**Ministru kabineta instrukcijas projekta "Kārtība, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu"   
sākotnējās ietekmes novērtējuma ziņojums (anotācija)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiesību akta projekta anotācijas kopsavilkums** | |
| Mērķis, risinājums un projekta spēkā stāšanās laiks (500 zīmes bez atstarpēm) | Projekta mērķis ir valsts iestāžu stratēģiskās plānošanas sistēmas pilnveide. Tas paredz elastīgāku regulējumu attiecībā uz stratēģijas izstrādi, vienlaikus nosakot, ka institūcijas darbības stratēģija ir institūcijas kapacitātes attīstības instruments, tāpēc tā jāizstrādā visām tiešās pārvaldes iestādēm.  Projekts stāsies spēkā atbilstoši Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likumā noteiktajai kārtībai.  Projekts paredz pārejas noteikumu attiecībā uz tām iestādēm, kuras jau ir izstrādājušas stratēģijas jaunajam darbības periodam. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. Tiesību akta projekta izstrādes nepieciešamība** | | |
| 1. | Pamatojums | Instrukcijas projekts izstrādāts pēc Valsts kancelejas iniciatīvas. |
| 2. | Pašreizējā situācija un problēmas, kuru risināšanai tiesību akta projekts izstrādāts, tiesiskā regulējuma mērķis un būtība | 2019. gadā noslēdzās iepriekšējais vidējā termiņa budžeta plānošanas periods, kā arī 2017.-2019. gada stratēģijas darbības periods atbilstoši Ministru kabineta instrukcijai Nr. 3 "Kārtība, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu" (turpmāk – instrukcija Nr. 3). Ņemot vērā minēto un to, ka 2020. gads ir nākamā perioda 1. gads, Valsts kanceleja, kontekstā ar galveno snieguma rādītāju (GSR) ieviešanu valsts iestāžu vadītāju darba snieguma plānošanā un novērtēšanā, kā to paredz Valsts pārvaldes reformu plāna 2020 1. pasākums mērķa sasniegšanai, ir izvērtējusi nepieciešamību veikt izmaiņas instrukcijā Nr. 3.  Veicot izvērtējumu, Valsts kanceleja ņēma vērā 16.10.2019. organizēto praktisko domapmaiņas semināru, kurā piedalījās Finanšu ministrijas, Veselības ministrijas, Konkurences padomes, Valsts darba inspekcijas, Lauku atbalsta dienesta un Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu Valsts komisijas pārstāvji. 2020.gada februārī Valsts kanceleja tikās arī ar Pārresoru koordinācijas centra, Finanšu ministrijas, kā arī Aizsardzības ministrijas pārstāvjiem.  Saskaņā ar Attīstības plānošanas sistēmas likumu iestādei stratēģijā atbilstoši attiecīgās institūcijas kompetencei **jānosaka attīstības plānošanas un budžeta plānošanas savstarpējā sasaiste un jānodrošina attīstības plānošanas dokumenta pēctecīga īstenošana**. Turklāt institūcijas darbības stratēģija nodrošina tiešās pārvaldes institūcijas darbības plānošanu tās kompetencē esošajās politikas nozarēs atbilstoši attiecīgajā nozarē apstiprinātiem attīstības plānošanas dokumentiem, tiesību aktiem un plānotajam institūcijas valsts budžeta izdevumu kopapjomam vidējam termiņam (trīs gadi). Vienlaikus atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 1. septembra noteikumu Nr. 979 “Rezultātu un rezultatīvo rādītāju sistēmas darbības kārtība” 6. un 8. punktam, plānojot rezultātus politikas plānošanas dokumentos iepriekš nedoku­mentētās politikas jomās, iestāde izmanto stratēģijā plānotos rezultātus (ja tie ir plānoti), savukārt, plānojot rezultātus darbības stratēģijās, iestādes izmanto politikas plānošanas dokumentos plānotos rezultātus (ja tie ir plānoti).  Ņemot vērā, ka instrukcija Nr. 3 paredz ministrijām noteikt politikas rezultātus un to rādītājus, atbilstoši diskusijās konstatētajam šāds regulējums praksē nozīmē to, ka stratēģijā norādāmā informācija nereti dublējas ar politikas plānošanas dokumentos noteikto vai otrādi - stratēģija tiek izmantota kā dokuments, kurā tiek iekļauti sasniedzamie politikas plānošanas mērķi un rezultatīvie rādītāji, ja kādā no politikas jomām nav atbilstoša politikas plānošanas dokumenta, tādējādi kompensējot politikas dokumentos neieplānotos politikas aspektus. Tomēr Valsts kancelejas ieskatā šāda pieeja neatbilst Attīstības plānošanas sistēmas likumā noteiktajam, proti, politikas plānošanas dokumenti un institūcijas vadības dokumenti ir atšķirīgi attīstības plānošanas dokumentu veidi un katram no tiem ir savs mērķis.  Instrukcija Nr. 3 šobrīd paredz noteiktu stratēģijas formu un saturu (ir noteikti ne tikai iekļaujamie rādītāji, bet arī to skaits), vienlaikus tajā trūkst norāžu par komunikāciju ar sabiedrību un mērķgrupu vajadzību izpēti. Atšķirīga institūciju prakse stratēģiju veidošanā un izmantošanā, kā arī ierobežojumi iestādēm elastīgi pielāgoties situācijas izmaiņām un brīvi definēt mērķus tās kapacitātes attīstībai veicina izpratnes trūkumu par stratēģijas izstrādes nepieciešamību un traucē izmantot mūsdienīgas pieejas, metodes un starptautiskās prakses labākos piemērus institūcijas stratēģiskās plānošanas procesā.  Valsts kancelejas priekšlikums ir mainīt šo pieeju, nosakot, ka **institūcijas darbības stratēģija primāri tiek veidota kā institūcijas kapacitātes attīstības un pārvaldības instruments**, savukārt institūcijas atbildībā esošo politikas virzienu mērķi un tiem nepieciešamais finansējums kopā ar rezultatīvajiem rādītājiem tiek noteikti politikas dokumentos.  Lairisinātuiepriekš minētāsproblēmas**, vairotu regulējuma elastību un stiprinātu stratēģiju kā vadītāja rīku institūcijas attīstībā**, instrukcijas projekts paredz šādus jauninājumus salīdzinājumā ar spēkā esošo instrukciju Nr. 3:   1. Stratēģija **jāizstrādā visām tiešās valsts pārvaldes iestādēm**, t.sk. Ārlietu un Aizsardzības ministrijai, un to padotībā esošajām iestādēm, kā arī tiešās pārvaldes izglītības iestādēm (instrukcijas projekta 1. punkts). Tiešo valsts pārvaldes iestāžu saraksts ir pieejams Uzņēmuma reģistra tīmekļa vietnē sadaļā “Atvērtie dati”.   Stratēģija ir institūcijas vadības dokuments, kura mērķis ir institūcijas darbības plānošana, lai nodrošinātu, ka tās kapacitāte ir atbilstoša, lai sasniegtu attiecīgajos nozares politikas dokumentos noteiktos mērķus. Stratēģijā tiek definēts, kā institūcija sasniegs izvirzītos mērķus, ņemot vērā tās rīcībā esošos resursus. Tāpat stratēģija ir rīks, kā informēt institūcijā nodarbinātos par institūcijas attīstības virzieniem tuvāko gadu laikā. Tādējādi Valsts kancelejas ieskatā stratēģija ir nepieciešama katrai tiešās pārvaldes iestādei.   1. Turpmāk stratēģijas **darbības** **periodu noteiks attiecīgās iestādes vadītājs**, taču darbības periods **nevar būt īsāks par četriem gadiem, kā arī garāks par septiņiem gadiem** (instrukcijas projekta 3. punkts). Šāds darbības periods izvēlēts, ņemot vērā nepieciešamību pēc stratēģijas novērtēšanas posma. Proti, lai nodrošinātu stratēģijas novērtēšanu (instrukcijas projekta 7. un 12. punkts) un vienlaikus izvairītos no perioda, kad institūcijai nav spēkā esošas stratēģijas, tiek paredzēts, ka stratēģijas darbības pēdējais gads tiek izmantots, lai analizētu iepriekšējos gados paveikto un izstrādātu jaunu stratēģiju. Vienlaikus netiek izslēgta iespēja plānot iestādes darbību arī pēdējā stratēģijas darbības gadā. Šādi tiks palielināta institūcijas vadītāju rīcības brīvība un elastība, organizējot institūcijas stratēģiskās plānošanas procesu. Tāpat tiks nodrošināta iespēja pilnvērtīgi veikt stratēģijas novērtējumu. Instrukcijas projekta 3. punktā papildus ir noteikts, ka padotības institūcijas saskaņo stratēģijas darbības termiņu ar attiecīgu augstāko institūciju. Šāda prasība ir nepieciešama, lai harmonizētu iestāžu rīcību. Valsts kancelejas ieskatā saskaņošanai nepieciešamais saprātīgais termiņš ir viens mēnesis, taču objektīvu apstākļu dēļ, pusēm vienojoties, var noteikt ilgāku termiņu. 2. **Nav iekļauta prasība institūcijas vadītājam** atbilstoši normatīvajiem aktiem **noteikt iekšējo kārtību vai procesu**, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģijas un darba plānus, novērtē to ieviešanu, kā arī nosaka informācijas apmaiņas kārtību starp institūciju un padotības iestādēm. Valsts kancelejas ieskatā kārtības noteikšana, kādā stratēģiju izstrādā, aktualizē un novērtē tās ieviešanu, ir šīs instrukcijas būtība. Savukārt iekšējo procesu noteikšana ir jāatstāj vadītāja kompetencē. 3. Būtiskas izmaiņas tiek paredzētas attiecībā uz stratēģijas saturu - institūcijas vadītājs varēs **brīvi noteikt stratēģijas saturu, nodrošinot, ka tiek iekļauta obligāti nepieciešamā informācija** (instrukcijas projekta 4. punkts):    * institūcijas misijas un vīzijas formulējums,    * institūcijas vērtības (lai gan Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra ieteikumos Nr. 1 “Valsts pārvaldes vērtības un ētikas pamatprincipi” ir ietverti valsts pārvaldes vērtības un ētikas pamatprincipi, institūcijai ir tiesības izcelt un noteikt tās vērtības, kuras ir attiecīgā stratēģijas darbības perioda centrā un kuras nav pretrunā ar minētajiem ieteikumiem),    * informācija par partneriem un iesaistītajām pusēm jeb mērķgrupām un to vajadzībām,    * informācija par galvenajiem politikas mērķiem, kas ir aktuāli stratēģijas darbības periodā,    * institūcijas prioritātes attiecīgajam stratēģijas darbības periodam, kurām tiks koncentrēti institūcijas resursi (atšķirībā no institūcijas funkcijas jeb tās atbildībā esošo uzdevumu summas, prioritātes norāda, kādus darbības aspektus institūcija izvirzīs priekšplānā noteiktajā laika periodā),    * no prioritātēm izrietoši mērķi, kuri nodrošinās attiecīgo prioritāšu īstenošanu, sasniedzamie rezultāti jeb pārmaiņas, kuras raksturos izvirzītā mērķa sasniegšanas pakāpi un sasniedzamo rezultātu rādītāji (snieguma rādītāji),    * galvenie snieguma rādītāji, kuri demonstrēs institūcijas darbības progresu un raksturos svarīgākos institūcijas darbības rezultātus, tajā skaitā tādi, kuri ir kopīgi visām valsts pārvaldes institūcijām un kuri tiks definēti valsts pārvaldes attīstības plānošanas dokumentos. Instrukcijas projekts paredz, ka šo apakšpunktu institūcijas sāks piemērot ne ātrāk kā pēc 2020.-2027.gada plānošanas perioda valsts pārvaldes attīstības plānošanas dokumenta spēkā stāšanās. Tas ir pamatojams ar nepieciešamību ieviest GSR novērtēšanā balstīto pieeju secīgi, t.sk. paredzot apmācības Valsts administrācijas skolā.    * analīze par institūcijai pieejamiem resursiem (finanšu, cilvēkresursiem, tehniskajiem resursiem, organizatoriskajiem resursiem u.c.) un to plānoto izlietojumu, kā arī institūcijas darbības spēju analīze.    * **Prasības padotības iestāžu stratēģijā obligāti** **iekļaujamam saturam ir identiskas ar augstāko institūciju stratēģijām** (izriet no instrukcijas projekta 1. un 4. punkta). Tomēr **Augstākā institūcija var noteikt citus papildu sasniedzamos rezultātus un to rādītājus, kuri iekļaujami tās padotībā esošās institūcijas stratēģijā** (instrukcijas projekta 4.10. apakšpunkts). Šobrīd instrukcija Nr. 3 pieļauj augstākās institūcijas vadītājam noteikt citas papildu sadaļas, kas iekļaujamas padotības iestādes stratēģijā. Valsts kancelejas skatījumā, lai vairotu padotības iestādes vadītāja rīcības brīvību, nav nepieciešamības pēc papildu sadaļas iekļaušanas tiesībām, taču nozares pārraudzībai un attiecīgu iestāžu stratēģiju saskaņotībai ir jāparedz tiesības augstākās institūcijas vadītājam noteikt papildu sasniedzamos rezultātus un to rādītājus. 4. Instrukcijā Nr. 3 ir prasība par valsts budžeta programmu daļas iekļaušanu stratēģijā, norādot informāciju par valsts budžeta programmā (apakšprogrammā) kopējiem plānotajiem izdevumiem stratēģijas plānošanas ciklā atbilstoši vidēja termiņa budžeta ietvara likumam, kā arī kopējo plānoto amata vietu skaitu stratēģijas plānošanas ciklā pa gadiem. Šai prasībai ir tikai informatīvs raksturs, tie neatspoguļo informāciju, kā institūcija izmantos pieejamos resursus, kā arī, ko darīs, lai uzlabotu esošo situāciju. Informācija par budžeta izpildi tiek detalizēti sniegta Finanšu ministrijai citu atskaišu formā, savukārt informācija par amata vietām un to skaitu ir pieejama Atlīdzības uzskaites sistēmā. Tomēr, saglabājot stratēģijas sasaisti ar vidējā termiņa budžeta plānošanu, instrukcijas projektā tiek paredzēts, ka **stratēģijā norādītos sasniedzamos rezultātus un to rādītājus budžeta plānošanā izmanto atbilstoši normatīvajos aktos budžeta un finanšu vadības jomā noteiktajam** (instrukcijas projekta 6. punkts). Tas nozīmē, ka stratēģijā iekļaujamie rezultatīvie rādītāji nepieciešamības gadījumā ir iekļaujami Finanšu ministrijai sniedzamajās atskaitēs. 5. **Nav iekļauta** **obligāta** **prasība** **precizēt** **stratēģijas** ikgadēji līdz 1. martam. Vienlaikus tiek paredzēts, ka stratēģiju var **aktualizēt** ne tikai institūcijas izveidošanas, reorganizācijas vai likvidācijas gadījumā, bet **arī pēc institūcijas vadītāja iniciatīvas** (instrukcijas projekta 8. punkts). Nepieciešamība pēc stratēģijas aktualizēšanas var būt arī valdības maiņas, vadības maiņas, ievērojamu budžeta izmaiņu un citu neparedzētu gadījumu rezultātā (piemēram, pandēmijas dēļ). Šādas izmaiņas palielinās iespējas pielāgot stratēģiju iestādes vajadzībām. 6. Instrukcijas projektā noteikts, ka **institūcijas** turpmāk ne tikai publicēs stratēģiju tīmekļvietnē (instrukcijas projekta 9. punkts), bet arī **veiks informācijas un komunikācijas pasākumus, lai informētu stratēģijas mērķgrupas par institūcijas darbību un prioritātēm** (instrukcijas projekta 10. punkts). Stratēģija ir nepieciešama gan iestādes vadītājam, gan arī iestādē nodarbinātajiem, kā arī citām mērķgrupām (piemēram, uzņēmējiem noteiktā jomā, nevalstiskajām organizācijām u.c.). Šādi pasākumi var ietvert, piemēram, konsultācijas ar mērķgrupām, informāciju institūcijas tīmekļvietnē u.c. Instrukcijas projekts paredz, ka minētās prasības nav attiecināmas uz Aizsardzības ministriju, Ārlietu ministriju, to padotības iestādēm, kā arī kā arī operatīvās darbības subjektiem. 7. Instrukcija Nr. 3 nosaka, ka stratēģijas ieviešanu novērtē, sagatavojot gada publisko pārskatu. Savukārt Ministru kabineta 2010. gada 5. maija noteikumos Nr. 413 "Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem" (turpmāk – noteikumi Nr. 413) tiek uzskaitīts, kādu informāciju norāda novērtējumā. Ņemot vērā, ka stratēģiju nevar novērtēt ar gada publisko pārskatu un to, ka instrukcijas projekts paredz izmaiņas attiecībā uz stratēģijas saturu, **gada publiskajā pārskatā pēc stratēģijas darbības perioda beigām tiks ievietota informācija par stratēģijas novērtēšanas rezultātiem** (instrukcijas projekta 12. punkts). Savukārt informāciju par stratēģijas īstenošanas gaitu tiek paredzēts ievietot gada publiskajā pārskatā ikgadēji. Vienlaikus tiek plānots veikt grozījumus noteikumos Nr. 413. Tas sekmēs to, ka institūcijas veiks novērtēšanu atbilstoši savas stratēģijas saturam. 8. Lai arī Instrukcija Nr. 3 nosaka stratēģijas darbības periodu un nepieciešamību publicēt stratēģiju tīmekļvietnē, veikts precizējums instrukcijas projekta 1. punktā, paplašinot deleģējumu, kā arī atbilstošs precizējums ir paredzēts grozījumā Ministru kabineta 2014. gada 2. decembra noteikumos Nr. 737 "Attīstības plānošanas dokumentu izstrādes un ietekmes izvērtēšanas noteikumi". 9. Instrukcijas projekta pārejas noteikums (instrukcijas projekta 14. punkts) paredz, ka institūcijām, kuras jau ir **izstrādājušās stratēģijas** jaunajam darbības periodam atbilstoši spēkā esošajai instrukcijai Nr. 3, **jauno instrukciju piemēro, izstrādājot stratēģiju nākamajam darbības periodam.** Savukārt institūcijas, **kurām nav spēkā esošu stratēģiju, izstrādā stratēģiju līdz 2021.** **gada 31. decembrim, ievērojot jauno instrukciju.**   Instrukcijas projektā netika iekļauti jebkādi paraugi, lai neierobežotu vai neietekmētu iestādes to izmantojamās formas, rīku u.c. izvēlē. Iestādes var izmantot konsultantu atbalstu stratēģiju izstrādē un novērtēšanā, kā arī jebkādus vizuālus materiālus/rīkus, kas palīdz atspoguļot stratēģijas saturu un būtību. Valsts kanceleja rekomendē izmantot mērķu kartes kā efektīvu un starptautiskajā praksē bieži lietotu rīku stratēģijas izstrādei, vizualizācijai un komunikācijai.  Paredzēts, ka Valsts administrācijas skola sadarbībā ar Valsts kanceleju izveidos mācību kursu par stratēģiju izstrādi, nodrošinot metodisko vadību un atbalstu institūciju stratēģiju plānošanas procesam un vadlīnijas snieguma rādītāju, galveno snieguma rādītāju un visām tiešās pārvaldes iestādēm kopīgo snieguma rādītāju izstrādei.  Ņemot vērā izmaiņu apjomu, tika izstrādāts jauns instrukcijas projekts. Instrukcijas projektā paredzētās izmaiņas ļaus institūcijām pielāgot stratēģijas savām vajadzībām un vairos inovatīvu pieeju izmantošanu iestāžu attīstībā un darbības plānošanā publiskajā pārvaldē. |
| 3. | Projekta izstrādē iesaistītās institūcijas un publiskas personas kapitālsabiedrības | Ministrijas, Pārresoru koordinācijas centrs |
| 4. | Cita informācija | Nav |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II. Tiesību akta projekta ietekme uz sabiedrību, tautsaimniecības attīstību un administratīvo slogu** | | |
| 1. | Sabiedrības mērķgrupas, kuras tiesiskais regulējums ietekmē vai varētu ietekmēt | Valsts kanceleja, ministrijas, Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs, Pārresoru koordinācijas centrs un citas tiešās pārvaldes iestādes un to padotībā esošās institūcijas. |
| 2. | Tiesiskā regulējuma ietekme uz tautsaimniecību un administratīvo slogu | Instrukcijas projekta 4. un 9. punkts paredz pienākumu valsts pārvaldes iestādēm sagatavot un ievietot institūcijas darbības stratēģiju tīmekļvietnē. Šie pienākumi ir spēkā arī šī brīža regulējumā, prasības obligāti norādāmajai informācijai netiek palielinātas. Savukārt instrukcijas projekta 12. punkts paredz pienākumu ievietot informāciju par stratēģijas novērtēšanas rezultātiem gada publiskajā pārskatā. Jau šobrīd institūcijām ir jāveic stratēģiju novērtēšana.  Instrukcijas projekts paredz, ka turpmāk stratēģijas jāizstrādā arī Ārlietu un Aizsardzības ministrijai un to padotības iestādēm, kā arī tiešās pārvaldes izglītības iestādēm. Vienlaikus šīm institūcijām (izņemot izglītības iestādes) nebūs jāievēro prasība par stratēģijas publicēšanu. |
| 3. | Administratīvo izmaksu monetārs novērtējums | Ņemot vērā, ka nav iespējams paredzēt, kādam darbības termiņam tiks izstrādātas Ārlietu ministrijas, Aizsardzības ministrijas, to padotības iestāžu, kā arī izglītības iestāžu stratēģijas, administratīvo izmaksu monetārs novērtējums netiek sniegts. Taču informatīvos nolūkos aicinām iepazīties ar instrukcijas Nr.3 anotāciju, kurā tika veikts administratīvo izmaksu monetārs novērtējums, par pamatu ņemot Valsts kancelejas stratēģiju. |
| 4. | Atbilstības izmaksu monetārs novērtējums | Projekts šo jomu neskar |
| 5. | Cita informācija | Nav |

|  |
| --- |
| **III. Tiesību akta projekta ietekme uz valsts budžetu un pašvaldību budžetiem** |
| Projekts šo jomu neskar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IV. Tiesību akta projekta ietekme uz spēkā esošo tiesību normu sistēmu** | | |
| 1. | Saistītie tiesību aktu projekti | Instrukcijas Nr. 3 11. punkts paredz, ka stratēģijas ieviešanu novērtē, sagatavojot gada publisko pārskatu. Savukārt noteikumu Nr. 413 6. punkts nosaka, kādu informāciju iekļauj gada publiskajos pārskatos, t.sk. detalizētu informāciju par stratēģijas ieviešanas novērtējumu. Ņemot vērā, ka gada publiskajā pārskatā iekļaujamā informācija par novērtēšanu neatbilst instrukcijas projektā paredzētajam stratēģijas saturam, nepieciešami grozījumi noteikumos Nr. 413, svītrojot punktus, kuri nosaka norādāmo informāciju gada publiskajos pārskatos attiecībā uz stratēģijas novērtēšanu.  Instrukcijas projekta pārejas noteikums paredz, ka institūcijas, kurām ir spēkā esošas stratēģijas atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 28. aprīļa instrukcijai Nr. 3 "Kārtība, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu", izmanto instrukciju, izstrādājot stratēģiju nākamajam darbības periodam. Institūcijas, kurām nav spēkā esošas stratēģijas, izstrādā stratēģiju atbilstoši instrukcijai ne vēlāk kā līdz 2021. gada 31. decembrim.  Ministru kabineta 2014. gada 2. decembra noteikumu Nr. 737 "Attīstības plānošanas dokumentu izstrādes un ietekmes izvērtēšanas noteikumi" (turpmāk – noteikumi Nr. 737) 53. punktā ir ietverts skaidrojums par stratēģiju. Instrukcijas projekts paredz akcentēt stratēģiju kā institūcijas kapacitātes attīstības un pārvaldības instrumentu, tādējādi jāveic precizējums noteikumu Nr.737 53.punkta skaidrojumā.  Noteikumu Nr. 737 54. punkts nosaka, ka Ministru kabineta loceklis apstiprina attiecīgās ministrijas, kā arī tā padotībā esošas iestādes darbības stratēģiju, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi (Valsts kancelejas, Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja un Pārresoru koordinācijas centra darbības stratēģiju apstiprina Ministru prezidents. Citas institūcijas darbības stratēģiju apstiprina tās lēmējinstitūcija.).  Ņemot vērā, ka tiek paredzēts, ka turpmāk institūcijas darbības stratēģiju apstiprinās institūcijas vadītājs, nevis attiecīgais Ministru kabineta loceklis (apstiprināšanu nosaka noteikumu Nr.737 55. punkts, savukārt brīdi, lai iesniegtu stratēģiju apstiprināšanai attiecīgajam Ministru kabineta loceklim, nosaka Instrukcijas Nr. 3 13. un 24. punkts), nepieciešams veikt grozījumus noteikumos Nr.737.  Noteikumu Nr. 737 55. punkts nosaka, ka institūcijas darbības stratēģijas saturu, kā arī kārtību, kādā to izstrādā, aktualizē un novērtē tās ieviešanu, nosaka Ministru kabineta instrukcija. Ņemot vērā, ka instrukcijas projekts paredz noteikt stratēģijas darbības periodu un darbības termiņa saskaņošanas nepieciešamību, jāveic precizējumi noteikumos Nr. 737. Grozījumi noteikumos Nr. 737 tiks iesniegti izskatīšanai Ministru kabinetā kopā ar instrukcijas projektu. |
| 2. | Atbildīgā institūcija | Valsts kanceleja |
| 3. | Cita informācija | Nav |

|  |
| --- |
| **V. Tiesību akta projekta atbilstība Latvijas Republikas starptautiskajām saistībām** |
| Projekts šo jomu neskar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VI. Sabiedrības līdzdalība un komunikācijas aktivitātes** | | |
| 1. | Plānotās sabiedrības līdzdalības un komunikācijas aktivitātes saistībā ar projektu | Institūcijas darbības stratēģija nodrošina valsts pārvaldes institūcijas darbības plānošanu atbilstoši attiecīgajā nozarē apstiprinātajiem attīstības plānošanas dokumentiem, tiesību aktiem un apstiprinātam vidējā termiņa budžeta ietvara likumam un tiešā veidā sabiedrības intereses neskar, tāpēc sabiedrības informēšana par projekta izstrādi netika paredzēta. |
| 2. | Sabiedrības līdzdalība projekta izstrādē | Projekts šo jomu neskar |
| 3. | Sabiedrības līdzdalības rezultāti | Projekts šo jomu neskar |
| 4. | Cita informācija | Ir notikušas konsultācijas ar mērķgrupas institūcijām (16.10.2019. praktiskais domapmaiņas seminārs, kurā piedalījās Finanšu ministrijas, Veselības ministrijas, Konkurences padomes, Valsts darba inspekcijas, Lauku atbalsta dienesta un Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu Valsts komisijas pārstāvji. 2020.gada februārī notika tikšanās ar Pārresoru koordinācijas centra, Finanšu ministrijas, kā arī Aizsardzības ministrijas pārstāvjiem.). Konsultācijās tika runāts par rezultatīvajiem rādītājiem, stratēģijas sasaisti ar budžetu, stratēģijas tvērumu u.c. Pirms instrukcijas projekta sludināšanas valsts sekretāru sanāksmē tas tika nosūtīts ministrijām papildus viedokļa sniegšanai. Kopumā institūcijas atbalsta izmaiņu nepieciešamību instrukcijā Nr. 3. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VII. Tiesību akta projekta izpildes nodrošināšana un tās ietekme uz institūcijām** | | |
| 1. | Projekta izpildē iesaistītās institūcijas | Valsts kanceleja, ministrijas, Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs, Pārresoru koordinācijas centrs un citas tiešās pārvaldes un to padotībā esošās institūcijas. |
| 2. | Projekta izpildes ietekme uz pārvaldes funkcijām un institucionālo struktūru. Jaunu institūciju izveide, esošu institūciju likvidācija vai reorganizācija, to ietekme uz institūcijas cilvēkresursiem | Projekta izpildes rezultātā nav paredzēta esošu institūciju likvidācija vai reorganizācija. Iestāžu institucionālā struktūra netiek ietekmēta, papildu cilvēkresursi nav nepieciešami.  Projekta izpilde notiks esošo funkciju ietvaros. |
| 3. | Cita informācija | Nav |

Iesniedzējs:

Ministru prezidents A. K. Kariņš

Vizē:

Valsts kancelejas direktors J. Citskovskis

Kosjaka 67082959

Aleksandra.Kosjaka@mk.gov.lv