1. Pielikums
Ministru kabineta
2014.gada \_\_.decembra noteikumiem Nr.\_\_\_

**SARI sistēmas lietotāju kategoriju tiesības**

Šo noteikumu 4.punktā noteiktajām SARI sistēmas lietotāju kategorijām ir šādas tiesības:

1. Iegrāmatotājs - ievadīt un saglabāt datus rediģējamos laukos “izdevumu informācija” un “līdzfinansējums”;

 - izdrukāt lietu sarakstu;

 - skatīt lietas darbplūsmas vēsturi;

 - skatīt komentārus par lietu.

2. Lietotājs - ievadīt un saglabāt datus rediģējamos laukos “izdevumu informācija”, “līdzfinansējums”, “pastāvīgas piezīmes” un “komentāri”;

 - apstiprināt datu ievadi;

 - pieprasīt izdevumu rindas mainīšanu vai pievienošanu jaunai lietai (ar parakstītāja apstiprinājumu);

 - izdrukāt lietu sarakstu;

 - skatīt lietas darbplūsmas vēsturi;

 - skatīt komentārus par lietu.

3. Parakstītājs - parakstīt lietas;

 - noraidīt pabeigtu lietu;

 - noraidīt vai apstiprināt pieprasījumu mainīt vai papildināt izdevumu rindas;

 - veikt visas Lietotāja darbības;

 - izdrukāt lietu sarakstu;

 - skatīt lietas darbplūsmas vēsturi;

 - skatīt komentārus par lietu.

4.Validētājs - validēt lietas, kuru statuss ir “Parakstīts”;

 - noraidīt parakstītu lietu;

 - izdrukāt lietu sarakstu;

 - skatīt lietas darbplūsmas vēsturi;

 - skatīt komentārus par lietu.

5. Vietējais

administrators - skatīt visas lietas;

 - nodrošināt SARI sistēmas lietotāju pārvaldību;

 - izveidot filtrus gada pārskata informācijas ieguvei;

 - izdrukāt lietu sarakstu;

 - skatīt lietas darbplūsmas vēsturi;

 - skatīt piezīmes par lietu.

Ministru prezidents L.Straujuma

Finanšu ministra vietā

Ārlietu ministrs E. Rinkēvičs

28.11.2014 14:58

216

Matīss Litvins, 67083831, matiss.litvins@fm.gov.lv

Jurijs Kabanovs, 67095478, jurijs.kabanovs@fm.gov.lv