2016.gada Noteikumi Nr.\_\_\_\_

Rīgā (prot. Nr.\_\_\_ \_\_.§)

**Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.5.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā” īstenošanas noteikumi**

*Izdoti saskaņā ar*

*Eiropas Savienības struktūrfondu un*

*Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada*

*plānošanas perioda vadības likuma*

*20.panta 6. un 13.punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību, kādā īsteno darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” prioritārā virziena „Izglītība, prasmes un mūžizglītība” 8.5.1. specifisko atbalsta mērķi „Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā” (turpmāk – specifiskais atbalsta mērķis);

1.2. specifiskā atbalsta mērķi;

1.3. specifiskā atbalsta mērķim pieejamo finansējumu;

1.4. prasības Eiropas Sociālā fonda projekta (turpmāk – projekts) iesniedzējam un projekta sadarbības partneriem;

1.5. specifiskā atbalsta mērķa ietvaros atbalstāmo darbību un izmaksu attiecināmības nosacījumus;

1.6. līguma par projekta īstenošanu vienpusēja uzteikuma nosacījumus;

1.7. vienkāršoto izmaksu piemērošanas nosacījumus un kārtību.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. Uzņēmums – komersants, iestāde, biedrība vai nodibinājums;

2.2. Izglītības iestāde – izglītības iestāde, kas īsteno profesionālās vidējās izglītības programmas, kas dod iespēju iegūt trešā līmeņa profesionālo kvalifikāciju, un arodizglītības programmas, kas dod iespēju iegūt otrā līmeņa profesionālo kvalifikāciju.

3. Specifiskā atbalsta mērķis ir palielināt kvalificētu izglītības iestāžu izglītojamo skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai darba devēja vadītās praktiskās mācībās un mācību praksēs.

4. Specifiskā atbalsta mērķa grupa ir izglītības iestāžu izglītojamie, kas mācās profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmās.

5. Šie noteikumi nav attiecināmi uz Iekšlietu ministrijas un Aizsardzības ministrijas padotībā esošajām valsts profesionālās izglītības iestādēm un uz Ugunsdrošības un civilās aizsardzības koledžas profesionālās izglītības programmām, kuras īsteno pēc uzņēmuma pasūtījuma, kā arī uz izglītības programmām, kurās iegūstamā profesionālā kvalifikācija atbilst reglamentētajai profesijai atbilstoši normatīvajam regulējumam, kas nosaka reglamentēto profesiju un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu.

6. Specifiskajam atbalsta mērķim plānotais kopējais attiecināmais finansējums ir 21 937 153 *euro*, tai skaitā Eiropas Sociālā fonda finansējums 18 646 580 *euro* un valsts budžeta līdzfinansējums 3 290 573 *euro*.

7. Projekta īstenošanai pieejamais kopējais attiecināmais finansējums ir 20 572 986 *euro*, tai skaitā Eiropas Sociālā fonda finansējums 17 487 038 *euro*, valsts budžeta līdzfinansējums 3 085 948 *euro*. Projekta iesniegumā iznākuma un rezultāta rādītājus plāno proporcionāli projektā pieejamajam finansējumam, vienlaikus nodrošinot šo noteikumu 12.1.apakšpunktā norādīto starpposmu vērtību sasniegšanu.

8. Kopējais novirzāmais finansējums šo noteikumu 25.1. un 25.2. apakšpunktā minēto darbību īstenošanai veido vismaz 85 procentus no projekta īstenošanai pieejamā kopējā attiecināmā finansējuma.

9. Maksimālais attiecināmais Eiropas Sociālā fonda finansējuma apmērs ir 85 procenti no kopējā projekta attiecināmā finansējuma.

10. Specifiskā atbalsta mērķa ietvaros radušās izmaksas ir attiecināmas ne ātrāk kā pēc šo noteikumu spēkā stāšanās dienas, ja tās atbilst šo noteikumu 26. punktā minēto izmaksu pozīcijām.

11. Specifiskā atbalsta mērķa projekta maksimālā attiecināmo izmaksu kopsumma ir 20 572 986 *euro.* No 2019.gada 1.janvāra atbildīgā iestāde pēc Eiropas Komisijas lēmuma var ierosināt palielināt specifiskā atbalsta mērķa projektā noteikto attiecināmo izmaksu kopsummu līdz 21 937 153 *euro*, ievērojot šo noteikumu 6. punktā minēto finansēšanas avotu proporcionālo sadalījumu.

12. Specifiskā atbalsta mērķi sasniedz, īstenojot šo noteikumu 25. punktā minētās atbalstāmās darbības un līdz 2023.gada 31.augustam sasniedzot šādus uzraudzības rādītājus:

12.1. iznākuma rādītājus:

12.1.1. audzēkņu skaits, kas iesaistīti darba vidē balstītās mācībās vai māceklībā Eiropas Sociālā fonda atbalsta ietvaros – 3 150, tai skaitā 1 260 līdz 2018.gada 31.decembrim;

12.1.2. audzēkņu skaits, kas piedalījušies mācību praksē uzņēmumā Eiropas Sociālā fonda atbalsta ietvaros – 11 025;

12.2. rezultāta rādītājus:

12.2.1. atbalstīto audzēkņu īpatsvars, kuri pēc dalības darba vidē balstītās mācībās vai māceklībā ir ieguvuši profesijas apguves vai kvalifikāciju apliecinošu dokumentu un sešu mēnešu laikā pēc kvalifikācijas ieguves ir nodarbināti, to kopskaitā – 70-80%;

12.2.2. atbalstīto audzēkņu īpatsvars, kuri pēc dalības mācību praksēs uzņēmumos ir ieguvuši profesijas apguves vai kvalifikāciju apliecinošu dokumentu un sešu mēnešu laikā pēc kvalifikācijas ieguves ir nodarbināti, to kopskaitā - 70-73%;

12.3. finanšu rādītājs - līdz 2018.gada 31.decembrim sertificēti izdevumi 6 581 145 *euro*  apmērā.

13. Specifisko atbalsta mērķi īsteno ierobežotas projektu iesniegumu atlases veidā.

14. Specifisko atbalsta mērķi īsteno vienā projektu iesniegumu atlases kārtā par visu specifiskajam atbalsta mērķim pieejamo finansējumu.

15. Specifiskā atbalsta mērķa ietvaros atbildīgās iestādes funkcijas pilda Izglītības un zinātnes ministrija (turpmāk – atbildīgā iestāde).

**II. Prasības projekta iesniedzējam un sadarbības partnerim**

16. Projekta iesniedzējs ir Latvijas Darba devēju konfederācija. Ja sadarbības iestāde apstiprina projekta iesniegumu un noslēdz līgumu par projekta īstenošanu, projekta iesniedzējs ir arī Eiropas Sociālā fonda finansējuma saņēmējs.

17. Lai nodrošinātu sekmīgu projekta īstenošanu, mērķu sasniegšanu un projektam piešķirto līdzekļu lietderīgu un efektīvu izlietošanu, projekta iesniegumā projekta iesniedzējs iekļauj informāciju par iekšējo projekta vadības un kontroles sistēmu, paredzot sadarbības regulējumu ar sadarbības partneriem, kā arī aprakstot, kādas darbības un uzraudzības instrumenti ir plānoti vai ieviesti iestādē šādos procesos:

17.1. finanšu līdzekļu plūsmas plānošanā un kontrolē, to uzskaites nodalīšanā katra sadarbības partnera grāmatvedības uzskaitē un finanšu pārskatu ticamības nodrošināšanā;

17.2. iepirkumu organizēšanā un sadarbības partneru dalībā to veikšanā (ja attiecināms);

17.3. projekta maksājumu pieprasījumu un projekta grozījumu sagatavošanā un iesniegšanā, tai skaitā datu pilnīguma un atbilstības pārbaudē;

17.4. informācijas, dokumentu un atskaišu apritē;

17.5. projekta saturiskās vadības un uzraudzības procesu pārskatāmībā.

18. Finansējuma saņēmējs projektu īsteno sadarbībā ar šādiem sadarbības partneriem:

18.1. izglītības iestādēm šo noteikumu 25.1. un 25.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanā;

18.2. uzņēmumiem šo noteikumu 25.1. un 25.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanā.

19. Šo noteikumu 18. punktā noteiktais sadarbības partneris veic šo noteikumu 25.1. vai 25.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē šo noteikumu 25.1. vai 25.2. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanu.

20. Šo noteikumu 18.2. apakšpunktā noteiktajiem sadarbības partneriem jāatbilst šādām prasībām, lai iesaistītos darba vidē balstītu mācību vai mācību prakšu īstenošanā:

20.1. tie ir saņēmuši izglītības iestādes saskaņojumu par kapacitāti nodrošināt atbilstošās profesionālās izglītības programmas īstenošanas prasības;

20.2. tie saskaņā ar Valsts Darba inspekcijas datiem nav nodarbinājuši bez rakstveidā noslēgta darba līguma darbiniekus vismaz divus gadus pirms sadarbības līguma noslēgšanas.

21. Projekta iesniedzējam ir pienākums:

21.1. projekta iesniegumā pamatot sadarbības partneru izvēli, norādot konkrēto sadarbības partneru iesaistes mehānismu, nepieciešamību, skaidrus sadarbības partneru izvēles kritērijus atbilstoši šo noteikumu 19. un 20. punktā ietvertajiem nosacījumiem un to kompetences atbilstību plānotajām atbalstāmajām darbībām, kā arī ar katru sadarbības partneri noslēgt sadarbības līgumu par sadarbību atbalstāmo darbību īstenošanā. Sadarbības līgumā iekļauj informāciju saskaņā ar normatīvo aktu par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.-2020.gada plānošanas periodā, kā arī vismaz šādus nosacījumus:

21.1.1. finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera tiesības un pienākumus specifiskā atbalsta mērķa īstenošanā;

21.1.2. maksājumu veikšanas kārtību šo noteikumu 25.1 un 25.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai un attiecināmo tiešo izmaksu segšanai, tai skaitā kārtību, kādā tiek sniegta informācija attiecīgajai ministrijai valsts budžeta līdzekļu plānošanai šo noteikumu 25.1 un 25.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību īstenošanai, ja sadarbības partneris ir valsts budžeta iestāde;

21.1.3. sadarbības partnera īstenojamās atbalstāmās darbības un to apjomu, tai skaitā finansējums atbalstāmo darbību īstenošanai;

21.1.4. pārskatu un citas informācijas iesniegšanas kārtību un termiņus;

21.2. šo noteikumu 25.1.apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības ietvaros nodrošināt, lai ar vismaz 15 procentiem izglītojamo tiktu noslēgti darba līgumi uz darba vidē balstītu mācību laiku;

21.3. nodrošināt projektā iesaistīto šo noteikumu 18.1. apakšpunktā minēto izglītības iestāžu izglītojamo indikatīvi 25 671 iesaistes reizi šo noteikumu 25.2. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanā.

22. Finansējuma saņēmējs pirms sadarbības līguma ar sadarbības partneriem noslēgšanas attiecīgo sadarbības līguma projektu saskaņo ar atbildīgo iestādi.

23. Projekta iesniedzējs sagatavo un uzaicinājumā noteiktajā termiņā iesniedz sadarbības iestādē projekta iesniegumu atbilstoši specifiskā atbalsta mērķa projekta iesnieguma atlases nolikuma prasībām.

24. Finansējuma saņēmējs ir atbildīgs par sadarbības partnera pienākumu izpildi projekta īstenošanā un sadarbības partnera īstenotajām funkcijām projektā, tai skaitā nodrošinot dubultā finansējuma risku neiestāšanos.

**III. Atbalstāmās darbības un attiecināmās izmaksas**

25. Specifiskā atbalsta mērķa ietvaros ir atbalstāmas šādas darbības:

25.1. darba vidē balstītu mācību uzņēmumā un pie amata meistara īstenošana profesionālajā izglītībā;

25.2. kvalifikācijas prasībām atbilstošu praktisko mācību un mācību prakses īstenošana uzņēmumā vai sadarbībā ar uzņēmēju profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmu apguvē;

25.3. projekta vadība un īstenošanas nodrošināšana;

25.4. informatīvu pasākumu organizēšana projekta sadarbības partneriem;

25.5. informācijas un publicitātes pasākumi par projekta īstenošanu.

26. Specifiskā atbalsta mērķa ietvaros ir attiecināmas šādas izmaksas:

26.1. tiešās attiecināmās izmaksas, kas ir tieši saistītas ar finansējuma saņēmēja projekta īstenošanu un nepieciešamas rezultātu sasniegšanai, un šī saistība ir skaidri saprotama un pierādāma;

26.2. netiešās attiecināmās izmaksas, kas nav tieši saistītas ar finansējuma saņēmēja projekta rezultātu sasniegšanu, bet atbalsta un nodrošina atbilstošus apstākļus atbalstāmo darbību īstenošanai un rezultātu sasniegšanai.

27. Šo noteikumu 26.1.apakšpunktā minētās tiešās attiecināmās izmaksas ietver šādas izmaksu pozīcijas:

27.1. tiešās attiecināmās personāla izmaksas:

27.1.1. projekta vadības personāla atlīdzības izmaksas, izņemot virsstundas, kas atbilst finansējuma saņēmēja personāla atlīdzības izmaksām līdzīgiem amatiem, šo noteikumu 25.3., 25.4. un 25.5. apakšpunktā minētās atbalstāmas darbības īstenošanai;

27.1.2. projekta īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas, izņemot virsstundas, kas atbilst finansējuma saņēmēja personāla atlīdzības izmaksām līdzīgiem amatiem, šo noteikumu 25.1., 25.2. un 25.4. apakšpunktā minētās atbalstāmas darbības īstenošanai;

27.2. jaunu darbavietu radīšanai vai esošo darba vietu atjaunošanai nepieciešamās aprīkojuma, biroja mēbeļu un tehnikas, datorprogrammas un licenču iegādes vai īres izmaksas ne vairāk kā 3000 *euro* apmērā vienai darba vietai visā projekta īstenošanas laikā šo noteikumu 25.3. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai. Ja personāls ir nodarbināts normālo darba laiku, darba vietas aprīkojuma iegādes vai īres izmaksas ir attiecināmas 100 procentu apmērā. Ja personālas ir nodarbināts nepilnu darba laiku vai daļlaiku, darba vietas aprīkojuma iegādes vai īres izmaksas ir attiecināmas proporcionāli slodzes procentuālajam sadalījumam;

27.3. iekšzemes komandējumu un darba braucienu izmaksas projekta vadības un īstenošanas personālam atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi šo noteikumu 25.1., 25.2., 25.3., 25.4 un 25.5. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai;

27.4. transporta izmaksas, kurās ietilpst maksa par degvielu, transportlīdzekļa noma, transporta pakalpojumu pirkšana, sabiedriskā transporta izmantošana projekta vadības un īstenošanas personālam šo noteikumu 25.1., 25.2., 25.3., 25.4. un 25.5. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai;

27.5. pakalpojumu (uzņēmuma līguma) izmaksas šo noteikumu 25.1., 25.2., 25.3. un 25.4. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai. Ja pakalpojuma sniedzējs ir fiziska persona un tā nav reģistrējusies Valsts ieņēmumu dienestā kā pašnodarbināta persona, attiecināmas ir arī darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu izmaksas;

27.6. informatīvo un metodisko materiālu izstrādes un publiskošanas izmaksas šo noteikumu 25.4. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai;

27.7. ar semināru, diskusiju un konferenču organizēšanu un īstenošanu saistītās izmaksas, tai skaitā telpu īres izmaksas, ja finansējuma saņēmēja un sadarbības partnera projekta aktivitāšu īstenošanai nepieciešams īrēt telpas ārpus finansējuma saņēmēja juridiskās un faktiskās uzturēšanās adreses, un izdales materiālu nodrošinājuma izmaksas šo noteikumu 25.4. apakšpunktā minētās darbības īstenošanai;

27.8. projekta informācijas un publicitātes pasākumu izmaksas atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana šo noteikumu 25.5. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai;

27.9. finansējums darba vidē balstītu mācību īstenošanai:

27.9.1. izmaksas šo noteikumu 25.1. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai, ko finansējuma saņēmējs nodrošina projektā iesaistītam 18.1. apakšpunktā minētās izglītības iestādes izglītojamajam:

27.9.1.1. fiksētās izmaksas: apdrošināšanas izmaksas pret nelaimes gadījumiem, civiltiesiskās apdrošināšanas izmaksas, normatīvajos aktos par darba aizsardzības prasībām, lietojot individuālos līdzekļus, paredzēto individuālo aizsardzības līdzekļu izmaksas, uzsākot darbu, vakcinācijas izmaksas, ja nepieciešams, un normatīvajos aktos par obligātajām veselības pārbaudēm paredzēto veselības pārbaužu izmaksas, nepārsniedzot kopējo izmaksu apmēru 225 *euro* uz vienu projektā iesaistīto izglītojamo mācību gadā;

27.9.1.2. mainīgās izmaksas: transporta un dienesta viesnīcas izdevumu kompensācijas izmaksas, ikmēneša kompensācijai nepārsniedzot 70 *euro* vienam izglītojamajam;

27.9.1.3. atbalsta speciālistu (ergoterapeits, surdotulks, asistents) un speciālā transporta pakalpojumu izmaksas 18.1. apakšpunktā minētās izglītības iestādes izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, ja nepieciešams;

27.9.2. izmaksas šo noteikumu 25.1. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai, ko finansējuma saņēmējs nodrošina projektā iesaistītam uzņēmumam, nepārsniedzot kopējo izmaksu apmēru 270 *euro* uz vienu projektā iesaistīto izglītojamo atbilstoši nodarbinātajam stundu skaitam mēnesī, līdz vienas vienības izmaksu metodikas izstrādei un saskaņošanai ar vadošo iestādi;

27.9.3. izmaksas šo noteikumu 25.1. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai, ko finansējuma saņēmējs nodrošina projektā iesaistītajai izglītības iestādei par projektā iesaistīto minētās izglītības iestādes izglītojamā izmaksu attaisnojošās dokumentācijas apkopošanu un uzglabāšanu, vienā mācību gadā nepārsniedzot 15 *euro* apmēru, līdz vienas vienības izmaksu metodikas izstrādei un saskaņošanai ar vadošo iestādi;

27.10. finansējums mācību prakšu un praktisko mācību īstenošanai:

27.10.1. izmaksas šo noteikumu 25.2. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai, ko finansējuma saņēmējs nodrošina projektā iesaistītam 18.1. apakšpunktā minētās izglītības iestādes izglītojamajam:

27.10.1.1. fiksētās izmaksas: apdrošināšanas izmaksas pret nelaimes gadījumiem, civiltiesiskās apdrošināšanas izmaksas, normatīvajos aktos par darba aizsardzības prasībām, lietojot individuālos līdzekļus, paredzēto individuālo aizsardzības līdzekļu izmaksas, uzsākot darbu, vakcinācijas izmaksas, ja nepieciešams, un normatīvajos aktos par obligātajām veselības pārbaudēm paredzēto veselības pārbaužu izmaksas, nepārsniedzot kopējo izmaksu apmēru 225 *euro* uz vienu projektā iesaistīto izglītojamo mācību gadā;

27.10.1.2. mainīgās izmaksas: transporta un dienesta viesnīcas izdevumu kompensācijas izmaksas, kas nepārsniedz 80 *euro* apmēru mācību gadā vienam izglītojamajam;

27.10.1.3. atbalsta speciālistu (ergoterapeits, surdotulks, asistents) un speciālā transporta pakalpojumu izmaksas 18.1. apakšpunktā minētās izglītības iestādes izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām, ja nepieciešams;

27.10.2. izmaksas šo noteikumu 25.2. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai, ko finansējuma saņēmējs nodrošina projektā iesaistītam uzņēmumam, nepārsniedzot kopējo izmaksu apmēru 95 *euro* uz vienu projektā iesaistīto izglītojamo mācību gadā, līdz vienas vienības izmaksu metodikas izstrādei un saskaņošanai ar vadošo iestādi;

27.10.3. izmaksas šo noteikumu 25.2. apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības īstenošanai, ko finansējuma saņēmējs nodrošina projektā iesaistītai izglītības iestādei par projektā iesaistīto minētās izglītības iestādes izglītojamā izmaksu attaisnojošās dokumentācijas apkopošanu un uzglabāšanu, vienā mācību gadā nepārsniedzot 15 *euro* apmēru, līdz vienas vienības izmaksu metodikas izstrādei un saskaņošanai ar vadošo iestādi.

28. Šo noteikumu 26.2. apakšpunktā minētās netiešās attiecināmās izmaksas finansējuma saņēmējs projektā plāno kā vienu izmaksu pozīciju, piemērojot netiešo izmaksu vienoto likmi 15 procentu apmērā no šo noteikumu 27.1. apakšpunktā minētajām tiešajām attiecināmajām personāla atlīdzības izmaksām, kas veiktas uz darba līguma vai rīkojuma par iecelšanu amatā pamata.

29. Plānojot šo noteikumu 27.1.1. un 27.1.2. apakšpunktā minētās darba līguma izmaksas, finansējuma saņēmējs nodrošina, ka projekta vadības personāls un projekta īstenošanas personāls tiek piesaistīts uz pilnu darba laiku vai nepilnu darba laiku ne mazāk kā 30 procentu apmērā no kopējā darba laika, attiecīgi veicot projekta vadības un projekta īstenošanas personāla darba laika uzskaiti par veiktajām funkcijām un nostrādāto laiku.

30. Pievienotās vērtības nodoklis ir attiecināmās izmaksas, ja tas nav atgūstams atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem nodokļu politikas jomā.

**IV. Specifiskā atbalsta mērķa īstenošanas nosacījumi un līguma par projekta īstenošanu vienpusēja uzteikuma nosacījumi**

31. Finansējuma saņēmējs projektu īsteno no dienas, kad stājas spēkā šie noteikumi, bet ne ilgāk kā līdz 2023.gada 31.augustam. Projekta īstenošanas vieta ir Latvijas Republikas teritorija.

32. Sadarbības partneris, kas ir valsts budžeta iestāde, maksājumus veic no līdzekļiem, kas projekta īstenošanai paredzēti attiecīgās ministrijas budžetā, atbilstoši ar finansējuma saņēmēju noslēgtajā sadarbības līgumā noteiktajam.

33. Sadarbības iestāde atmaksā attiecināmos izdevumus finansējuma saņēmējam par izdevumiem, kas veikti projekta īstenošanai, izņemot šo noteikumu 27.9. un 27.10. apakšpunktā minētos izdevumus, ko veicis sadarbības partneris, kas ir valsts budžeta iestāde.

34. Ja projekta īstenošanas laikā finansējuma saņēmējam tiek izmaksāts avanss, tas var tikt izmaksāts pa daļām, un viens avansa maksājums nepārsniedz 30 procentus no projektam piešķirtā Eiropas Sociālā fonda finansējuma un valsts budžeta līdzfinansējuma kopsummas, izņemot 32. punktā noteikto. Pēc līguma par projekta īstenošanu noslēgšanas sadarbības iestāde, pamatojoties uz finansējuma saņēmēja rakstisku avansa pieprasījumu, nodrošina finansējuma saņēmējam avansa maksājumu atbilstoši normatīvajiem aktiem par valsts budžeta līdzekļu plānošanu Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu īstenošanai un maksājumu veikšanu 2014.–2020. gada plānošanas periodā.

35. Finansējuma saņēmējam avansa un starpposma maksājumu kopsumma var būt 100 procenti no projektam piešķirtā Eiropas Sociālā fonda finansējuma un, ja tas paredzēts projektā, valsts budžeta līdzfinansējuma kopsummas, izņemot 32. punktā noteikto.

36. Specifiskā atbalsta īstenošanas uzraudzībai Izglītības un zinātnes ministrija izveido projekta uzraudzības padomi, kurā ar balsstiesībām uzaicina Valsts izglītības satura centra, Labklājības ministrijas, Ekonomikas ministrijas, Kultūras ministrijas, Latvijas Pašvaldību savienības pārstāvjus, ar padomdevēju tiesībām – pārstāvjus no Latvijas Lielo pilsētu asociācijas, Latvijas Amatniecības kameras, Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras, Latvijas Brīvo arodbiedrību savienības, plānošanas reģionu pārstāvjus kā arī no citām biedrībām un nodibinājumiem, kuru darbība ir saistīta ar profesionālo izglītību un uzņēmumu iesaisti profesionālajā izglītībā. Projekta uzraudzības padomes sastāvā novērotāju statusā iekļauj finansējuma saņēmēja, Centrālās finanšu un līgumu aģentūras pārstāvjus. Projekta uzraudzības padome darbojas saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātu nolikumu.

37. Īstenojot projektu, finansējuma saņēmējs nodrošina informācijas un publicitātes pasākumus, kas noteikti Eiropas Parlamenta un Padomes 2013.gada 17.decembra Regulā (ES) Nr. 1303/2013, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu, Eiropas Lauksaimniecības fondu lauku attīstībai un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un vispārīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu, Kohēzijas fondu un Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fondu un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006, un normatīvajos aktos par kārtību, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020. gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana.

38. Īstenojot projektu, finansējuma saņēmējs nodrošina datu uzkrāšanu par projekta ietvaros atbalstu saņēmušajām personām atbilstoši normatīvajos aktos, kas nosaka Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda projektu pārbaužu veikšanas kārtību 2014.–2020.gada plānošanas periodā, norādītajā maksājuma pieprasījuma veidlapā noteiktajiem datiem un Eiropas Parlamenta un Padomes 2013.gada 17.decembra Regulas (ES) Nr.1304/2013 par Eiropas Sociālo fondu un ar ko atceļ Padomes Regulu (EK) Nr.1081/2006 1.pielikumam par kopējo iznākuma un rezultāta (t.sk. tūlītējo rezultāta) rādītāju apkopošanu.

39. Īstenojot projektu, finansējuma saņēmējs papildus uzkrāj datus par šādiem horizontālā principa “Vienlīdzīgas iespējas” rādītājiem:

39.1. personām, kas apmācītas vienlīdzīgu iespēju aspektos (dzimumu līdztiesība, invaliditāte, vecums vai etniskā piederība);

39.2. specifiskus pakalpojumus saņēmušo izglītojamo ar speciālām vajadzībām skaitu (ergoterapeita, surdotulka, asistenta pakalpojumi, speciālā transporta pakalpojumi).

40. Projekta ietvaros iesaistītās izglītības iestādes izvērtēšanas vajadzībām pēc pieprasījuma sniedz informāciju par to izglītojamo profesionālās kvalifikācijas ieguves rezultātiem, kuri nav saņēmuši atbalstu šo noteikumu 25.1. un 25.2. apakšpunktā minēto atbalstāmo darbību ietvaros.

41. Finansējuma saņēmējs savā tīmekļa vietnē ne retāk kā reizi trijos mēnešos ievieto aktuālu informāciju par projekta īstenošanu.

42. Slēdzot pakalpojuma (uzņēmuma) līgumus par projekta aktivitāšu īstenošanu, tiek ievēroti Publisko iepirkumu likuma nosacījumi. Atbalstāma ir vides prasību integrācija preču un pakalpojumu iepirkumos (zaļais publiskais iepirkums).

43. Projekta īstenošanas gaitā radušās sadārdzinājuma izmaksas finansējuma saņēmējs sedz no saviem līdzekļiem.

44. Finansējuma saņēmējs nodrošina šo noteikumu 12.2. apakšpunktā minēto rezultāta radītāju datu uzkrāšanu un atjaunošanu.

45. Sadarbības iestādei ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma par projekta īstenošanu jebkurā no šādiem gadījumiem:

45.1. finansējuma saņēmējs nepilda līgumu par projekta īstenošanu, tai skaitā netiek ievēroti projektā noteiktie termiņi vai ir iestājušies citi apstākļi, kas negatīvi ietekmē vai var ietekmēt specifiskā atbalsta mērķa, tā iznākuma rādītāju vai uzraudzības rādītāju, sasniegšanu;

45.2. citos gadījumos, kas paredzēti līgumā par projekta īstenošanu.

**Pārejas noteikums**

Šo noteikumu 35. punkts stājas spēkā 2016.gada 1.novembrī.

Ministru prezidents Māris Kučinskis

Izglītības un zinātnes ministrs Kārlis Šadurskis

Vīzē:

Izglītības un zinātnes ministrijas

Valsts sekretāre Līga Lejiņa

13.07.2016. 15:36

3041

N.Grīnbergs

67047883