kā pirmo kalendāra gadā, ESF projektiem, kuros ir noteikts rezultāts vai rādītājs “dalībnieku skaits”, kā arī tajos ERAF projektos, kas paredz fizisku personu apmācības vai kapacitātes stiprināšanu. Ievērojot Regulas Nr. 1303/2013[[1]](#footnote-1) 111. pantā noteiktās prasības, vadošā iestāde katru gadu līdz 31. maijam sagatavo un iesniedz Eiropas Komisijā (turpmāk – EK) darbības programmas īstenošanas ziņojumu, kurā tiek ietverta informācija par dalībniekiem.  Ņemot vērā to, ka finansējuma saņēmējiem ir atšķirīgs termiņš, kādā tie sagatavo un iesniedz pirmo starpposma maksājuma pieprasījumu, tad rodas situācija, ka EK tiek sniegta nekorekta informācija par dalībniekiem, kuru nepieciešams aktualizēt ar nākamo ziņojumu. Tādejādi, lai nodrošinātu pēc iespējas korektākas informācijas sagatavošanu un iesniegšanu EK, ar grozījumiem MK noteikumos Nr. 77 tiek noteikts konkrēts termiņš, kādā finansējuma saņēmējiem ir jāiesniedz pārskats. Savukārt, attiecībā uz noslēguma maksājuma pieprasījumu, paliek spēkā nosacījums, ka finansējuma saņēmējam, iesniedzot noslēguma maksājumu pieprasījumu, tam obligāti jāpievieno arī dalībnieku saraksts.  Nosacījumi, kā tika pārbaudīta maksājuma pieprasījuma E sadaļa (attiecīgi pēc grozījumu spēkā stāšanās dalībnieku pārskats), paliek nemainīgi. Tādejādi, ja, izskatot dalībnieku pārskatu, tiks konstatēta neatbilstība, kas ietekmēs rādītāju vērtības, sadarbības iestāde lūgs finansējuma saņēmēju atbilstoši precizēt gan dalībnieku pārskatu, gan uzraudzības rādītājus maksājuma pieprasījumā.  Minēti grozījumi ir labvēlīgi ne tikai finansējuma saņēmējam, jo tas paātrinās maksājuma pieprasījuma apstiprināšanu un projekta īstenošanai nepieciešamo finanšu līdzekļu saņemšanu, bet arī dalībvalstij, deklarējot izdevumus Eiropas Komisijā.  2. 2016. gada 24. maijā stājās spēkā Regula Nr. 2016/679[[2]](#footnote-2), kurā noteikti nosacījumi fizisku personu aizsardzībai attiecībā uz personas datu apstrādi un personas datu brīvu apriti, kā arī kas aizsargā fizisku personu pamattiesības un pamatbrīvības un jo īpaši to tiesības uz personas datu aizsardzību. Maksājuma pieprasījuma E sadaļu finansējuma saņēmējs aizpilda Eiropas Sociālā fonda un Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) projektos, bet ne visu datu lauku aizpildīšana minētajā sadaļā ir attiecināma uz ERAF projektiem. Tādejādi, lai nodrošinātu Regulā Nr. 2016/679 nostiprinātos personas datu apstrādes principus, t.i., ka ar maksājuma pieprasījumu un pārskatu finansējuma saņēmējam netiek uzdots apstrādāt vairāk fiziskas personas datus, nekā tas nepieciešams Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda uzraudzībai un izvērtēšanai, pārskatā tiek identificēti tie datu lauki, kuri jāaizpilda ERAF projektiem.  3. Papildināts MK noteikumu Nr.77 47. punkts, nosakot, ka maksājuma pieprasījumu finansējuma saņēmējs iesniedz izmantojot Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmu 2014.-2020. gadam. MK noteikumos Nr. 77 attiecīgais nosacījums tiek noteikts, lai samazinātu administratīvo slogu finansējuma saņēmējiem un sadarbības iestādei. Ņemot vērā KP VIS funkcionalitāti, maksājuma pieprasījumu finansējuma saņēmējiem daudz ērtāk ir aizpildīt un iesniegt izmantojot tieši KP VIS, jo minētajā sistēmā ir nodrošināta datu laukos esošās informācijas kopēšana, pārnešana uz citiem datu laukiem, iestrādātas kontroles, kas mazina vai novērš aritmētiskas kļūdas, loģiskas kļūdas, datu lauki tiek pielāgoti atkarībā no fonda/projekt u.c. funkcijas, kas nav iespējamas maksājuma pieprasījumu aizpildot un iesniedzot papīra vai elektroniskā formātā. Savukārt sadarbības iestādei turpmāk nebūs jāievada maksājuma pieprasījums, kas iesniegti papīra formātā, KP VIS.  4. Iepriekšējos gados konstatēti gadījumi, ka finansējuma saņēmējs dalībnieku mikrodatus norāda kļūdaini, bet šie dati ir nepieciešami, lai vadošā iestāde sagatavotu un iesniegtu gada īstenošanas ziņojumu EK. Lai nodrošinātu pēc iespējas korektākas informācijas iesniegšanu EK, MK noteikumi ir papildināti ar nosacījumu, ka pēc funkcionalitātes nodrošināšanas KP VIS sadarbības iestādei ir tiesības labot finansējuma saņēmēja iesniegtos dalībnieku datus, atbilstoši tai pieejamos reģistros un valsts informācijas sistēmās iekļautiem datiem. Piemēram, no Pilsonības un migrāciju lietu pārvaldes – dzimums (pārskata aile 0.4), vecums (pārskata aile 0.3), deklarētā dzīvesvieta (pārskata aile 0.5); no Valsts ieņēmumu dienesta – par nodarbinātību (pārskata aile 0.7-0.9; 2.1); no Veselības darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas – par invaliditāti un tās veidu (pārskata aile 3.2., 3.2.1.-3.2.5). Ņemot vērā, fizisko personu datu apstrādes ierobežojumus, minētais regulējums neparedz sadarbības iestādei iegūt no reģistriem un valsts sistēmām tos datus, kurus dalībnieki nebūs snieguši.  5. Saskaņā ar šobrīd MK noteikumos ietverto regulējumu, sadarbības iestādei ir noteikts pienākums iesniegt Valsts ieņēmumu dienestam pārskatu par pievienotās vērtības nodokļu summām, kuras tas un tā sadarbības partneris pārskata periodā paredz iekļaut projekta attiecināmajās izmaksās (turpmāk – PVN pārskats) KP VIS vai elektroniska dokumenta formātā. Savukārt minētajos noteikumos finansējuma saņēmējam nav noteikts konkrēts formāts, kādā tam ir jāsagatavo un jāiesniedz PVN pārskats sadarbības iestādei. Ievērojot minēto, gadījumā, ja finansējuma saņēmējs iesniedz PVN pārskatu papīra formā, sadarbības iestāde elektroniski var nosūtīt Valsts ieņēmumu dienestam tikai kopiju, kas nav korekti un rada papildus slogu gan sadarbības iestādei, gan Valsts ieņēmu dienestam, lai ievērojot MK noteikumu Nr.77 58. un 61.punkta prasības izvērtētu attiecīgo pārskatu un sniegtu atzinumu. Ņemot vērā iepriekš minēto, tiek precizēts MK noteikumu Nr. 77 54. punkts, nosakot formātu, kādā finansējuma saņēmējam ir jāsagatavo un jāiesniedz PVN pārskats. |
| 3. | Projekta izstrādē iesaistītās institūcijas un publiskas personas kapitālsabiedrības | Finanšu ministrija. |
| 4. | Cita informācija | Nav. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II. Tiesību akta projekta ietekme uz sabiedrību, tautsaimniecības attīstību un administratīvo slogu** | | |
| 1. | Sabiedrības mērķgrupas, kuras tiesiskais regulējums ietekmē vai varētu ietekmēt | Sadarbības iestāde un finansējuma saņēmējs. |
| 2. | Tiesiskā regulējuma ietekme uz tautsaimniecību un administratīvo slogu | MK noteikumu projekts pēc būtības nemaina sadarbības iestādes un finansējuma saņēmēja tiesības un pienākumus, jo arī turpmāk finansējuma saņēmējam būs jāiesniedz un sadarbības iestādei būs jāpārbauda dalībnieku sarakts, jeb pārskats.  Ņemot vērā to, ka ar grozījumiem tiek noteikts, ka maksājuma pieprasījums ir jāsagatavo un jāiesniedz KP VIS, tad samazinās administratīvais slogs tiem finansējuma saņēmējiem, kas līdz grozījumu spēkā stāšanās maksājuma pieprasījumus sagatavoja un iesniedza papīra formātā. Savukārt sadarbības iestādei administratīvais slogs samazinās, jo turpmāk maksājuma pieprasījums, kas tika iesniegts papīra formātā, nebūs jāievada KP VIS. |
| 3. | Administratīvo izmaksu monetārs novērtējums | Izstrādājot MK noteikumus Nr.77, tika aprēķināts, ka administratīvās izmaksas finansējuma saņēmējam (privātpersonai), sagatavojot un iesniedzot maksājuma pieprasījumu **papīra formātā**, ir 135,5 euro[[3]](#footnote-3). Savukārt, ja maksājuma pieprasījums sagatavots **elektroniskā formātā**, tad administratīvās izmaksas ir 114 euro.  Ņemot vērā, ka ar grozījumiem MK noteikumos Nr.77 tiek noteikts, ka maksājuma pieprasījumus iesniegs tikai elektroniskā formātā, tad ietaupījums finansējuma saņēmējam (privātpersonai) ir 21,5 euro, t.i., 135, 5 – 114 = 21,5.  Sadarbības iestādei maksājumu pieprasījuma ievadīšana KP VIS, ja finansējuma saņēmējs maksājuma pieprasījumu iesniedzis **papīra formātā**:  C = (f x l) x (n x b) = (8,56x-41) x (1x42) = - 136,96 euro  1 Rādītājs “Laika patēriņš” ir indikatīvs. To ietekmē vairāki faktori:  - specifiskā atbalsta mērķa specifika (saturs, apjoms, sasniedzamo rezultātu un rādītāju skaits, gala saņēmēju skaits u.c.);  - pamatojošo dokumentu apjoms;  - KP VIS sistēmas funkcionalitāte (maksājuma pieprasījuma dažu sadaļu augšupielādēšana un/vai manuāla ievadīšana, pamatojošo dokumentu ieskenēšana un/vai ielādēšana KP VIS, ja tie iesniegti papīra veidā vai elektroniski ne caur KP VIS).  Konkrētajā situācijā laika patēriņš norādīts, pieņemot, ka netiek īstenots apjomīgs projekts ar lielu skaitu pamatojošo dokumentu.  2 Rādītājs “cik bieži gada laikā projekts paredz informācijas sniegšanu” ir indikatīvs, jo uz noteikumu projekta izstrādes brīdi nav iespējams paredzēt finansējuma saņēmēju skaitu (ņemot vērā, ka projektu iesniegumu atlases ir gan atklātas, gan ierobežotas, tad objektīvi nevar noteikt personu skaitu, kas sadarbības iestādē pārbaudei iesniegs maksājumu pieprasījumus), kuri iesniegs maksājumu pieprasījumu papīra formātā vai elektroniski ne caur KP VIS e-vidi. Tādejādi administratīvās izmaksas aprēķinātas par vienu finansējuma saņēmēju.  Ņemot vērā, ka sadarbības iestādei vairs nebūs jāievada maksājuma pieprasījumi KP VIS, tad kopējais ietaupījums ir 136,96 euro |
| 4. | Atbilstības izmaksu monetārs novērtējums | MK noteikumu projekts šo jomu neskar. |
| 5. | Cita informācija | Nav. |

|  |
| --- |
| **III. Tiesību akta projekta ietekme uz valsts budžetu un pašvaldību budžetiem** |
| MK noteikumu projekts šo jomu neskar. |

|  |
| --- |
| **IV. Tiesību akta projekta ietekme uz spēkā esošo tiesību normu sistēmu** |
| MK noteikumu projekts šo jomu neskar. |

|  |
| --- |
| **V. Tiesību akta projekta atbilstība Latvijas Republikas starptautiskajām saistībām** |
| MK noteikumu projekts šo jomu neskar. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI. Sabiedrības līdzdalība un komunikācijas aktivitātes** | | |
| 1. | Plānotās sabiedrības līdzdalības un komunikācijas aktivitātes saistībā ar projektu | Sabiedrības pārstāvji varēja līdzdarboties MK noteikumu projekta izstrādē, sniedzot atzinumu pirms tā izsludināšanas Valsts sekretāru sanāksmē. MK noteikumu projekts pirms izsludināšanas Valsts sekretāru sanāksmē 2018. gada 8. oktobrī tika publicēts Finanšu ministrijas tīmekļa vietnē http://www.fm.gov.lv/lv/sabiedribas\_lidzdaliba/sabiedribas\_lidzdaliba\_par\_es\_jautajumiem/ un tīmekļa vietnē http://www.esfondi.lv/normativie-akti |
| 2. | Sabiedrības līdzdalība projekta izstrādē | MK noteikumu projekta izstrādes laikā nav saņemti sabiedrības pārstāvju ieteikumi vai iebildumi. |
| 3. | Sabiedrības līdzdalības rezultāti | MK noteikumu projekta izstrādes laikā nav saņemti sabiedrības pārstāvju ieteikumi vai iebildumi. |
| 4. | Cita informācija | Nav. |

|  |
| --- |
| **VII. Tiesību akta projekta izpildes nodrošināšana un tās ietekme uz institūcijām** |
| MK noteikumu projekts šo jomu neskar |

Finanšu ministre D.Reizniece-Ozola

Petrova, 67083941

Inita.Petrova@fm.gov.lv

1. Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 17. decembra Regula (ES) Nr. 1303/2013, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 (turpmāk – Regula Nr.1303/2013) [↑](#footnote-ref-1)
2. Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regula Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) [↑](#footnote-ref-2)
3. Izmaksas tika aprēķinātas par vienu projektu viena gada ietvaros, ņemot vērā indikatīvo darbību veikšanas biežumu. [↑](#footnote-ref-3)