1. pielikums

Ministru kabineta

2015. gada septembra

noteikumiem Nr.

**Iesniegums apstiprinājuma saņemšanai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lauku atbalsta dienestam | Aizpilda Lauku atbalsta dienesta amatpersona | |
| Republikas laukums 2 | Iesnieguma Nr. |  |
| Rīga, LV-1981 | Saņemšanas datums |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informācija par atbalsta pretendentu** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Atbalsta pretendenta nosaukums |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. |  |  | LAD klienta Nr. |  |
|  |  |  |  |  |
| Adrese |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |  | Kontaktpersonas tālruņa Nr. |  |
|  |  |  |  |  |
| Kontaktpersonas  e-pasta adrese |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atbalsta pretendenta apstiprināšanas nosacījumi** | | |
| Saskaņā ar normatīvajiem aktiem par Eiropas Savienības atbalstu augļu un dārzeņu piegādēm, kuri paredzēti skolēnu patēriņam vispārējās izglītības iestādēs, apņemos:  1) piegādāt atbalsta produktus (augļus, dārzeņus vai to asorti) atbalsta programmas dalībai apstiprinātām vispārējās izglītības iestādēm;  2) atbalsta produktus (augļus, dārzeņus vai to asorti) izmantot patēriņam vienīgi 1.–9. klases skolēniem;  3) veikt produktu (augļu, dārzeņu vai to asorti) ražotāju uzskaiti, norādot to nosaukumu un adresi, kā arī vispārējās izglītības iestādei piegādāto produktu (augļu, dārzeņu vai to asorti) daudzuma uzskati, norādot vispārējās izglītības iestādes nosaukumu un adresi, un visas piegādes apliecināt ar maksājumus un darījumus apliecinošiem dokumentiem;  4) atļaut Lauku atbalsta dienesta un Eiropas Savienības audita pārstāvjiem veikt pārbaudes uz vietas saistībā ar īstenotajiem komunikācijas pasākumiem vai izvērtēšanu un pēc pieprasījuma uzrādīt apliecinošos dokumentus, kā arī atļaut veikt padziļinātu grāmatvedības pārbaudi un preču fizisku pārbaudi;  5) atmaksāt jebkuru neattaisnoti saņemtu atbalsta summu;  6) ar atbalsta produktu (augļu, dārzeņu vai to asorti) piegādēm saistīto dokumentāciju vai to atvasinājumus uzglabāt piecus gadus pēc atbalsta saņemšanas un uzrādīt pēc Lauku atbalsta dienesta pieprasījuma;  7) apņemos norēķināties par atbalsta produktu (augļu, dārzeņu vai to asorti) izdali skolā. | | |
|  | | |
| Datums\* |  |  |
| Vārds, uzvārds |  |  |
| Amats |  |  |
| Paraksts\* |  |  |
| Piezīmes.  \* Dokumenta rekvizītus "datums" un "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.  \*\* Ja iesniegumu paraksta pilnvarotā persona, iesniegumam pievieno pilnvaras oriģinālu. | | |

Zemkopības ministrs J. Dūklavs

01.09.2015. 14:59

283

J.Krainis

67027019, [Janis.Krainis@zm.gov.lv](mailto:Janis.Krainis@zm.gov.lv)