*Projekts*

**LATVIJAS REPUBLIKAS MINISTRU KABINETA**

**SĒDES PROTOKOLLĒMUMS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rīgā | Nr. | 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

.§

**Noteikumu projekts „****Noteikumi par personas darba vai**

**dienesta gaitu un izglītību apliecinošiem arhīviski vērtīgiem dokumentiem un to glabāšanas termiņiem”**

**TA-**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(...)

1. Pieņemt iesniegto noteikumu projektu.

Valsts kancelejai sagatavot noteikumu projektu parakstīšanai.

1. Kultūras ministrijai sadarbībā ar Labklājības ministriju sagatavot un kultūras ministram līdz 2019.gada 1.februārim iesniegt noteiktā kārtībā izskatīšanai Ministru kabinetā informatīvo ziņojumu par lietderību iesniegt un uzglabāt dokumentus par darba tiesisko attiecību nodibināšanu, grozīšanu un izbeigšanu kādā no Valsts informācijas sistēmām, kā arī iespējām samazināt dokumentu 75 gadu glabāšanas termiņu.

Ministru prezidents M.Kučinskis

Valsts kancelejas direktors J.Citskovskis

Kultūras ministre D.Melbārde

Vīza: Valsts sekretāre  D.Vilsone

Karlsons 29550511

[Gatis.Karlsons@arhivi.gov.lv](mailto:Gatis.Karlsons@arhivi.gov.lv)

Dimante 67330321

Liga.Dimante@km.gov.lv