

LĪGUMS

Par informācijas datu plūsmu satura kontroles risinājuma piegādi un
uzstādīšanu

Rīgā

2014.gada 27. maijs

Pasūtītāja reģistrācijas Nr. 13-2/14/3-2

Maksātāja reģistrācijas Nr. 44

Piegādātāja reģistrācijas Nr. VK_VRAA-01/14

Valsts reģionālās attīstības aģentūra, tās direktores Solvitas Zvidriņas personā, kas rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2012. gada 9. oktobra noteikumiem Nr. 689 „Valsts reģionālās attīstības aģentūras nolikums”, turpmāk tekstā – Maksātājs,
Valsts kanceleja, tās direktores Elitas Dreimanis personā, kas rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 2003. gada 20. maija noteikumiem Nr. 263 „Valsts kancelejas nolikums”, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses un
SIA „OptiCom” (reģistrācijas numurs 40003231409, adrese: Rūpniecības iela 5, Rīga, LV-1010) tās valdes priekšsēdētāja Semjona Oļevska personā, kas rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk tekstā – Izpildītājs, no otras puses, visi kopā vai atsevišķi (turpmāk – PUSES),

PAMATOJOTIES uz publiskā iepirkuma Nr. MK VK 2014/11 ERAF (pakalpojuma CPV kods: 48820000-2, 72261000-2) rezultātiem,

Un ņemot vērā ka šī līguma izpilde tiek finansēta no Eiropas reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.2.1.1. apakšaktivitātes „Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība” projekta „Valsts informācijas sistēmas darbam ar Eiropas Savienības dokumentiem izveidošana” (3DP/3.2.2.1.1./12/IPIA/CFLA/006) līdzekļiem,
noslēdz šādu līgumu:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas piegādāt, uzstādīt, konfigurēt informācijas datu plūsmu satura kontroles (starpniekservers) risinājumu (turpmāk tekstā – Risinājums) un nodrošināt Risinājuma ražotāja garantijas servisu (turpmāk tekstā – Risinājuma garantija), saskaņā ar ražotāja standarta garantijas nosacījumiem un Izpildītāja iesniegto Tehnisko piedāvājumu, kas pievienots šim Līgumam kā 1. pielikums un ir tā neatņemama sastāvdaļa.

2. Līguma izpildes kārtība un garantijas servisa nodrošināšana

2.1. Izpildītājs piegādā Risinājumu uz Pasūtītāja adresi: Rīga, Brīvības bulv. 36, 1 (viena) mēneša laikā no Līguma noslēgšanas dienas. Risinājuma uzstādīšanas un konfigurēšanas termiņš – 10 (desmit) darba dienas no piegādes dienas.

2.2. Izpildītājs piegādā Risinājuma iekārtas ražotāja oriģinālajā iepakojumā kopā ar visiem komplektācijā ietilpstošajiem materiāliem (dokumentācija, datu nesēji,

garantijas apliecinājumi, uzstādīšanai nepieciešamie kabeli un stiprinājumi), garantē piegādāto Risinājuma iekārtu atbilstību Tehniskajam piedāvājumam (pielikums Nr.1) un ražotāja tehniskajām un kvalitātes prasībām.

2.3. Risinājuma piegādi, uzstādīšanu un konfigurēšanu apliecina abu pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.

2.4. Ja Risinājuma iekārtu piegādes brīdī tiek konstatēti ražotāja pieļauti defekti vai iekārtu komplektācija neatbilst Līgumā noteiktajai, Puses sastāda attiecīgu aktu, kurā norāda konstatētās neatbilstības vai defektus. Izpildītājs par saviem finanšu līdzekļiem nodrošina neatbilstību novēršanu vai defektīvo iekārtu nomaiņu pēc iespējas īsākā laikā, bet ne ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no akta parakstīšanas dienas.

2.5. Izpildītājs nodrošina Risinājuma garantijas saistību izpildi 1 (vienu) gadu no pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.

2.6. Izpildītājs nodrošina Risinājuma garantijas saistību izpildi Pasūtītāja adresē: Rīga, Brīvības bulv. 36 un sedz visas garantijas saistību izpildes izmaksas.

2.7. Izpildītājs nodrošina Risinājuma garantijas saistību izpildi, ja Pasūtītājs pilnībā ievēro visas ražotāja noteiktās Risinājuma iekārtu ekspluatācijas prasības, ar kurām Izpildītājs ir iepazīstinājis Pasūtītāju.

2.8. Uzsākot Risinājuma garantijas servisu, iekārtām ir jābūt apgādātām ar uzlīmi, uz kuras norādīts sērijas numurs, Izpildītājs, servisa centra tālrunis, fakss, garantijas servisa nodrošināšanas termiņa beigu datums, Līguma numurs un Līguma noslēgšanas datums.

2.9. Risinājuma garantijas servisa laikā Izpildītājs apņemas nodrošināt sekojošo saistību izpildi:

2.9.1. Risinājuma iekārtu un programmatūras atteikumu noteikšana un novēršana;

2.9.2. Bojātas iekārtas/komponentes nomaiņa vai aizstāšana ar līdzvērtīgu bez papildus maksas;

2.9.3. Konsultācijas un atbalsta sniegšana Risinājuma testēšanā un funkcionalitātes pārbaudē;

2.9.4. Konsultācijas un atbalsta sniegšana Risinājuma iekārtu slēguma maiņā vai uzlabošanā;

2.9.5. Konsultācijas un atbalsta sniegšana izmaiņu veikšanai Risinājuma iekārtu konfigurācijā, programmatūras un datu bāzu atjaunināšanā un papildināšanā;

2.9.6. Konsultācijas un atbalsts tiek nodrošināti valsts valodā, telefoniski, izmantojot e-pastu vai klātienē, darba dienās no 8.30 līdz 17.00;

2.9.7. Risinājuma iekārtu atteikumu, bojājumu un citu pieteikumu laiks darba dienās no plkst. 8.30 līdz 17.00 uz e-pastu support@opticom.lv vai tālruni

+371 67324438. Ziņojumiem, kas pieteikti darba dienā pēc plkst. 17.00, brīvdienā vai svētku dienā, par pieteikšanas laiku tiek uzskatīts nākamās darba dienas rīts plkst. 8.30;

2.9.8. Reakcijas laiks uz problēmas pieteikumu darba laikā, darba dienā - ne vairāk kā 4 (četras) darba stundas, problēmas novēršana tiek uzsākta ne vēlāk kā nākošajā darba dienā pēc pieteikuma saņemšanas. Nepieciešamības gadījumā problēmu novēršana tiek veikta ārpus Pasūtītāja darba laika;

2.9.9. Risinājuma atteikumi (bojājumi), kas rada pārtraukumus risinājuma nodrošināto servisu pieejamībā, tiek novērsti ne vēlāk kā nākošās darba dienas laikā pēc problēmas pieteikuma.

2.9.10. Risinājuma atteikumi, kas nerada pārtraukumus risinājuma nodrošināto servisu pieejamībā tiek novērsti ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc problēmas pieteikuma.

2.9.11. Uzstādīšanas darbu garantijas ietvaros pieteiktās problēmas, kas radušās nepareizas vai neatbilstošas Risinājuma uzstādīšanas un konfigurēšanas rezultātā, bez atlīdzības jānovērš ne vēlāk kā nākošās darba dienas laikā pēc pieteikuma saņemšanas.

2.10. Risinājuma sniegto pakalpojumu atjaunošanas laiks netiek garantēts, ja :

2.10.1. Pasūtītājs nav nodrošinājis ražotāja noteiktos Risinājuma iekārtu ekspluatācijas apstākļus;

2.10.2. Risinājuma iekārtas neveic tām paredzētās funkcijas Pasūtītāja nepareizi veiktās konfigurēšanas dēļ;

2.10.3. Pasūtītājs nav saglabājis Risinājuma iekārtu darba konfigurāciju uz neatkarīga informācijas nesēja;

2.10.4. problēmas cēlonis ir kāda cita Pasūtītājam vai tā sadarbības partnerim piederoša iekārta.

2.11. Garantijas saistības neattiecas uz gadījumiem, ja:

2.11.1. Pasūtītājs nav ievērojis ražotāja noteiktos sistēmas iekārtu ekspluatācijas apstākļus;

2.11.2. Pasūtītājs patstāvīgi, bez saskaņošanas ar Izpildītāju, ir veicis Risinājuma iekārtas vai kādas tās komponentes nomaiņu;

2.11.3. Risinājuma iekārta ir ieguvusi mehāniskus bojājumus;

2.11.4. Risinājuma iekārta ir cietusi kādas stihijas rezultātā (applūšana, ugunsgrēks, u.c.) un Risinājuma darbaspēju atjaunošanai ir nepieciešama aparatūras nomaiņa.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

3.1. Līguma kopējā summa saskaņā ar finanšu piedāvājumu (pielikums Nr. 2), kuru Maksātājs samaksā Izpildītājam, ir 11728.52 EUR (vienpadsmit tūkstoši septiņi simti divdesmit astoņi *euro* 52 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa.

3.2. Līgumsummu Maksātājs samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Risinājuma uzstādīšanas pieņemšanas – nodošanas akta visu pušu parakstīšanas un pavadzīmes pietādīšanas, pārskaitot naudu Izpildītāja iesniegtajā pavadzīmē norādītajā bankas kontā.

3.3. Ja piegādātas nekvalitatīvas vai Līguma noteikumiem neatbilstošas Risinājuma iekārtas, par ko Līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās notiek pēc Līguma noteikumiem atbilstošu Risinājuma iekārtu piegādes un uzstādīšanas.

3.4. Pavadzīmi Izpildītājs pietāda 5 darba dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta visu pušu parakstīšanas.

3.5. Visi rēķini, pieņemšanas nodošanas akti tiek sagatavoti 3 (trijos) eksemplāros.

4. PUŠU tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītāja, Maksātāja un Izpildītāja tiesības un pienākumi:

4.2.1. Maksātājs apņemas veikt samaksu šajā Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;

4.2.2. Pasūtītājs apņemas ievērot ražotāja noteiktos Risinājuma ekspluatācijas noteikumus;

4.2.3. Pasūtītājs apņemas izskatīt Izpildītāja priekšlikumus, kas vērsti uz Risinājuma darbības drošības un efektivitātes paaugstināšanu, savlaicīgi veic nepieciešamās izmaiņas un nodrošina atbilstošus administratīvi – organizatoriskos pasākumus.

4.2. Izpildītāja tiesības un pienākumi:

4.2.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt savlaicīgu un kvalitatīvu Risinājuma piegādi, uzstādīšanu, konfigurēšanu un garantijas saistību izpildi;

4.2.2. Izpildītājs apņemas, strādājot Pasūtītāja telpās, ievērot Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzības noteikumu, ugunsdrošības noteikumu un citu normatīvo aktu prasības;

5. PUŠU atbildība

5.1. Ja Izpildītājs pārkāpj ar šo Līgumu uzņemtās saistības, Izpildītājs maksā Maksātājam līgumsodu 0,5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no kopējās Līguma summas par katru savlaicīgi neizpildīto saistību kalendāro dienu.

5.2. Ja Maksātājs nesamaksā Izpildītājam Līguma 3.2. paredzētājā termiņā, Maksātājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0.5 % (nulle, komats, pieci procenti) apmērā no neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 2% no neapmaksātās summas.

5.3. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes pilnā apjomā.

5.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šī Līguma saistību neizpildi, ja neizpilde ir izriet no tiešas tādu nepārvaramas varas apstākļu iedarbības, kurus nebija iespējams iepriekš paredzēt un novērst un kas nav atkarīgi no Pusēm un kurus Puses nevarēja kontrolēt.

5.5. Nepārvarama vara nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju¹ vai notikumu, kas ir ārpus pušu kontroles un nav radušies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus. Nepārvarama vara šī Līguma izpildē ir arī ar normatīvu aktu noteikta Valsts kases maksājumu aizkavēšana, kā arī likumdevēja vai valdības lēmumi. Puse, kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus un streikus.

5.6. Ja viena no Pusēm saskaras ar nepārvaramas varas apstākļiem, tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, par to paziņo otrai Pusei un norāda radušos apstākļu raksturu, iespējamo ilgumu un paredzamās sekas.

5.7. Nevienu no Pusēm nevar vainot par tās līgumsaistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvaramas varas apstākļi. Puses veic nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu radītos zaudējumus, kas izriet no nepārvaramas varas. Ja nepārvaramas varas gadījumā pusēm bija iespējams veikt pasākumus zaudējumu samazināšanai, bet tās tos neveica, tad vainīgajai Pusei ir jāatlīdzina otrai Pusei radītie zaudējumi.

5.8. Nepārvaramas varas gadījumā līgumā noteiktais samaksas termiņš, neveicot līgumsoda aprēķinu, tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši līguma izpildi, bet ne ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienas, katra no Pusēm ir tiesīga vienpusēji atkāpties no līguma, par to rakstveidā brīdinot otru pusi 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

6. Konfidencialitāte

6.1. Puses apņemas neizpaust Līguma informāciju trešajām personām.

6.2. Pasūtītājs vai Maksātājs patur tiesības atkāpties no Līguma 6.1.apakšpunkta, ja Pasūtītājs nodrošina ar Līgumu saistīto informāciju Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītajām nacionālajām iestādēm, Eiropas Savienības iestādēm, Latvijas un starptautiskām revīzijas iestādēm, kuru kompetencē ir Pasūtītāja izdevumu un līgumsaistību izpildes kontrole un revīzija, kā arī Latvijas Republikas Valsts kontrolei.

6.3. Puses vienojas, ka Līguma 6.1.apakšpunktā norādītie konfidencialitātes noteikumi ir spēkā uz neierobežotu laiku.

7. Strīdu izskatīšanas kārtība

7.1. Līgums sastādīts un tiek juridiski interpretēts saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.2. Visi strīdi un domstarpības, kas varētu rasties starp pusēm līguma izpildes rezultātā, tiek risināti sarunu ceļā. Ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, pusēm ir tiesības vērsties Latvijas Republikas tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. Noslēguma noteikumi

8.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz visu šajā Līgumā paredzēto saistību pilnīgai izpildei.

8.2. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi līgumā ir noformējami rakstveidā un iegūst juridisku spēku tikai pēc to abpusējas parakstīšanas un kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.3. Līgumu pirms tā darbības termiņa beigām var izbeigt jebkura no Pusēm, rakstiski brīdinot otru Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) dienas pirms tam. Šādā gadījumā Maksātājs līdz Līguma izbeigšanai veic visus norēķinus saskaņā ar šo līgumu, bet Izpildītājs veic visus darbus, ko paredz šis līgums un ko pieteicis Pasūtītājs.

8.4. Puses nozīmē kontaktpersonas šī līguma nosacījumu izpildes organizēšanai (šīs pilnvaras neietver parakstīšanas tiesības attiecībā uz šī līguma 7.2.apakšpunktu):

8.4.1. Pasūtītāja kontaktpersona: Alberts Stepinš (tāl.: (+371) 67082927, fakss: (+371) 67280469, e-pasts: alberts.stepins@mk.gov.lv; adrese: Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1520);

8.4.2. Izpildītāja kontaktpersona: Aivars Rudzišs (tāl.: (+371) 67331878, fakss: (+371) 67338628, e-pasts: aivars.rudziss@opticom.lv; adrese: Rūpniecības iela 5, Rīga, LV-1010).

8.5. Mainoties Pušu kontaktpersonai, attiecīgā PUSE nekavējoties elektroniskās vēstules formā informē otru Pusi, iesniedzot paziņojumu ar jaunā pārstāvja rekvizītiem.

8.6. Līgums sastādīts 3 (trīs) eksemplāros uz 6 (sešām) lapām ar 2 (diviem) pielikumiem uz 14 (četrpadsmit) lapām, pa vienam eksemplāram katrai pusei ar vienādu juridisko spēku.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Valsts kanceleja

Reģ. Nr. 90000055313

Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1520

Norēķinu rekvizīti:

Valsts kase, kods: TREL22

Konta Nr. LV70TREL2030004022000


E. Dreimane

Z. v.

MAKSĀTĀJS :

Valsts reģionālās attīstības aģentūra

Reģ. Nr. 90001733697

Elizabetes iela 19, Rīga, LV 1010

Norēķinu rekvizīti:

Valsts kase, kods: TREL22

Konta Nr. LV70TREL2210627140000


I. Sedlīņa

Z. v.

IZPILDĪTĀJS

SIA „OptiCom”


Reģ. Nr. 40003231409

Rūpniecības iela 5, Rīga, LV-1010

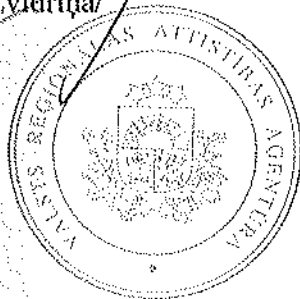
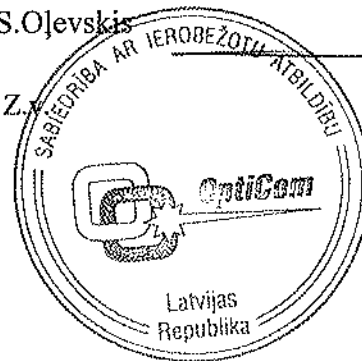
Norēķinu rekvizīti:

Swedbanka AS, kods : HABALV22

Konta Nr. LV93HABA0001408031053

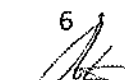

S. Oļevskis

Z. v.




I. Sedlīņa


12.05.2014


A. Sinta

12.05.2014


A. Stepiņš

10.05.2014


V. Sidorenkova

10.05.2014