**Ministru kabineta noteikumu projekta “Darbības programmas ”Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.1.specifiskā atbalsta mērķa ”Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijās esošām personām” 9.2.1.1.pasākuma ”Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” īstenošanas noteikumi”  
sākotnējās ietekmes novērtējuma ziņojums (anotācija)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiesību akta projekta anotācijas kopsavilkums** | |
| Mērķis, risinājums un projekta spēkā stāšanās laiks (500 zīmes bez atstarpēm) | Mērķis ir pārizdot MK noteikumus Nr. 193[[1]](#footnote-1). Noteikumu projekts[[2]](#footnote-2) pēc būtības nemaina 9.2.1.1. pasākuma ”Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” (turpmāk – 9.2.1.1. pasākums) īstenošanas kārtību, bet padara to vieglāk uztveramu un saprotamāku, tādējādi izslēdzot dažādas normatīvā regulējuma interpretēšanas iespējas, kā arī saskaņā ar Labklājības ministrijas (turpmāk – LM) 2019. gada 26. jūnija Finanšu ministrijai (turpmāk – FM) iesniegtajiem priekšlikumiem par ES fondu finanšu pārdalēm (*skat. pielikumā*), palielinātu pasākuma kopējo attiecināmo finansējumu un papildinātu 9.2.1.1. pasākumu ar astsevišķām jaunām atbalstāmajām darbībām.  Tiesību akts stāsies spēkā indikatīvi 2019. gada IV ceturksnī. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. Tiesību akta projekta izstrādes nepieciešamība** | | |
| 1. | Pamatojums | Noteikumu projekts ir izstrādāts saskaņā ar Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014. –2020. gada plānošanas perioda vadības likuma 20. panta 6. un 13. punktu. |
| 2. | Pašreizējā situācija un problēmas, kuru risināšanai tiesību akta projekts izstrādāts, tiesiskā regulējuma mērķis un būtība | Salīdzinot ar šobrīd spēkā esošo MK noteikumu Nr. 193 redakciju, noteikumu projekts paredz šādas būtiskākās izmaiņas:   1. **precizēt un papildināt 9.2.1.1. pasākuma mērķa grupu:**   Šobrīd MK noteikumos Nr. 193 noteikta mērķa grupa, t.i.:   1. 1) pašvaldības un to izveidoto sociālo pakalpojumu sniedzēju sociālā darba speciālisti; 2. 2) pašvaldību sociālie dienesti un to sociālā darba speciālisti.   Līdzšinēji mērķa grupa nav precīzi sasaistīta ar pasākuma atbalstāmajām darbībām, atsevišķos gadījumos, tas apgrūtina normatīvā regulējuma uztveramību. Ņemot vērā minēto, noteikumu projekts paredz katru 9.2.1.1. pasākuma mērķa grupu piesaistīt konkrētai atbalstāmai darbībai, vadoties no tā, kurā atbalstāmajā darbībā ir paredzēts iesaistīt konkrēto mērķa grupas personu. Lai mērķa grupas personas attiecinātu uz konkrētu atbalstāmo darbību, ir nepieciešams precizēt mērķa grupas definējumu, proti, nodalot pašvaldību izveidoto sociālo pakalpojumu sniedzēju sociālā darba speciālistus, kas, tai skaitā ietver sociālā dienesta vadītājus, struktūrvienības vadītājus, kuri ir tieši iesaistīti sociālā pakalpojuma sniegšanā un organizēšanā, un kuriem ir SPSPL[[3]](#footnote-3) noteiktā izglītība, un pašvaldību sociālo dienestu vadības līmeņa speciālistus, kas ietver sociālo dienestu vadītājus, sociālo dienestu vadītāju vietniekus, struktūrvienību (dienesta nodaļu, kā arī ārējo struktūrvienību, piem., dienas centru) vadītājus un vietniekus.  Noteikumu projekts paredz papildināt 9.2.1.1. pasākumu ar jaunu mērķa grupu, proti, personām, kuras nodrošina ģimenes asistenta (turpmāk – ĢA) pakalpojumu, jo 9.2.1.1. pasākums tiek papildināts ar jaunu atbalstāmo darbību ĢA pakalpojuma ieviešanai. *(plašāk skat. 5. punktā)*   1. **palielināt 9.2.1.1. pasākuma pieejamo kopējo attiecināmo finansējumu:**   (tai skaitā, Eiropas Sociālā fonda (turpmāk – ESF) finansējumu un valsts budžeta finansējumu) par 988 203 *euro*, attiecīgi – no 8 466 256 *euro* uz 9 454 459 *euro*.  Minētais finansējums tiek pārdalīts no:   1. 9.1.1.2. pasākuma[[4]](#footnote-4) (956 581 *euro*), kas indikatīvi nebūs nepieciešams 9.1.1.2. pasākuma uzraudzības rādītāju sasniegšanai; 2. 9.1.1.1. pasākuma[[5]](#footnote-5) (926 *euro*); 3. 9.2.1.2. pasākuma[[6]](#footnote-6) (663 *euro*); 4. 9.2.1.3. pasākuma[[7]](#footnote-7) (19 847 *euro*); 5. 9.2.2.1. pasākuma[[8]](#footnote-8) (10 186 *euro*).   No 9.1.1.1., 9.2.1.2., 9.2.1.3. un 9.2.2.1. pasākumiem pārdalāmo finansējumu kopumā 31 622 *euro* apmērā veido neatbilstoši veikti izdevumi, kas saskaņā ar FM neatbilstību vadlīniju[[9]](#footnote-9) 62. punktam vairs nav izmantojami attiecīgā pasākuma atbalstāmo darbību finansēšanai.  9.2.1.1. pasākuma kopējā finansējuma palielinājums tiek novirzīts jaunu atbalstāmo darbību īstenošanai (*plašāk skat. 5. punktā*).   1. **noteikt sadarbību ar Valsts administrācijas skolu (turpmāk – VAS) 9.2.1.1. pasākuma ietvaros paredzēto e-apmācību īstenošanā:**   Atsevišķu 9.2.1.1. pasākuma atbalstāmo darbību (t.i., metodiku dažādām klientu mērķa grupām, vadības kvalitātes modeļa un sociālā darba kopienā modeļa) ieviešanai ir paredzēts īstenot e – apmācības. Sākotnēji tika plānots minēto e – apmācību materiālus ar visiem saistītajiem papildmateriāliem izvietot kādā no brīvpieejas interneta mācību platformām, piemēram, [www.kajabi.com](http://www.kajabi.com) un [www.udemy.com](http://www.udemy.com), kur, izmantojot attiecīgas saites, sociālā darba speciālisti ērtā veidā (t.i., pietuvināti dzīves un/vai darba vietai) varētu tiem piekļūt un attiecīgo e – apmācību kursu apgūt, tādējādi paaugstinot savu profesionalitāti.  Ņemot vērā plānoto e-apmācību apjomu, proti, 12 stundu mācību kurss katrai atbalstāmajai darbībai, kurā e-apmācības ir plānotas un apjomīgo papildmateriālu klāstu (tai skaitā intervijas un videomateriāli, kas atspoguļo darbu ar konkrētu mērķa grupu sarežģītās un nestandarta situācijās u.tml.), ir secināts, ka brīvpieejas interneta e – mācību platformu funkcionalitāte nespēj nodrošināt apmācību materiālu izvietošanu, uzturēšanu un apstrādi nepieciešamajā apjomā. Tāpat brīvpieejas mācību platformu funkcionalitāti, nav iespēja pielāgot un papildināt atbilstoši minēto e – apmācību nodrošināšanas prasībām (piemēram, brīvpieejas e-mācību platformās nav izstrādāts mehānisms apmācībās iegūto zināšanu pārbaudei un apmācību dalībnieku identificēšanai, kas ir ļoti būtiski apmācību jēgpilnā un efektīvā nodrošināšanā).  Ņemot vērā minēto, 9.2.1.1. pasākuma ietvaros tika vērtētas vairākas citas alternatīvas e – apmācību nodrošināšanai. Kā piemērotākā, efektīvākā un ērtākā tika atzīta 3.4.2.1. pasākuma[[10]](#footnote-10) ietvaros VAS izstrādātā mācību dokumentu un mācību materiālu vadības sistēma (turpmāk – mācību sistēma), kura ir pieejama valsts pārvaldes iestādēm, noslēdzot vienošanos par atbildību un ieguldījumiem minētās sistēmas izmantošanā.  VAS mācību sistēmā ir iespēja nodrošināt:  – funkcionalitātes papildināšanu/pielāgošanu, atbilstoši 9.2.1.1. pasākuma ietvaros paredzēto e – apmācību vajadzībām (t.i., grupu atlase un vadība, personificēta apmācāmo personu profilu veidošana, apliecinājumu par dalību apmācībās sagatavošana, statistikas uzkrāšana u.c.);  – servera jaudas un kapacitātes, kā arī datu krātuves palielināšanu atbilstoši apmācību materiālu un apmācībās iesaistīto dalībnieku apjomam, kas savukārt nodrošina apmācību materiālu un visu nepieciešamo papildmateriālu pieejamību, kā arī apmācību dalībnieku un zināšanu pārbaudes rezultātā iegūto datu uzglabāšanu;  – prezentāciju un citu apmācību materiālu, tai skaitā videomateriālu uzglabāšanu;  – katram apmācību kursam individuālu (specifisku) testu sagatavošanu, tādējādi nodrošinot iespēju pārbaudīt apmācībās iesaistītās personas zināšanu līmeni, uzsākot un pabeidzot e-apmācību programmu, kas savukārt palīdz analizēt e – apmācību saturu (efektivitāti) un, ja nepieciešams, nodrošina iespēju pilnveidot to.  Jāatzīmē, ka VAS mācību sistēmas pamatvērtība var tikt palielināta, izmantojot ES fondu finansējumu (t.i., 9.2.1.1. pasākuma projekta finansējumu) gadījumos, ja 9.2.1.1. pasākuma ietvaros paredzēto e – apmācību nodrošināšanai būs nepieciešama jaunas funkcionalitātes izstrāde vai specifisku papildinājumu izstrāde esošajai sistēmas funkcionalitātei (piemēram, jauna veida pārbaudes testu izstrāde vai papildu atskaišu veidošana nepieciešamo statistikas datu uzkrāšanai u.tml.).  ES fondu ieguldījumu rezultātā VAS mācību sistēmas funkcionalitātes izstrāde/papildināšana LM e-apmācību nodrošināšanai būs funkcionējoša un praktiski izmantojama arī pēc 9.2.1.1. pasākuma projekta īstenošanas termiņa beigām (t.i., pēc 2023. gada 31. decembra), tādējādi nodrošinot iespēju arī turpmāk sociālā darba speciālistiem nepieciešamās apmācību programmas apgūt tiešsaistē. Līdz 2023. gada 31. decembrim e-apmācības tiks nodrošinātas 9.2.1.1. pasākuma projekta ietvaros (atbilstoši LM kā finansējuma saņēmēja un VAS sadarbības līguma nosacījumiem), savukārt pēc 9.2.1.1. pasākuma projekta īstenošanas LM izskatīs iespēju minētās e – apmācības nodrošināt valsts budžeta līdzekļu ietvaros. Jautājums par papildu valsts budžeta līdzekļu nepieciešamību e – mācību nodrošināšanai sociālā darba speciālistiem 2024. gadā un turpmākajos gados tiks virzīts izskatīšanai MK kopā ar visu ministriju un centrālo valsts iestāžu priekšlikumiem jaunajām politikas iniciatīvām un iesniegtajiem papildu finansējuma pieprasījumiem likumprojekta par valsts budžetu kārtējam gadam un likumprojekta par vidēja termiņa budžeta ietvaru sagatavošanas un izskatīšanas procesā.  E – apmācību nodrošināšana VAS mācību sistēmā kopumā pozitīvi ietekmēs 9.2.1.1. pasākuma mērķa grupu, jo tās izmantošana nodrošinās maksimāli ērtu, efektīvu un mūsdienīgāku apmācību īstenošanu sociālā darba speciālistiem, apmācību satura veidotājiem un administrētājiem, savukārt pati VAS mācību sistēma tiks izmantota un nodrošinās profesionālās kompetences pilnveidi plašam personu lokam, tādējādi nodrošinot ES fondu ieguldījumu rezultātā izstrādātās informācijas sistēmas ilgtspēju un jēgpilnu izmantošanu.  Minēto e – apmācību nodrošināšanas kopējās izmaksas sastāda indikatīvi 60 000 *euro*, kas tiks nodrošināti esošā 9.2.1.1. pasākuma projekta finansējuma ietvaros, līdz ar to e – apmācību nodrošināšanai VAS mācību sistēmā papildu finansējums nav nepieciešams.  9.2.1.1. pasākuma ietvaros tiks attiecinātas ar e – apmācību nodrošināšanu VAS mācību sistēmā saistītās izmaksas, saskaņā ar MK noteikumos Nr.1031 noteikto budžeta izdevumu klasifikāciju atbilstoši ekonomiskajām kategorijām (turpmāk – EKK), proti:  – e – apmācību nodrošināšanā VAS piesaistītā personāla (0.3 slodze) izmaksas;  – ar VAS mācību sistēmas pilnveidošanu un uzturēšanu saistītās izmaksas (tai skaitā servera jaudas un kapacitātes palielināšana un jaunas funkcionalitātes vai papildinājumu izstrāde 9.2.1.1. pasākuma ietvaros paredzēto e – apmācību īstenošanai).   1. **precizēt prasības 9.2.1.1. pasākuma sadarbības partneriem:**   Noteikumu projektā ir atrunāti būtiskākie sadarbības līgumā starp LM kā finansējuma saņēmēju un VAS kās sadarbības partneri iekļaujamie nosacījumi. Tāpat sadarbības līgumā detāli tiks noteikti servisa līmeņa kritēriji *(SLA – service level agreement)*, kas ir standarta prakse informācijas tehnoloģiju (IT) pakalpojumu un servisu jomā. Minētie kritēriji ietver būtiskākos LM un VAS iekšējās darba organizācijas nosacījumus, piemēram, reakcijas laiku konstatēto kļūdu labošanai, atbalsta funkcijas nodrošināšanas veidu (telefoniski, klātienē, e – pasts, utt.), kļūdu prioritāšu kategoriju noteikšanu, kontaktpersonu norādīšanu, pārskatu veidus un tajos iekļaujamo informāciju, kā arī to iesniegšanas termiņus, drošības un konfidencialitātes jautājumus u.c.  Attiecībā uz pašvaldībām kā sadarbības partneriem, noteikumu projekts papildus jau iepriekš noteiktajam paredz sadarbības noteikšanu, apmācību, kuru izmaksas tiek kompensētas saskaņā ar SPSPL pārejas noteikumu 29. punktu, īstenošanā, kā arī jaunās 9.2.1.1. pasākuma atbalstāmās darbības, proti, ĢA pakalpojuma aprobēšanas ietvaros paredzēto pilotprojektu īstenošanā. Līdz ar to noteikumu projekts paredz sadarbības līguma slēgšanu starp pašvaldību un finansējuma saņēmēju.  Sadarbības līgumā, tostarp ir paredzēts noteikt, ka ĢA pakalpojuma aprobēšanas pilotprojektā pašvaldībai ir pienākums nodrošināt tādu personu iesaisti, kuras jau šobrīd nodrošina atbalsta sniegšanu ģimenēm. Minētajā pilotprojektā primāri tiks aicinātas iesaistīties tās pašvaldības, kuras jau šobrīd piedāvā atbalsta sniegšanu ģimenēm un kurām ir noslēgti darba līgumi ar minētajām personām. Savukārt pilotprojekta ietvaros īstenotajās ĢA apmācībās iesaistīto personu izglītība nevarēs būt zemāka par vispārējo vidējo vai profesionālo vidējo izglītību. Tāpat tiek noteikts, ka pašvaldības pienākums ir priekšfinansēt visas izmaksas, kas saistītas ar personu, kura nodrošina ĢA pakalpojumu, dalību pilotprojektā un pilnā apmērā finansēt citas izmaksas, kas saistītas šo personu dalību minētajā pilotprojektā (piemēram, transporta, telekomunikāciju u.c. administratīvās izmaksas). Savukārt LM kā finansējuma saņēmējs segs pašvaldībai pilotprojektā iesaistīto personu atlīdzības izmaksas atbilstoši atbildīgās iestādes 9.2.1.1. pasākuma personāla vienas vienības izmaksu metodikā[[11]](#footnote-11) noteiktajam.  **5. precizēt un papildināt 9.2.1.1. pasākuma atbalstāmās darbības:**  – šobrīd MK noteikumos Nr. 193 9.2.1.1. pasākuma ietvaros atbalstāmās darbības nav nepārprotami saistītas ar konkrētu 9.2.1.1. pasākuma mērķa grupu, tāpat tiek precizētas atbalstāmo darbību ietvaros paredzēto apmācību formas, nodalot apmācības, kuru izmaksas tiek kompensētas saskaņā ar SPSPL pārejas noteikumu 29. punktu, klātienes apmācības un e – apmācības.  – papildus minētajiem precizējumiem, noteikumu projekts paredz papildināt 9.2.1.1. pasākumu ar jaunām atbalstāmajām darbībām, kuras pamato 2017. gadā 9.2.1.1. pasākuma projekta Nr. 9.2.1.1/15/I/001 "Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās" (turpmāk – 9.2.1.1. pasākuma projekts) ietvaros veiktais Ex-ante pētījums "Pašvaldību sociālo dienestu un sociālā darba speciālistu darbības efektivitātes novērtēšanas rezultāti un to analīze"[[12]](#footnote-12) (turpmāk – pētījums). Pētījumā ietvertā informācija, tostarp liecina par vairākiem būtiskiem sociālās jomas problēmjautājumiem, kuru risināšanai būtu jāpievērš pastiprināta uzmanība.  Kā viens no tiem ir jautājums par ĢA pakalpojuma vietu un nozīmi kopējā sociālo pakalpojumu sistēmā. Pētījuma rezultāti apstiprina, ka ĢA pakalpojums ir ļoti nozīmīgs kā individuāla palīdzība tādās būtiskās sociālā darba jomās kā preventīvais sociālais darbs, sociālais darbs ar gadījumu, krīzes intervence darbā ar ĢA mērķa grupām (tai skaitā personas ar garīga rakstura traucējumiem, ģimenes ar bērniem) un var būt profesionāls papildu resurss sociālajiem darbiniekiem pašvaldībās, jo īpaši pašvaldībās, kur ir konstatēta sociālo darbinieku pārslodze, augsti izdegšanas riski, liels aktīvo klientu lietu skaits u.c. Tāpat no pētījumā apkopotās informācijas var secināt, ka ĢA pakalpojums varētu būt viens no resursiem, kā uzlabot sociālo dienestu praksi, sociālo pakalpojumu, sociālā darba un psihosociālā darba virzienā, lielākus resursus veltot tiešajam darbam ar klientiem.  Pētījumā arī norādīts uz nepilnībām sociālā darba izglītībā. Proti, nedaudz vairāk nekā puse pētījuma ietvaros aptaujāto sociālo dienestu vadītāju un sociālo dienestu sadarbības partneri (t.i., sociālo pakalpojumu sniedzēji, tai skaitā nevalstiskās organizācijas, kuras sadarbojas ar sociālo dienestu utml.) kritiski vērtē jauno speciālistu profesionālo piemērotību un studējošo motivāciju, kā arī iegūto teorētisko un praktisko zināšanu sasaisti un kvalitāti. Sociālo dienestu sadarbības partneru ieskatā daļa jauno speciālistu ir nepietiekamas profesionālās zināšanas un kompetences, lai veiktu sociālo darbu. Tādējādi būtu jānovērtē potenciālo studentu profesionālā piemērotība pirms sociālā darba studiju uzsākšanas par valsts budžeta līdzekļiem un vienlaikus jāizvērtē Latvijas augstskolās piedāvāto sociālā darba augstākās izglītības programmu saturs un kvalitāte.  Arī LM (kā nozares politikas veidotājas) pārstāvju līdzšinēji veiktajās kvalitātes pārbaudēs sociālajos dienestos un citās sociālo pakalpojumu sniedzēju iestādēs iegūtās atsauksmes par sociālā darba studiju programmu absolventu sagatavotību apstiprina iepriekš minētās sociālā darba izglītības nepilnības.  Ņemot vērā minēto, 9.2.1.1. pasākuma projekta ietvaros LM 2016. gada nogalē un 2017. gada pirmajā pusē rīkoja arī trīs publiskas tematiskās diskusijas, lai aktualizētu sociālā darba izglītības kvalitātes jautājumu un mēģinātu rast risinājumu esošajām nepilnībām izglītības programmu saturā. Diskusijās, tika secināts, ka sociālā darba izglītības kvalitātes uzlabošanai ir nepieciešamība pārskatīt un aktualizēt sociālā darbinieka profesijas standartu, jo tas ir dokuments, kurā tiek balstītas izglītības programmas. Papildus minētajam, jāatzīmē, ka neskatoties uz to, ka sociālā darba izglītību Latvijā ir iespēja apgūt 6 augstskolās, jau vairākus gadus Latvijā trūkst sociālā darba speciālisti, līdz ar to netiek nodrošināts SPSPL 10. panta pirmajā daļā noteiktais kritērijs par sociālā darba speciālistu skaitu pašvaldību sociālajos dienestos atkarībā no iedzīvotāju skaita pašvaldībā (1:1000), piemēram, 2016. gada beigās kopējais sociālā darba speciālistu skaits sociālajos dienestos bija 1450, kas ir 74% no nepieciešamā skaita. Savukārt 2017.gadā dienestos strādāja jau mazāk speciālistu – 1443, ņemot vērā, ka nedaudz samazinājies arī iedzīvotāju skaits valstī, joprojām sasniegts tikai 74% slieksnis no vajadzīgā speciālistu daudzuma. Lai arī 2017. gadā salīdzinājumā ar 2013. gadu par 13% ir pieaudzis sociālajos dienestos strādājošo sociālā darba speciālistu skaits, tomēr joprojām pašvaldību sociālajos dienestos tiek nodarbināti sociālā darba speciālisti, kuru kvalifikācija joprojām neatbilst SPSPL noteiktajam, piemēram, 2017. gadā valstī kopumā šādu darbinieku bija gandrīz 10% (9.5%) no visos sociālajos dienestos strādājošajiem sociālā darba speciālistiem.  Jāmin, ka 2021. gadā notiks augstskolu studiju programmu akreditācija nākamajiem 6 gadiem un šobrīd notiek augstskolu studiju virzienu un studiju programmu standartu pārstrāde, līdz ar to LM (kā nozares politikas veidotājai) ir iespēja sniegt priekšlikumus sociālā darba studiju programmu pilnveidošanai un uzlabošanai, maksimāli pietuvinot studiju programmas reālajā sociālā darba praksē nepieciešamajām teorētiskajām un praktiskajām zināšanām.  Ņemot vērā pētījumā minēto attiecībā uz ĢA pakalpojuma nozīmību un nepieciešamību, LM kopš 2018. gada izstrādā ĢA pakalpojuma aprakstu, kas tostarp definē ĢA pakalpojuma saturu, klientu un mērķa grupu, kā arī mērķi un rezultātu. Lai turpinātu attīstīt un pilnveidot ĢA pakalpojumu, tai skaitā praktiski ieviešot aprakstā minēto, piemēram, nosakot vienotus principus pakalpojuma sniegšanā (t.i., nepieciešamo zināšanu kopumu, kompetences, apmācību vajadzības u.tml.), sadarbības mehānismu ar iesaistītajām pusēm, proti, valsts un pašvaldību iestādēm (piemēram, Nodarbinātības valsts aģentūru, ārstniecības iestādēm, izglītības iestādēm, Valsts probācijas dienestu, Valsts policiju, bāriņtiesu) un citiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem (tai skaitā nevalstiskajām organizācijām, kuras sadarbojas ar sociālo dienestu vai sniedz sociālos pakalpojumus), noteikumu projekts paredz jaunu atbalstāmo darbību –*ĢA pakalpojuma aprobēšana,*  *tai skaitā klātienes apmācību satura izstrāde un pilotprojekta īstenošana*, minētās darbības ietvaros ir paredzēts:   1. veikt izvērtējumu par šobrīd esošajiem dažādiem sociālajiem pakalpojumiem, kas tiešā vai pastarpinātā veidā saistīti ar atbalsta sniegšanu dažādām klientu grupām, tai skaitā sociālo pakalpojumu klāstu, efektivitāti, saturu, apjomu un piešķiršanas kārtību. Tāpat tiks analizētas minēto pakalpojumu kopīgās un atšķirīgās iezīmes, savstarpējā papildināmība, pārklāšanās un savietojamība, kā arī tiks sniegti priekšlikumi šo pakalpojumu strukturēšanai un optimizēšanai; 2. izstrādāt apmācību programmu, personu, kuras nodrošina atbalsta sniegšanu ģimenēm, profesionālās kompetences paaugstināšanai, un atbilstoši izstrādātai apmācību programmai nodrošināt klātienes apmācības. Ir paredzēts izstrādāt 88 – 100 stundu klātienes apmācību programmu un atbilstoši tai sākotnēji apmācīt 50 personas; 3. īstenot pilotprojektu izstrādātā ĢA pakalpojuma aprobēšanai. Šo pilotprojektu, tāpat kā pārējos 9.2.1.1. pasākumā ietvaros paredzētos pilotprojektus, ir paredzēts īstenot vismaz vienā nacionālās nozīmes attīstības centrā (republikas pilsētā), vienā reģionālās nozīmes attīstības centrā un vienā pašvaldībā, kas neietilpst reģionālās nozīmes attīstības centrā. Pilotprojekta īstenošanas mērķis ir atbilstoši izstrādātajam ĢA aprakstam aprobēt ĢA pakalpojumu, tai skaitā izvērtēt vai izstrādātā apmācību programma ir praktiski piemērojama un noder ĢA pakalpojuma nodrošināšanā ikdienas darbā, un kādas ir ģimeņu, ar kurām strādā apmācītās personas, kuras nodrošina atbalsta sniegšanu, sociālās situācijas izmaiņas. Šo pilotprojektu, atšķirībā no pārējiem 9.2.1.1. pasākuma ietvaros paredzētajiem pilotprojektiem, paredzēts īstenot ilgāk, t.i., aptuveni 2 gadus. Pēc pilotprojekta īstenošanas tiks izvērtēti tā rezultāti, tai skaitā izvērtējot ĢA pakalpojuma apraksta un apmācību programmas saturu, ja nepieciešams tos aktualizējot un pilnveidojot.   ĢA pakalpojuma aprobēšana un pilotprojekta īstenošana kopumā sekmēs 9.2.1.1. pasākuma mērķa sasniegšanu, jo ĢA pakalpojuma attīstība un pilnveidošana paaugstinās pašvaldību sociālo dienestu darba efektivitāti, tai skaitā aktivizējot preventīvo darbu ar riska ģimenēm pašvaldībās, tādējādi novēršot iespējamus sociālo nevienlīdzību izraisošus faktorus, piemēram, ilgstoša bezdarba un dažādu atkarību riskus. Preventīvie sociālie pakalpojumi ir valsts stabilas sociālās sistēmas būtisks nosacījums. Tiem jābūt plaši pieejamiem ikvienam iedzīvotājam, un ir ļoti būtiski individuāli pielāgot sociālos pakalpojumus, ņemot vērā katras personas individuālās vajadzības.  Izstrādātajam un aprobētajam ĢA pakalpojumam ir paredzēts nodrošināt ilgtspēju, t.i., pēc pilotprojekta rezultātu izvērtējuma pilnveidojot ĢA pakalpojuma aprakstu un apmācību programmas saturu, tiks gatavots informatīvais ziņojums izskatīšanai Ministru kabinetā ar priekšlikumu ĢA pakalpojuma izveidei, tai skaitā ĢA pakalpojuma īstenošanas un finansēšanas kārtībai.  Ņemot vērā konstatētās nepilnības sociālā darba izglītības kvalitātē, kā otra jaunā atbalstāmā darbība 9.2.1.1. pasākuma ietvaros ir paredzēta *sociālā darba jomas augstākās izglītības programmu izvērtējums un pamatprasību izstrāde to saturam*. Minētās darbības ietvaros ir paredzēts:   1. izvērtēt augstskolās esošās sociālā darba, sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un sociālās palīdzības studiju programmas, kas atbilst šādiem Latvijas izglītības kvalifikācijas līmeņiem: 5.līmenis – pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, 6.līmenis – otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība vai akadēmiskā izglītība (bakalaura grāds), un 7.līmenis – akadēmiskā izglītība (maģistra grāds), vienlaikus sniedzot priekšlikumus minēto studiju programmu satura pilnveidei;   2) aktualizēt esošo sociālā darbinieka profesijas standartu un nodrošināt tā savietojamību ar sociālā aprūpētāja, sociālā rehabilitētāja un sociālās palīdzības organizatora profesiju standartiem. Profesijas standarta aktualizācija ir nepieciešama, jo šis dokuments tiek izmantots par pamatu sociālā darba studiju programmu standartu izstrādē. Līdz ar to ir būtiski, lai sociālā darba profesijas standarts atbilstu šī brīža situācijai;  3) izstrādāt pamatprasības sociālā darba studiju programmu, kas atbilst Latvijas izglītības kvalifikācijas 6. un 7. līmenim, saturam.  Sociālā darba jomas augstākās izglītības kvalitātes izvērtējums un tā ietvaros īstenotās darbības kopumā pozitīvi ietekmēs 9.2.1.1. pasākuma mērķa sasniegšanu, jo sociālā darba jomas augstākās izglītības programmu izvērtēšana un sociālā darba profesijas standarta aktualizācija būs par pamatu, lai LM ar konkrētiem priekšlikumiem uzrunātu augstskolas un Izglītības un zinātnes ministrijas pārstāvjus, ierosinot uzlabot sociālā darba studiju programmu saturu, pielāgojot to sociālā darba praksē nepieciešamajam zināšanu un prasmju kopumam. Savukārt studiju programmu satura pilnveide un uzlabošana potenciāli varētu piesaistīt plašāku studentu loku un sekmēt, ka pēc sociālā darba studiju pabeigšanas sociālajos dienestos nonāk profesionālāki un kompetentāki sociālā darba speciālisti.  Papildus iepriekš minētajam, lai veicinātu pašvaldību sociālo dienestu sociālā darba speciālistu profesionalitāti, tādējādi kāpinot sociālā darba kvalitāti, noteikumu projekts paredz *klātienes apmācību īstenošanu visu līdzšinēji 9.2.1.1. pasākuma ietvaros izstrādāto un pilotprojektu ietvaros aprobēto metodiku (t.i., 9 metodiku darbam ar dažādām klientu grupām, kvalitātes modeļa, sociālā darba kopienā modeļa un ĢA pakalpojuma) apmācību programmām*. Klātienes apmācības, kas atšķirībā no apmācībām, kuru izmaksas tiek kompensētas saskaņā ar SPSPL pārejas noteikumu 29. punktu, būs garākas un saturiski apjomīgākas (t.i., 88 – 100 stundu apmācību programma), tās tiks piedāvātas tiem pašvaldības sociālā darba speciālistiem un vadības līmeņa speciālistiem, kuri nebūs piedalījušies 9.2.1.1. pasākuma ietvaros īstenotajos pilotprojektos. Tiek paredzēts, ka finansējuma saņēmējs atbilstoši normatīvajiem aktiem par publiskajiem iepirkumiem iepirks apmācību pakalpojuma sniedzēju, kas nodrošinās apmācības par atsevišķām jau izstrādātām un aprobētajām apmācību programmām 9.2.1.1. ietvaros izstrādāto metodiku ieviešanai. Klātienes apmācību izmaksas 9.2.1.1. pasākuma projekta īstenošanas laikā pašvaldību sociālā dienesta darbiniekiem tiks segtas pilnā apmērā.  9.2.1.1. pasākuma ietvaros paredzēto jauno atbalstāmo darbību īstenošanai nepieciešamais papildu finansējums sastāda:  - ĢA pakalpojuma aprobēšanai, tai skaitā klātienes apmācību satura izstrādei un pilotprojekta īstenošanai – indikatīvi 823 300 *euro*;  - sociālā darba jomas augstākās izglītības programmu izvērtējuma veikšanai un pamatprasību izstrādei to saturam – indikatīvi 60 500 *euro*;  - klātienes apmācību īstenošanai – indikatīvi 500 000 *euro,* kas tiks nodrošināti esošā 9.2.1.1. pasākuma projekta finansējuma ietvaros (t.i., no ietaupījuma apmācību, kuru izmaksas tiek kompensētas saskaņā ar SPSPL pārejas noteikumu 29. punktu, paredzētajā finansējumā un pārdalot neparedzētos izdevumus 9.2.1.1. pasākuma projektā), līdz ar to klātienes apmācību īstenošanai papildu finansējums nav nepieciešams.   1. **9.2.1.1. pasākuma atbalstāmās darbības īstenošanas nosacījumu maiņu:**     Attiecībā uz 9.2.1.1. pasākuma atbalstāmo darbību – pašvaldību izveidoto sociālo pakalpojumu sniedzēju sociālā darba speciālistu profesionālās kompetences pilnveide – dalība supervīzijā un apmācībās:   1. supervīzijas īstenošanas kārtība netiek mainīta un to turpina īstenot līdzšinējā kārtībā; 2. attiecībā uz apmācību, kuru izmaksas tiek kompensētas saskaņā ar SPSPL pārejas noteikumu 29. punktu, līdzšinēji finansējuma saņēmējs iepirka apmācību pakalpojuma sniedzējus un to sarakstu publicēja LM tīmekļa vietnē, savukārt pašvaldība izvēlējās un slēdza līgumu ar apmācību pakalpojumu sniedzēju no minētā saraksta, kas nodrošināja apmācības par padomē apstiprinātajām apmācību tēmām. Šāda apmācību īstenošanas kārtība ir smagnēja un laikietilpīga, jo uzliek lielu administratīvo slogu gan pašvaldībām, gan LM kā finansējuma saņēmējam. Ņemot vērā minēto, noteikumu projekts paredz optimizēt un vienkāršot apmācību īstenošanas kārtību.   Atšķirībā no līdzšinēji noteiktā, noteikumu projekts paredz, ka papildu apmācību tēmām finansējuma saņēmējs virza apstiprināšanai padomē prasības apmācību pakalpojuma nodrošināšanā iesaistītajiem ekspertiem un publicē tās LM tīmekļa vietnē. Savukārt pašvaldība pati izvēlas apmācību pakalpojuma sniedzēju atbilstoši normatīvajiem aktiem par publiskajiem iepirkumiem, kas sniedz apmācības par LM tīmekļa vietnē publicēto apmācību programmu tēmu, un slēdz līgumu par apmācību nodrošināšanu ar apmācību pakalpojumu sniedzēju, kas atbilst noteiktajām prasībām. Tāpat atšķirībā no līdzšinēji noteiktā, finansējuma saņēmējs izmaksas (70 % apmērā) pašvaldībai par pašvaldības administratīvās teritorijas sociālā darba speciālistiem faktiski nodrošinātajām apmācībām kompensē atbilstoši 9.2.1.1. pasākuma apmācību vienas vienības izmaksu metodikai[[13]](#footnote-13) (nepārsniedzot normatīvajā aktā par prasībām sociālā pakalpojuma sniedzējiem noteikto minimālo apmācību apjomu sociālā darba speciālistiem kalendāra gadā).  Šāda pieeja apmācību īstenošanā un izmaksu kompensēšanā samazinās administratīvo slogu pašvaldībām, LM kā finansējuma saņēmējam un Centrālai finanšu un līgumu aģentūrai kā sadarbības iestādei, tostarp izmaksu pamatojošās dokumentācijas apkopošanā, iesniegšanā un pārbaudē, kas ir būtiski, lai iesaistīto pušu (finansējuma saņēmēja un sadarbības partneru) resursi maksimāli tiktu koncentrēti apmācību kvalitātes nodrošināšanai.   1. **9.2.1.1. pasākuma attiecināmo izmaksu precizēšanu:**   Noteikumu projekts neparedz jaunas 9.2.1.1. pasākuma attiecināmo izmaksu pozīcijas, taču esošās izmaksu pozīcijas tiek papildus attiecinātas uz 9.2.1.1. pasākuma jauno atbalstāmo darbību īstenošanu, proti:   1. ĢA pakalpojuma aprobēšanā tiek attiecinātas pakalpojuma līguma izmaksas, finansējuma saņēmēja personāla un pašvaldības kā sadarbības partnera pilotprojekta īstenošanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas, kā arī finansējuma saņēmēja un pašvaldības personāla iekšzemes komandējumu izmaksas; 2. sociālās jomas augstākās izglītības programmu izvērtējuma pakalpojuma līguma izmaksas, kā arī finansējuma saņēmēja personāla komandējumu (tai skaitā ārvalstu) izmaksas. Ārvalstu komandējumi ir plānoti pieredzes apmaiņai, proti, lai izpētītu ārvalstīs īstenotās sociālās jomas studiju programmas un salīdzinātu tās ar Latvijā īstenotajām, ar mērķi izvērtēt, kā tiek veidots studiju programmu saturs un noteikts nepieciešamais studiju apjoms. Apkopojot un salīdzinot līdzšinējo pieredzi Latvijā un ārvalstīs, tiks sagatavots izvērtējums un ieteikumi studiju programmu satura pilnveidei. Kopumā ārvalstu komandējumi tiek paredzēti galvenokārt, lai iegūtu zināšanas un pilnveidotu 9.2.1.1. pasākuma projekta vadības personāla profesionalitāti šīs projekta darbības efektīvā īstenošanā. Indikatīvās ārvalstu komandējumu izmaksas plānotas 2000 *euro* apmērā, un ārvalstu komandējumos dosies 9.2.1.1. pasākuma projekta vadītājs un vecākais eksperts, kas tiks pieņemts darbā šīs aktivitātes īstenošanā. Ir plānoti divi ārvalstu komandējumi. 3. VAS e-apmācību nodrošināšanā iesaistītā personāla atlīdzības izmaksas (tai skaitā veselības apdrošināšanas un darba vietas aprīkojuma iegādes vai nomas izmaksas) un VAS mācību sistēmas pilnveidošanas un uzturēšanas izmaksas.   Tāpat tiek paredzēta apmācību, kuru izmaksas tiek kompensētas saskaņā ar SPSPL pārejas noteikumu 29. punktu (vai to daļu) izmaksu kompensēšanas mehānisma maiņa un klātienes apmācību pakalpojumu izmaksas.   1. **Citu tehnisku un redakcionālu precizējumu veikšanu:**   Lai padarītu 9.2.1.1. pasākuma “Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” (turpmāk – 9.2.1.1. pasākums) īstenošanas nosacījumus vieglāk uztveramus un saprotamākus, tādējādi izslēdzot dažādas normatīvā regulējuma interpretēšanas iespējas, redakcionāli un saturiski tiek precizēti MK noteikumi Nr. 193. Pārskatot MK noteikumus Nr. 193 un ņemot vērā nepieciešamo grozījumu apjomu, atbilstoši MK noteikumu Nr. 108[[14]](#footnote-14) 140. punktam tika nolemts izstrādāt jaunus MK noteikumus.  Noteikumu projekta noslēguma jautājumi ietver nosacījumu, ka pašvaldība un finansējuma saņēmējs, savstarpēji vienojoties līdz 2019. gada 31. decembrim veic grozījumus spēkā esošajā sadarbības līgumā, atbilstoši aktuālā normatīvā regulējuma prasībām un, ka ar šī noteikuma projekta stāšanos spēkā līdzšinējie MK noteikumi Nr. 193 tiek atzīti par spēku zaudējušiem. |
| 3. | Projekta izstrādē iesaistītās institūcijas un publiskas personas kapitālsabiedrības | Labklājības ministrija. |
| 4. | Cita informācija | Nav. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II. Tiesību akta projekta ietekme uz sabiedrību, tautsaimniecības attīstību un administratīvo slogu** | | |
| 1. | Sabiedrības mērķgrupas, kuras tiesiskais regulējums ietekmē vai varētu ietekmēt | 1. pašvaldības un to izveidoto sociālo pakalpojumu sniedzēju sociālā darba speciālisti;  2. pašvaldību sociālie dienesti un to sociālā darba speciālisti;  3. personas, kuras nodrošina ĢA pakalpojumu. |
| 2. | Tiesiskā regulējuma ietekme uz tautsaimniecību un administratīvo slogu | Noteikumu projekts tieši neietekmē tautsaimniecību un sabiedrības mērķgrupas, kā arī nesniedz ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi un maziem, vidējiem uzņēmumiem, mikrouzņēmumiem un jaunuzņēmumiem.  Noteikumu projekts nerada ietekmi uz konkurenci, vidi, veselību un nevalstiskajām organizācijām.  Pēc noteikumu projekta spēkā stāšanās 9.2.1.1. pasākuma finansējuma saņēmējs – LM sagatavos un iesniegs sadarbības iestādē projekta grozījumus atbilstoši aktuālajai MK noteikumu redakcijai. Savukārt 9.1.1.1., 9.1.1.2., 9.2.1.2., 9.2.1.3. un 9.2.1.1. pasākuma finansējuma saņēmēji, t.i., NVA, LM, VBTAI un Latgales plānošanas regions sagatavos un iesniegs sadarbības iestādē attiecīgus projekta grozījumus, atbilstoši aktuālajām MK noteikumu Nr.835[[15]](#footnote-15), Nr. 468[[16]](#footnote-16), Nr. 386[[17]](#footnote-17), Nr. 575[[18]](#footnote-18) un Nr. 313[[19]](#footnote-19) redakcijām. |
| 3. | Administratīvo izmaksu monetārs novērtējums | Noteikumu projekts šo jomu neskar. |
| 4. | Atbilstības izmaksu monetārs novērtējums | Noteikumu projekts šo jomu neskar. |
| 5. | Cita informācija | Nav. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **III. Tiesību akta projekta ietekme uz valsts budžetu un pašvaldību budžetiem** | | | | | |
| **Rādītāji** | **2019. gads** | | Turpmākie trīs gadi (*euro*) | | | | |
| **2020.** | | **2021.** | | **2022.** |
| saskaņā ar valsts budžetu kārtējam gadam | izmaiņas kārtējā gadā, salīdzinot ar valsts budžetu kārtējam gadam | saskaņā ar vidēja termiņa budžeta ietvaru | izmaiņas, salīdzinot ar vidēja termiņa budžeta ietvaru 2020. gadam | saskaņā ar vidēja termiņa budžeta ietvaru | izmaiņas, salīdzinot ar vidēja termiņa budžeta ietvaru 2021. gadam | izmaiņas, salīdzinot ar vidēja termiņa budžeta ietvaru 2021. gadam |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. Budžeta ieņēmumi: | 1 418 723 | 0 | 1 291 171 | 358 857 | 946 965 | 405 757 | 827 349 |
| 2. Budžeta izdevumi: | 1 669 086 | 0 | 1 519 025 | 422 185 | 1 114 076 | 792 883 | 946 009 |
| 3. Finansiālā ietekme: | -250 363 | 0 | -227 854 | -63 328 | -167 111 | -387 126 | -118 660 |
| 4. Finanšu līdzekļi papildu izdevumu finansēšanai (kompensējošu izdevumu samazinājumu norāda ar "+" zīmi) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Precizēta finansiālā ietekme: | -250 363 | 0 | -227 854 | -63 328 | -167 111 | -71 604 | -146 003 |
| 6. Detalizēts ieņēmumu un izdevumu aprēķins (ja nepieciešams, detalizētu ieņēmumu un izdevumu aprēķinu var pievienot anotācijas pielikumā): | Saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 193, šobrīd 9.2.1.1. pasākuma projektam pieejamais maksimālais kopējais attiecināmais finansējums ir 8 466 256 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 7 196 317 *euro* un valsts budžeta finansējums 1 269 939 *euro*.  Noteikumu projekts paredz palielināt (pārdalot no 9.1.1.1., 9.1.1.2., 9.2.1.2., 9.2.1.3. un 9.2.2.1. pasākuma) 9.2.1.1. pasākuma ietvaros projektam pieejamo maksimālo kopējo attiecināmo finansējumu par 988 203 *euro*, līdz ar to, pēc noteikumu projekta spēkā stāšanās dienas 9.2.1.1. pasākuma ietvaros projektam pieejamais maksimālais finansējums būs 9 454 459 *euro*, tai skaitā ESF finansējums – 8 036 290 *euro* un valsts budžeta finansējums – 1 418 169 *euro*.  Budžeta ieņēmumi ir finansējuma ESF daļa 85% apmērā no pasākuma attiecināmām izmaksām. Budžeta izdevumi ir kopējie pasākuma ieviešanai nepieciešamie publiskā finansējuma (ESF un valsts budžeta) līdzekļi attiecīgajā gadā.  **2015. gadā** kopējais faktiskais apgūtais finansējums (atbilstoši Valsts kases izdrukai) 50 083 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 42 571 *euro* un valsts budžeta finansējums 7 512 *euro.*  **2016. gadā** kopējais faktiskais apgūtais finansējums (atbilstoši Valsts kases izdrukai) 343 735 *euro,* tai skaitā ESF finansējums 292 175 *euro* un valsts budžeta finansējums 51 560 *euro. Kopējais faktiski apgūtais finansējums* (atbilstoši faktiskajām projekta izmaksām) 343 654 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 292 106 *euro* un valsts budžeta finansējums 51 548 *euro.* Starpība starp valsts kases izdruku un faktiskajām projekta izmaksām 81 *euro* apmērā ir kļūdaini veiktā pārmaksa, kas atgriezta atpakaļ valsts budžetā.  **2017. gadā** kopējais faktiskais apgūtais finansējums (atbilstoši Valsts kases izdrukai) 405 546 *euro*, tai skaitā ESF finansējums344 714 *euro* un valsts budžetafinansējums 60 832 *euro. Kopējais faktiski apgūtais finansējums* (atbilstoši faktiskajām projekta izmaksām) 405 304 *euro,* tai skaitā ESF finansējums344 508 *euro* un valsts budžetafinansējums 60 796 *euro.* Par 242 *euro* tika samazināts projekta kopējais finansējums (t.i., piemērotais līgumsods iepirkuma līgumā Nr. LM2016/35-5-10/24).  **2018. gadā** kopējais faktiskais apgūtais finansējums (atbilstoši Valsts kases izdrukai) 582 432 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 495 067 *euro* un valsts budžeta finansējums 87 365 *euro.*  **2019. gadā** 9.2.1.1. pasākuma projektam valsts budžeta ilgtermiņa saistībās apstiprināts finansējums 1 669 086 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 1 418 723 *euro* un valsts budžeta finansējums 250 363 *euro.*  **2020. gadā** 9.2.1.1. pasākuma projektam valsts budžeta ilgtermiņa saistībās apstiprināts finansējums 1 519 025 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 1 291 171 *euro* un valsts budžeta finansējums 227 854 *euro.*  **2021. gadā** 9.2.1.1. pasākuma projektam valsts budžeta ilgtermiņa saistībās apstiprināts finansējums 1 114 076 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 946 965 *euro* un valsts budžeta finansējums 167 111 *euro.*  **2022.gadā** 9.2.1.1. pasākuma projektam valsts budžeta ilgtermiņa saistībās apstiprināts finansējums 1 566 497 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 1 331 523 *euro* un valsts budžeta finansējums 299 816 *euro.*  Pēc noteikumu projekta stāšanās spēkā tiks precizēts projekta finansēšanas plāns un ilgtermiņa saistības.  Projekta kopējais finansējums:  **2019. gadā** indikatīvi plānots tāds pats kā valsts budžeta ilgtermiņa saistībās apstiprinātais 1 669 086 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 1 418 723 *euro* un valsts budžeta finansējums 250 363 *euro.*  Turpmākajiem projekta īstenošanas gadiem finansējums indikatīvi plānots:  **2020. gadā** 1 961 608 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 1 667 367 *euro* un valsts budžeta finansējums 294 241 *euro*.  **2021. gadā** 1 906 959 *euro,* tai skaitā ESF finansējums 1 620 915 *euro* un valsts budžeta finansējums286 044 *euro.*  **2022. gadā** 2 060 085 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 1 751 072 *euro* un valsts budžeta finansējums 309 013 *euro*.  **2023. gadā** 475 006 *euro*, tai skaitā ESF finansējums 403 755 *euro* un valsts budžeta finansējums 71 251 *euro.* | | | | | | |
| 7. Amata vietu skaita izmaiņas | Lai nodrošinātu jauno 9.2.1.1. pasākuma atbalstāmo darbību īstenošanu, paredzēts izveidot divas jaunas amata vietas, t.i., 9.2.1.1. pasākuma projekta vadības personāls tiks papildināts ar vienu projekta koordinatoru, kas tiks piesaistīts ĢA pakalpojuma apraksta aprobēšanas, ĢA klātienes mācību un pilotprojekta īstenošanā uz 1 slodzi 2.5. gadus. Minētais koordinators nodrošinās darbības ietvaros paredzēto iepirkumu tehnisko specifikāciju sagatavošanu, piedāvājumu izvērtēšanu, noslēgto līgumu koordinēšanu, pilotprojektos piesaistāmo pašvaldību atlasi, līdzfinansējuma kritēriju piemērošanu, nosacījumu skaidrošanu pašvaldībām, pārskatu par faktisko ĢA nodarbināšanu izvērtēšanu un lēmumu par kompensējamo izmaksu pieņemšanu. Tāpat projekta koordinators nodrošinās atgriezeniskās saites datu apkopošanu no pilotprojektos iesaistītajām pašvaldībām un priekšlikumu izstrādi ĢA pakalpojuma apraksta pilnveidei. Projekta koordinatora amats tiek klasificēts atbilstoši MK noteikumu Nr. 1075[[20]](#footnote-20) 1. pielikuma 32. saimes "Projektu vadība" II C līmenim. Atalgojums tiek noteikts atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. pielikuma 10. kategorijai, proti, projekta koordinatora atalgojums mēnesī tiek noteikts 1 174 *euro* mēnesī (pirms nodokļu nomaksas) pilnai slodzei. Visā nodarbinātības periodā projekta koordinatora piesaistei nepieciešami indikatīvi 46 464 *euro*, kas ietver atalgojuma izmaksas 43 704 *euro (1 174 euro \*30 mēneši + 24,09%)*, atvaļinājuma pabalstu un citas sociālās garantijas 1 895 *euro,* komandējumu izmaksas 230 *euro*, veselības apdrošināšanas izmaksas 535 *euro* unobligāto veselības pārbaužu un redzes korekcijas līdzekļu izmaksas 100 *euro* apmērā.  Savukārt sociālā darba jomas izglītības kvalitātes izvērtējuma darbībā 9.2.1.1. pasākuma projekta īstenošanas personālam tiks piesaistīts viens vecākais eksperts, kura amata pienākumos ietilps minētā izvērtējuma tehniskās specifikācijas sagatavošana, piedāvājumu izvērtēšana, līguma izpildes koordinēšana, starp nodevumu un gala nodevumu pārbaude, kā arī sadarbībā ar nozaru ministrijām (t.i., LM un IZM) un profesionālajām biedrībām, pamatprasību sociālā darba studiju programmu saturam izstrāde un sociālā darbinieka profesijas standarta aktualizēšana. Vecākais eksperts tiks nodarbināts uz pilnu slodzi 2 gadus. Vecākā eksperta amats tiek klasificēts atbilstoši MK noteikumu Nr. 1075 1. pielikuma 36. saimes "Politikas plānošana" III līmenim un atalgojums tiek noteiks atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. pielikuma 12. kategorijai t.i., vecākā eksperta atalgojums tiek noteiks 1382 *euro* mēnesī (pirms nodokļu nomaksas). Attiecīgi visam vecākā eksperta piesaistes periodam projektā nepieciešami indikatīvi 44 536 *euro*, kas ietver atalgojuma izmaksas 41 158 *euro (1 382 euro \* 24 mēn. +24,09%),* atvaļinājuma pabalstu un citas sociālās garantijas 2 699 *euro,* komandējumu izmaksas 150 *euro,* veselības apdrošināšanas izmaksas 428 *euro* un obligāto veselības pārbaužu un redzes korekcijas līdzekļu izmaksas 100 *euro* apmērā.  Aprēķins ir indikatīvs (summas matemātiski noapaļojot). Papildus jāņem vēra iespējamās izmaiņas nodokļu politikā, tai skaitā, piemēram, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas apmēra maiņa u.c.  Papildus projektā veidojas netiešās izmaksas indikatīvi 13 403 *euro* (t.i., 15% no atlīdzības). | | | | | | |
| 8. Cita informācija | Nav. | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV. Tiesību akta projekta ietekme uz spēkā esošo tiesību normu sistēmu** | | |
| 1. | Saistītie tiesību aktu projekti | Noteikumu projekts ir saistīts ar LM izstrādātajiem MK noteikumu projektiem:   1. “Grozījumi Ministru kabineta 2014. gada 23. decembra noteikumos Nr. 835 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū” 9.1.1.1. pasākuma “Subsidētās darbavietas nelabvēlīgākā situācijā esošiem bezdarbniekiem” īstenošanas noteikumi”; 2. “Grozījums Ministru kabineta 2015. gada 11. augusta noteikumos Nr.468 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū” 9.1.1.2. pasākuma “Ilgstošo bezdarbnieku aktivizācijas pasākumi” īstenošanas noteikumi”; 3. “Grozījumi Ministru kabineta 2015. gada 7. jūlija noteikumos Nr. 386 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijā esošām personām” 9.2.1.2. pasākuma “Iekļaujoša darba tirgus un nabadzības risku pētījumi un monitorings” īstenošanas noteikumi”; 4. “Grozījumi Ministru kabineta 2015. gada 6. oktobra noteikumos Nr. 575 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijā esošām personām” 9.2.1.3. pasākuma “Atbalsts speciālistiem darbam ar bērniem ar saskarsmes grūtībām un uzvedības traucējumiem un vardarbību ģimenē” īstenošanas noteikumi”; 5. “Grozījumi Ministru kabineta 2015. gada 16. jūnija noteikumos Nr. 313 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem” 9.2.2.1. pasākuma “Deinstitucionalizācija” īstenošanas noteikumi”. |
| 2. | Atbildīgā institūcija | Labklājības ministrija. |
| 3. | Cita informācija | Nav. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V. Tiesību akta projekta atbilstība Latvijas Republikas starptautiskajām saistībām** | | |
| 1. | Saistības pret Eiropas Savienību | Noteikumu projekts šo jomu neskar. |
| 2. | Citas starptautiskās saistības | Noteikumu projekts šo jomu neskar. |
| 3. | Cita informācija | Nav. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI. Sabiedrības līdzdalība un komunikācijas aktivitātes** | | |
| 1. | Plānotās sabiedrības līdzdalības un komunikācijas aktivitātes saistībā ar projektu | Lai informētu sabiedrību par noteikumu projektu un dotu iespēju izteikt viedokli, noteikumu projekts atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 25. augusta noteikumiem Nr. 970 “Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā” pirms tā iesniegšanas Valsts sekretāru sanāksmē ievietots LM un Valsts kancelejas tīmekļa vietnē. |
| 2. | Sabiedrības līdzdalība projekta izstrādē | Sabiedrība tika aicināta līdzdarboties noteikumu projekta izstrādē, ievietojot noteikumu projektu tīmekļa vietnē [www.lm.gov.lv](http://www.lm.gov.lv) un aicinot no 2019. gada 11. jūlija līdz 2019. gada 30. jūlijam sabiedrības pārstāvjus:  1) rakstiski sniegt viedokli par noteikumu projektu tā izstrādes stadijā – nosūtot uz elektronisko pasta adresi: [atbildiga.iestade@lm.gov.lv](mailto:atbildiga.iestade@lm.gov.lv);  2) klātienē. |
| 3. | Sabiedrības līdzdalības rezultāti | Kopumā līdz noteikumu projekta izsludināšanai Valsts sekretāru sanāksmē (tai skaitā līdz 2019. gada 29. martam) tika saņemts N. Snarska (valdes loceklis, Rīgas psihoneiroloģisko slimnieku rehabilitācija un PINS) rakstisks ierosinājums paplašināt 9.2.1.1. pasākuma mērķa grupu, paredzot, ka 9.2.1.1. pasākuma mērķa grupa ir jebkurš sociālā darba speciālists, nevis tikai pašvaldības sociālā dienesta sociālā darba speciālisti. 20. martā telefona sarunā tika panākta vienota izpratne, par to, ka 9.2.1.1. pasākuma mērķa grupu nav iespējams paplašināt. Pēc telefona sarunas saņemts rakstisks apstiprinājums viedokļa saskaņošanai. |
| 4. | Cita informācija | Nav. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VII. Tiesību akta projekta izpildes nodrošināšana un tās ietekme uz institūcijām** | | |
| 1. | Projekta izpildē iesaistītās institūcijas | Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fondu vadībā iesaistītās atbildīgās iestādes funkcijas pilda – Labklājības ministrija, sadarbības iestādes funkcijas – Centrālā finanšu un līgumu aģentūra. Projekta finansējuma saņēmējs – Labklājības ministrija. |
| 2. | Projekta izpildes ietekme uz pārvaldes funkcijām un institucionālo struktūru. Jaunu institūciju izveide, esošu institūciju likvidācija vai reorganizācija, to ietekme uz institūcijas cilvēkresursiem | Noteikumu projekts šo jomu neskar. |
| 3. | Cita informācija | Nav. |

Labklājības ministre R. Petraviča

Sāre, 67021652

[Egita.Sare@lm.gov.lv](mailto:Egita.Sare@lm.gov.lv)

**Pielikums**

**Labklājības ministrijas ierosinātās ES fondu finanšu pārdales**

(iesniegtas Finanšu ministrijā 28.06.2019., vēstule Nr. 38-3-01/1190)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM/ pasākuma** | | | | **Ierosinātā finanšu pārdale (+/-), *eur*** | | | | **MKN pieejamais finansējums pēc pārdalēm, *eur*** |
| **Nr.** | **nosaukums** | **MKN (*datums, Nr*)** | **šobrīd MKN pieejamais finansējums (*ar snieguma rezervi*), *eur*** | **kopā** | **tai skaitā pa avotiem:** | | |
| **ietaupījums** | **neatbilstības** | **snieguma rezerve** |
| 711 | B/d apmācība, NVA | 23.12.2014., Nr. 836 | 98 188 063 | 6 479 853 | 0 | -12 656 | 6 492 509 | 97 962 122 |
| 7121 | EURES, NVA | 17.03.2015., Nr. 130 | 591 250 | 225 941 | 0 | 12 656 | 213 285 | 817 191 |
| 7122 | D/t prognozes, NVA | 01.03.2016., Nr. 126 | 1 400 770 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 400 770 |
| 7211 | JG 1.kārta, NVA | 28.04.2015., Nr. 207 | 33 977 163 | -691 174 | -670 757 | -20 417 | 0 | 33 285 989 |
| 7212 | JG 2.kārta, VIAA | 36 184 219 | 691 174 | 670 757 | 20 417 | 0 | 36 875 393 |
| 7213 | JG 3.kārta, NVA | Nav | 1 498 882 | -1 498 882 | 0 | 0 | -1 498 882 | 0 |
| 731 | Darba drošība, VDI | 01.03.2016., Nr. 127 | 12 643 472 | -3 552 057 | -3 552 057 | 0 | 0 | 9 091 415 |
| 732 | 50+, NVA | 02.08.2016., Nr. 504 | 10 596 211 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 596 211 |
| **7.PV kopā** | | | 195 080 030 | -5 050 939 | -3 552 057 | 0 | -1 498 882 | 190 029 091 |
| 9111 | Subsidētā nodarbinātība, NVA | 23.12.2014., Nr. 835 | 41 309 740 | 9 962 765 | 8 566 244 | 1 195 | 1 395 326 | 49 877 179 |
| 9112 | Ilgstošo b/d atbalsta projekts, NVA | 11.08.2015., Nr. 468 | 27 939 197 | -11 900 000 | -11 897 879 | -2 121 | 0 | 16 039 197 |
| 9113 | Sociālā uzņēmējdarbība, LM | 11.08.2015., Nr. 467 | 19 920 206 | -5 000 000 | 0 | 0 | -5 000 000 | 14 920 206 |
| 9141 | Profesionālā rehabilitācija, SIVA | 30.06.2015., Nr. 352 | 1 252 128 | 500 000 | 500 000 | 0 | 0 | 1 752 128 |
| 9142 | ESF funkcionēšanas laboratorija, Vaivari | 20.10.2015., Nr. 601 | 1 323 271 | -176 556 | -176 538 | -18 | 0 | 1 146 715 |
| 9143 | Invaliditātes noteikšanas sistēma, VDEĀVK | 17.05.2016., Nr. 309 | 318 054 | 0 | 0 | 0 | 0 | 318 054 |
| 9144 | Dažādību vadība, SIF | 09.02.2016., Nr. 102 | 6 813 045 | -350 000 | -350 000 | 0 | 0 | 6 463 045 |
| 9211 | Sociālais darbs, LM | 14.04.2015., Nr. 193 | 8 466 256 | 988 203 | 956 581 | 31 622 | 0 | 9 454 459 |
| 9212 | Sociālie pētījumi, LM | 07.07.2015., Nr. 386 | 1 079 960 | -663 | 0 | -663 | 0 | 1 079 297 |
| 9213 | Atbalsts bērniem, VBTAI | 06.10.2015., Nr. 575 | 2 408 097 | -19 847 | 0 | -19 847 | 0 | 2 388 250 |
| 9221 | 1.alternatīva ESF DI, plānošanas reģioni | 16.06.2015., Nr. 313 | 42 242 298 | 7 168 701 | 3 452 531 | -10 168 | 3 726 338 | 45 684 661 |
| 2.alternatīva ESF DI, plānošanas reģioni | 11 168 701 | 5 953 649 | -10 168 | 5 225 220 | 49 684 661 |
| 9222 | IB projekts, LM | 09.02.2016., Nr. 91 | 4 727 073 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 727 073 |
| 9223 | ESF DI, NVO | 22.05.2018., Nr. 291 | 4 966 963 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 966 963 |
| **1.alternatīva ESF 9.PV kopā** | | | 162 766 288 | -3 949 061 | 1 050 939 | 0 | -5 000 000 | 158 817 227 |
| **2.alternatīva ESF 9.PV kopā** | | | 162 766 288 | 50 939 | 3 552 057 | 0 | -3 501 118 | 162 817 227 |
| 9311 | ERAF DI, pašvaldības | 20.12.2016., Nr. 871 | 44 441 978 | 9 550 415 | 1 590 984 | 0 | 7 959 431 | 51 032 962 |
| 9312 | ERAF funkcionēšanas laboratorija, Vaivari | 20.10.2015., Nr. 600 | 4 077 075 | -1 590 984 | -1 590 984 | 0 | 0 | 2 486 091 |
| **ERAF 9.PV kopā** | | | 48 519 053 | 5 000 000 | 0 | 0 | 5 000 000 | 53 519 053 |
| **1.alternatīva LM 7.PV+ 9.PV kopā** | | | **406 365 371** | **-4 000 000** | **-2 501 118** | **0** | **-1 498 882** | 402 365 371 |
| **2.alternatīva LM 7.PV+ 9.PV kopā** | | | **406 365 371** | **0** | **0** | **0** | **0** | 406 365 371 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4212 | 1.alternatīva Valsts ēku energoefektivitāte, EM | 09.08.2016., Nr. 534 | 80 448 999 | 4 000 000 | 2 501 118 | 0 | 1 498 882 | 84 448 999 |
| 2.alternatīva Valsts ēku energoefektivitāte, EM | 0 | 0 | 0 | 0 | 80 448 999 |

**Labklājības ministrijas papildu ierosinātās ES fondu finanšu pārdales**

(“finansējuma aizņemšanās” līdz atbilstošu DP grozījumu apstiprināšanas, lai nodrošinātu LM virzīto priekšlikumu finanšu pārdalēm īstenošanu 2019.gada beigās/2020.gada sākumā)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SAM/ pasākuma** | | | | **Ierosinātā finanšu pārdale (+/-), *eur*** | | | | **MKN pieejamais finansējums pēc pārdalēm, *eur*** |
| **Nr.** | **nosaukums** | **MKN (*datums, Nr*)** | **šobrīd MKN pieejamais finansējums (*ar snieguma rezervi*), *eur*** | **kopā** | **tai skaitā pa avotiem:** | | |
| **ietaupījums/ finansējums, ko uz laiku ir iespējams pārdalīt** | **neatbilstības** | **snieguma rezerve** |
| 9113 | Sociālā uzņēmējdarbība, LM | 11.08.2015., Nr. 467 | 19 920 206 | -8 404 871 | - 3 404 871\* | 0 | -5 000 000 | 11 515 335 |
| 9213 | Atbalsts bērniem, VBTAI | 06.10.2015., Nr. 575 | 2 408 097 | -40 969 | - 21 122\* | -19 847 | 0 | 2 367 128 |

\* finansējums tiks novirzīts papildu nepieciešamo izdevumu segšanai 9.1.4.1. SAM pasākuma (500 000 *eur*) un 9.2.2.1. SAM pasākuma (2 925 993 *eur*) ietvaros 2019.gada beigās/2020.gada sākumā līdz DP grozījumu apstiprināšanai un finanšu pārdalei no 7PV uz 9PV

1. Ministru kabineta 2015. gada 14. aprīļa noteikumi Nr. 193 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijās esošām personām" 9.2.1.1.pasākuma "Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 193). [↑](#footnote-ref-1)
2. Ministru kabineta noteikumi “Darbības programmas ”Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.1.specifiskā atbalsta mērķa ”Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijās esošām personām” 9.2.1.1.pasākuma ”Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – noteikumu projekts) [↑](#footnote-ref-2)
3. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums. [↑](#footnote-ref-3)
4. Darbības programma "Izaugsme un nodarbinātība" 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū" 9.1.1.2. pasākums "Ilgstošo bezdarbnieku aktivizācijas pasākumi" (turpmāk – 9.1.1.2. pasākums) [↑](#footnote-ref-4)
5. Darbības programma "Izaugsme un nodarbinātība" 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū" 9.1.1.1. pasākums "Subsidētās darbavietas nelabvēlīgākā situācijā esošiem bezdarbniekiem" (turpmāk – 9.1.1.1. pasākums) [↑](#footnote-ref-5)
6. Darbības programma "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijā esošām personām" 9.2.1.2.pasākums "Iekļaujoša darba tirgus un nabadzības risku pētījumi un monitorings" (turpmāk – 9.2.1.2. pasākums) [↑](#footnote-ref-6)
7. Darbības programma "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijā esošām personām" 9.2.1.3. pasākums "Atbalsts speciālistiem darbam ar bērniem ar saskarsmes grūtībām un uzvedības traucējumiem un vardarbību ģimenē" (turpmāk – 9.2.1.3. pasākums) [↑](#footnote-ref-7)
8. Darbības programma "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.2.specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem" 9.2.2.1.pasākums "Deinstitucionalizācija" (turpmāk - 9.2.2.1. pasākums) [↑](#footnote-ref-8)
9. FM izstrādātās “Vadlīnijas par finanšu korekciju piemērošanu, ziņošanu par Eiropas Savienības fondu ieviešanā konstatētajām neatbilstībām, neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanu 2014.-2020.gada plānošanas periodā” (turpmāk – neatbilstību vadlībijas) [↑](#footnote-ref-9)
10. Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 3.4.2. specifiskā atbalsta mērķa “Valsts pārvaldes profesionālā pilnveide, publisko pakalpojumu un sociālā dialoga attīstība mazo un vidējo komersantu atbalsta, korupcijas novēršanas un ēnu ekonomikas mazināšanas sekmēšanai” 3.4.2.1. pasākums “Valsts pārvaldes profesionālā pilnveide labāka tiesiskā regulējuma izstrādē mazo un vidējo komersantu atbalsta, korupcijas novēršanas un ēnu ekonomikas mazināšanas jomās” (turpmāk – 3.4.2.1. pasākums) [↑](#footnote-ref-10)
11. LM kā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās atbildīgās iestādes izstrādātā un Finanšu ministrijas kā vadošās iestādes saskaņotā "Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika Eiropas Sociālā fonda darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijās esošām personām" 9.2.1.1. pasākuma "Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās" īstenošanai (turpmāk –personāla vienas vienības izmaksu metodika). Pieejama šeit: <https://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/lmmet_unitcost_9211_29042019-1.pdf> [↑](#footnote-ref-11)
12. Baltic Institute of Social Sciences, 2017. Pašvaldību sociālo dienestu un sociālā darba speciālistu darbības efektivitātes novērtēšanas rezultāti un to analīze. Pieejami šeit: <http://www.lm.gov.lv/upload/projekts/faili/5_gala_zinojums_saskanots.pdf> [↑](#footnote-ref-12)
13. LM kā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās atbildīgās iestādes izstrādātajā un Finanšu ministrijas kā vadošās iestādes saskaņotā “Vienas vienības izmaksu standarta likmju aprēķina un piemērošanas metodika apmācību izmaksām Eiropas Sociālā fonda darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijās esošām personām” 9.2.1.1. pasākuma “Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” īstenošanai” (turpmāk – apmācību vienas vienības izmaksu metodika). [↑](#footnote-ref-13)
14. Ministru kabineta 2009. gada 3. februāra noteikumi Nr. 108 “Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 108). [↑](#footnote-ref-14)
15. MK 2014. gada 23. decembra noteikumi Nr. 835 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū" 9.1.1.1. pasākuma "Subsidētās darbavietas nelabvēlīgākā situācijā esošiem bezdarbniekiem" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 835). [↑](#footnote-ref-15)
16. MK 2015. gada 11. augusta noteikumi Nr. 468 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū" 9.1.1.2. pasākuma "Ilgstošo bezdarbnieku aktivizācijas pasākumi" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 468). [↑](#footnote-ref-16)
17. MK 2015. gada 7. jūlija noteikumi Nr. 386 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijā esošām personām" 9.2.1.2.pasākuma "Iekļaujoša darba tirgus un nabadzības risku pētījumi un monitorings" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 386). [↑](#footnote-ref-17)
18. MK 2015. gada 6. oktobra noteikumi Nr. 575 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt sociālo dienestu darba efektivitāti un darbinieku profesionalitāti darbam ar riska situācijā esošām personām" 9.2.1.3. pasākuma "Atbalsts speciālistiem darbam ar bērniem ar saskarsmes grūtībām un uzvedības traucējumiem un vardarbību ģimenē" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 575). [↑](#footnote-ref-18)
19. MK 2015. gada 16. jūnija noteikumi Nr. 313 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.2.2.specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt kvalitatīvu institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu dzīvesvietā un ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu pieejamību personām ar invaliditāti un bērniem" 9.2.2.1.pasākuma "Deinstitucionalizācija" īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 313). [↑](#footnote-ref-19)
20. Ministru kabineta 2010. gada 30. novembra noteikumi Nr. 1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs" [↑](#footnote-ref-20)